



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – AREA C., LIV. EC. C. 1.

IL DIRETTORE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 253 in data 20.08.2012.

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione del concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per esami a n. 1 posto del profilo professionale di "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" – Diploma di Laurea in GIURISPRUDENZA (o corrispondenti nuovo ordinamento - vedi *infra* art. 2) – Area C, liv. C.1, comparto enti pubblici non economici.
2. Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n. 125/91.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione al concorso

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del presente bando dei seguenti requisiti:
 - A. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - B. età non inferiore agli anni 18;
 - C. idoneità fisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa, fatta salva la tutela dei diversamente abili di cui alla legislazione in materia;
 - D. titolo di studio:
 - v. o.: Diploma di laurea in Giurisprudenza o equipollenti;
 - n. o.: Laurea specialistica in Giurisprudenza (classe 22/S), Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (classe 102/S) o equipollenti;
 - n. o.: Laurea magistrale in Giurisprudenza (classe LMG/01) o equipollenti.I titoli accademici rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda di ammissione al concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato dalle università italiane in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda.
 - E. godimento dei diritti politici ai sensi delle vigenti normative in materia.
 - F. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226);

2. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, nonché coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti: - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza; - adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 3 - Trattamento economico

1. Ai titolari dei posti in concorso compete il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL in vigore per il personale degli Enti Pubblici non economici, riferito al livello di inquadramento.

Art. 4 - Presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato A) del presente bando ed indirizzata a: **"Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte - Via Aurora, 1 - 89050 Gambarie di S. Stefano in Aspromonte (RC)"** a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami.** Non saranno, comunque, prese in considerazione le domande che, seppur spedite nei termini, pervengano all'Ente Parco oltre il giorno 15/10/2012 (*vedi infra art. 6, commi 4 e 5*).
2. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante.
3. La busta contenente la domanda dovrà recare la dicitura: **"CONTIENE DOMANDA PER CONCORSO PUBBLICO – COLLABORATORE AMMINISTRATIVO"**.
4. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
5. La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione al concorso e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di riconoscimento munito di fotografia, in corso di validità.
6. Nella domanda i concorrenti dovranno indicare, in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, sotto la propria responsabilità:
 - a) l'indicazione del concorso;
 - b) cognome e nome;
 - c) la data e il luogo di nascita;
 - d) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'U.E.;
 - e) il godimento dei diritti politici e civili;
 - f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o la cancellazione dalle liste medesime;
 - g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso;

- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera D del presente bando, specificando la data del conseguimento, l'istituto presso il quale è stato conseguito, la votazione riportata;
 - i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226);
 - j) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
 - k) di non essere stato destituito o dispensato o decaduto dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
 - l) la residenza, il domicilio, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere le eventuali successive variazioni di indirizzo;
 - m) gli eventuali titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
 - n) la specificazione, se il concorrente è persona diversamente abile, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92; dovranno, a tal fine, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione alla specifica disabilità ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso
 - o) la lingua straniera prescelta per la prova orale, da individuarsi tra l'inglese e il francese.
7. Comportano l'esclusione dal concorso:
- la mancanza o l'assoluta indeterminatezza degli elementi sopra indicati;
 - la mancanza della firma autografa in calce alla domanda;
 - la spedizione della domanda dopo la scadenza del termine;
 - il mancato ricevimento della domanda prima dello svolgimento della prova orale, qualora ricorra il caso di cui al comma 4 dell'art. 6, ultima parte.
8. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà, tra l'altro, ad informare le competenti autorità ai fini delle eventuali applicazioni delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 5 - Termini del concorso e revoca

1. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della prova. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza.
2. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, nonché per eventuali disposizioni di contenimento della spesa pubblica, l'Amministrazione può revocare, in qualsiasi momento il presente concorso e/o non procedere alla conseguente assunzione. Inoltre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di **revocare il presente bando in caso di esito positivo delle procedure di mobilità avviate ai sensi dell'art. 30 (mobilità volontaria) e dell'art. 34 bis (mobilità obbligatoria) D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii.**
3. Del provvedimento di revoca verrà data comunicazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Web dell'Ente www.parcoaspromonte.gov.it.

Art. 6 - Sede - Diario delle prove - Modalità di svolgimento

1. Le prove d'esame (preselezione - eventuale -, due prove scritte, una prova orale) saranno svolte in base al seguente calendario, nel seguente ordine: preselezione - eventuale -, prima prova scritta, seconda prova scritta, prova orale:
 - Preselezione: 11 ottobre 2012; la prova preselettiva si terrà solo nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 40; in base al numero dei partecipanti potrà svolgersi, in più turni nella stessa giornata o, anche, in prosieguo, nei giorni successivi.
 - Prima prova scritta 18 ottobre 2012;
 - Seconda prova scritta 19 ottobre 2012;
 - Prova orale 25 ottobre; nel caso in cui i partecipanti alla prova orale siano in numero tale da non consentire lo svolgimento in unica giornata si precisa sin d'ora che la stessa potrà svolgersi, in più turni nella stessa giornata o in prosieguo nei giorni a seguire.
2. **I candidati, ferma restando la data suddetta, saranno avvisati del luogo, e dell'ora di svolgimento della preselezione con avviso sul Sito Web dell'Ente www.parcospromonte.gov.it - in data 06/10/2012:**
3. Per sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
4. Saranno ammessi alle prove preselettive, CON RISERVA, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti, i candidati con riferimento ai quali l'Ente avrà ricevuto le domande alla data di svolgimento della preselezione, purché spedito entro il termine di scadenza (30° giorno dalla pubblicazione sulla G.U. - Sezione concorsi). Saranno altresì ammessi, SEMPRE CON RISERVA, candidati le cui domande, seppur non pervenute entro la data in cui si tiene la preselezione, presentino, nel giorno di svolgimento della stessa, la ricevuta che ne attesti la spedizione entro la data di scadenza sopra indicata, unitamente a copia della domanda.
5. Saranno ammessi alle prove scritte i soli candidati che avranno superato la preselezione (*vedi infra art. 8, co. 1*); i risultati della preselezione verranno resi noti subito dopo l'ultimo turno di svolgimento mediante affissione presso lo stesso luogo, nonché, mediante avviso sul sito Internet www.parcospromonte.gov.it, che sarà pubblicato in data **15.10.2012**. **NELLO STESSO AVVISO, FERMO RESTANDO LE DATE DEL 18 E 19 OTTOBRE, SARANNO RESE NOTE LA SEDE E L'ORA DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE, nonché la lista definitiva degli ammessi, in quanto in tale data sarà sciolta la riserva di cui all'art. 6, comma 4.**
6. Nel corso delle prove scritte ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei, nonché di comunicare tra loro nell'aula. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibererà l'immediata esclusione dal concorso. Sarà consentita la consultazione dei soli codici e testi di legge, non commentati, nonché del dizionario della lingua italiana.
7. L'assenza anche da una sola delle prove scritte comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa.
8. Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno superato le prove scritte.
9. La mancata presentazione dei candidati nella sede di esame per sostenere la prova orale nel giorno e nell'ora indicati nelle comunicazioni di cui sopra comporterà l'automatica esclusione dal concorso degli stessi. La Commissione potrà, tuttavia, prevedere, qualora siano previste più sessioni, lo spostamento per quei candidati che, causa malattia, gravi motivi o forza maggiore, avranno documentato tempestivamente e, comunque in tempo utile, tale legittimo impedimento a sostenere la prova nel giorno stabilito.

10. La pubblicazione sul Sito Web dell'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati;
11. In ogni caso, nelle date sopra indicate, in luogo dei calendari di svolgimento delle prove, potranno essere pubblicati avvisi di rinvio degli stessi con contestuale fissazione delle nuove date di pubblicazione;
12. Le prove d'esame vengono espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92, nonché in salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.
13. Le prove del concorso non avranno luogo in giorni festivi, né, ai sensi della Legge 101/89, nei giorni di festività religiose ebraiche, rese note con il decreto del Ministro dell'Interno, nonché nei giorni di festività religiose valdesi, ai sensi all'art. 6, comma 2, del D.P.R. 487/94.

Art. 7 - prove d'esame

A. PRESELEZIONE:

le prove d'esame saranno precedute da preselezione, consistente nella soluzione di quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie:

1. elementi di diritto amministrativo,
2. elementi di diritto costituzionale,
3. diritto regionale
4. diritto comunitario
5. diritto del lavoro

B. PRIMA PROVA SCRITTA:

La prima prova scritta consisterà nella stesura di un elaborato scelto tra le seguenti materie: Diritto Amministrativo, Diritto Costituzionale, Diritto civile, Diritto del lavoro, Disciplina del pubblico impiego, legislazione sull'ambiente e sulle aree protette.

C. SECONDA PROVA SCRITTA:

La Seconda prova scritta, a contenuto teorico pratico, sulle materie della prima prova scritta, potrà consistere nella redazione di uno o più atti amministrativi, nell'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, o nella soluzione di casi.

D. PROVA ORALE:

la prova orale verterà oltre che sulle materie delle prove scritte, sulle seguenti:

1. Diritto penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione,
2. Diritto Comunitario,
3. Accertamento della conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese,
4. Accertamento della conoscenza dell'informatica

Art. 8 - Valutazione delle prove

1. La prova preselettiva, qualora dovesse tenersi, è superata dai primi 20 (VENTI) classificati in graduatoria e da tutti coloro che conseguono lo stesso punteggio del 20° (VENTESIMO) candidato. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre a determinare il punteggio della graduatoria finale.
2. Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

3. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30;

Art. 9 - Presentazione dei titoli di preferenza e precedenza

1. I concorrenti che abbiano superato la prova orale, entro il termine perentorio del 27 ottobre 2012, dovranno comprovare, a mezzo autocertificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, il possesso, a parità di valutazione, dei titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, già indicati nella domanda di ammissione al concorso.
2. All'atto della formulazione delle graduatorie si terrà conto delle preferenze a parità di merito previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 sopra citato, graduate secondo l'ordine stabilito dalla norma. In caso di ulteriore parità la preferenza sarà determinata dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato e dalla minore età.

Art. 10 - Formazione graduatoria ed assunzioni

1. Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati che abbiano superato le prove concorsuali.
2. La votazione complessiva, espressa in novantesimi, è determinata sommando il voto riportato nelle singole prove d'esame.
3. L'assunzione opererà nei confronti del vincitore fatta salva l'applicazione dei diritti di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge.
4. Il concorrente che sia in posizione utile per l'assunzione sarà invitato, con lettera raccomandata A.R., ovvero con posta elettronica, alla stipula del contratto individuale di lavoro.
5. Dopo la stipula del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non prendano servizio nella data indicata, saranno dichiarati decaduti, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.
6. La sede dell'attività lavorativa è fissata presso l'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte, in Gambarie di S. Stefano in Aspromonte (RC), alla Via Aurora, 1, fatta salva la facoltà di dislocare il lavoratore presso sedi secondarie o altre articolazioni organizzative dell'Ente entro il territorio del Parco.

Art. 11 – Stipulazione del contratto

1. Ad avvenuto espletamento del concorso ed a seguito dell'attribuzione del posto, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione solo nei confronti dei candidati risultati vincitori.
2. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere il candidato dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli che danno diritto alla preferenza (D.P.R. 20.10.1998, n° 403, art. 11). Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.
3. L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, da prodursi nel termine indicato nella relativa comunicazione, attestante:
 - a) L'assenza di altri rapporti d'impiego pubblico o privato;
 - b) L'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n° 165.
4. Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

5. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvederà ad escludere il vincitore del concorso. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

1. Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Chiara Parisi (chiara.parisi@parcoaspromonte.gov.it);
2. Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti potranno essere inoltrate, oltre che al responsabile del procedimento a Francesca De Lorenzo (francesca.delorenzo@parcoaspromonte.gov.it);

Art. 13 - Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al regolamento dell'Ente per la disciplina delle assunzioni ed alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.
2. Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di segreteria, per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.
3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.
4. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare, i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.
5. Avverso il presente bando di concorso sono proponibili i gravami previsti dalla normativa vigente.

Gambarie di S. Stefano in Aspromonte, lì 04.09.2012



Il Direttore
Arch. Tommaso Tedesco