

**CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC**

**GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER  
L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA  
INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) PER AGEA - ID 1774**

**LOTTO 2 – SERVIZI TECNICI - AGRONOMICI**

**ALLEGATO 3 - OFFERTA TECNICA**



L'*Offerta tecnica* è costituita da una **RELAZIONE TECNICA** in lingua italiana che dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

Si precisa che in caso di redazione in lingua diversa dall'italiano la relazione tecnica dovrà essere corredata da traduzione giurata.

La presenza nell'offerta tecnica di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire l'offerta economica nel suo complesso costituisce causa di **esclusione dalla gara**.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata secondo le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

La Relazione Tecnica:

- (i) dovrà essere presentata con font libero non inferiore al carattere 10;
- (ii) dovrà rispettare lo "Schema di risposta" di seguito riportato;
- (iii) dovrà essere contenuta entro le 80 pagine.

Si precisa che

- i. nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della valutazione dell'offerta;
- ii. nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica.

Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica.

**Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.**

In caso di contrasto tra quanto riportato nell'Offerta Tecnica e nel Piano della Qualità presentati dal Concorrente, prevarrà quanto riportato nell'Offerta Tecnica.

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti dell'Offerta contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Ferme restando le indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, la documentazione che il Concorrente intenda produrre per comprovare l'esigenza di tutela sarà prodotta in allegato alla Relazione tecnica e non concorrerà al computo delle 80 pagine.



## **SCHEMA DI RISPOSTA**

### **RELAZIONE TECNICA**

**Gara a procedura aperta, suddivisa in 4 lotti per l'affidamento dei servizi di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) per AGEA - ID Sigef 1774**

#### **Lotto 2 – Servizi Tecnici - Agronomici**

##### **1. PREMESSA**

##### **2. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE**

*(con indicazione dei dati identificativi del soggetto/i munito/i dei necessari poteri che sottoscrive l'offerta per il concorrente e compresa, in caso di RTI/Consorzi, la descrizione dell'organizzazione adottata per la distribuzione dei servizi/attività tra le aziende partecipanti)*

##### **3. SCHEMA DI DETTAGLIO IN RELAZIONE AI CRITERI TECNICI LOTTO 2 DEL DISCIPLINARE**

###### **3.1 Modello organizzativo**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa che s'impegna a realizzare, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, per il governo dell'erogazione dei servizi previsti, con particolare riferimento a:*

**3.1.1** *Modalità organizzative, metodologie a supporto delle attività di governo della fornitura e di qualità del servizio;*

**3.1.2** *Ripartizione dei servizi tra le unità operative dell'azienda concorrente ovvero aziende del RTI/Consorzio.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *organigramma dell'organizzazione dedicata, con ruoli e responsabilità delle attività e modalità di interazione;*
- *distribuzione delle responsabilità e sinergie create dalle interrelazioni fra le unità operative;*
- *livello di dettaglio, chiarezza e esaustività della trattazione.*

*In caso di RTI l'offerente dovrà fornire le aree di competenza di ciascuna azienda facente parte del Raggruppamento.*

###### **3.2 Modello logistico e operativo con cui l'Offerente intende gestire l'Accordo Quadro ed i singoli Contratti Esecutivi**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende strutturarsi, da un punto di vista logistico ed operativo, per rispondere alle richieste espresse nell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2 e alle specifiche esigenze delle Amministrazioni, anche in funzione della loro dislocazione territoriale.*

*La descrizione dovrà evidenziare i seguenti aspetti:*

**3.2.1** *Adeguatezza delle dotazioni logistiche e di attrezzature aziendali per l'erogazione dei servizi;*

**3.2.2** *Strumenti e modalità di interazione con le Amministrazioni aderenti per la gestione dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti esecutivi.*



*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *modalità operative per il presidio delle Amministrazioni aderenti e per l'erogazione dei servizi in funzione della loro differente dislocazione territoriale;*
- *livello di dettaglio, chiarezza ed esaustività della trattazione.*

**3.3 Proposta progettuale in ambito alle attività di "Servizi di Supporto" (paragrafo 5.1 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare l'approccio organizzativo ed operativo della proposta ed i contenuti degli interventi previsti a supporto della specifica linea di attività.*

*Gli elementi preminenti di valutazione saranno:*

- *implementazione di un sistema di monitoraggio ed autocontrollo;*
- *modalità di erogazione delle attività di assistenza all'Amministrazione.*

**3.4 Proposta progettuale in ambito alle attività di "Fotointerpretazione" (paragrafo 5.2 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare l'approccio organizzativo ed operativo della proposta ed i contenuti degli interventi previsti a supporto della specifica linea di attività.*

*Gli elementi preminenti di valutazione saranno:*

- *flussi di processo e modalità operative per il rispetto della tempistica indicata;*
- *metodologie, strumenti e modalità operative per il controllo qualitativo ex ante degli esiti.*

**3.5 Proposta progettuale in ambito alle attività di "Controllo Superfici" (paragrafo 5.3 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare l'approccio organizzativo ed operativo della proposta ed i contenuti degli interventi previsti a supporto della specifica linea di attività.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *metodologie ed organizzazione per il rispetto dei tempi e l'attuazione dei controlli in loco;*
- *metodologie, strumenti e modalità operative per il controllo qualitativo ex ante degli esiti.*

**3.6 Proposta progettuale in ambito alle attività di "Controllo Aziendale" (paragrafo 5.4 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare l'approccio organizzativo ed operativo della proposta ed i contenuti degli interventi previsti a supporto della specifica linea di attività.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *metodologie ed organizzazione per il rispetto dei tempi e l'attuazione dei controlli aziendali;*
- *metodologie, strumenti e modalità operative per il controllo qualitativo ex ante degli esiti.*

**3.7 Proposta progettuale in ambito alle attività di "Incontri in Sede" (paragrafo 5.5 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare l'approccio organizzativo ed operativo della proposta ed i contenuti degli interventi previsti a supporto della specifica linea di attività.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *modalità organizzative e tempistiche per l'effettuazione gli incontri in sede;*
- *dotazioni logistiche e strutture messe a disposizione.*



### **3.8 Proposta progettuale in ambito alle attività di "Controllo Programma" (paragrafo 5.6 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare l'approccio organizzativo ed operativo della proposta ed i contenuti degli interventi previsti a supporto della specifica linea di attività.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *implementazione di un sistema per l'efficientamento dei tempi del controllo;*
- *metodologie, strumenti e modalità operative per il controllo qualitativo ex ante degli esiti.*

### **3.9 Schede Progettuali**

*Il Concorrente dovrà presentare due Schede Progetto, secondo le modalità indicate nell'Appendice 1 Schede Progetto dell'Allegato 3 Offerta Tecnica, in cui descrivere tutti gli elementi di potenziale interesse sul tema proposto, come di seguito descritti:*

#### **3.9.1 Ciclo di Controllo**

*Descrizione di una proposta evolutiva per l'unificazione dei cicli di controllo, comprensiva di un modello organizzativo e di un sistema di verifica degli esiti, con particolare riferimento alla ottimizzazione delle risorse, alla dematerializzazione del flusso cartaceo, alla riduzione degli oneri a carico del soggetto controllato;*

#### **3.9.2 Proposta Formativa**

*Redazione di una proposta formativa, comprensiva di metodologie, strumenti e risorse, finalizzata alla istituzione di percorsi di formazione per specializzare nelle attività di foto interpretazione e/o di controllo delle superfici e/o di controllo aziendale, i giovani neolaureati nelle discipline connesse ai servizi agronomici oggetto della fornitura.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *efficacia, innovatività e livello di dettaglio della proposta;*
- *grado di coinvolgimento delle istituzioni universitarie, scientifiche e ordini professionali nell'attuazione del progetto;*
- *coerenza della proposta rispetto al contesto del SIAN.*

### **3.10 Presa in carico e passaggio di consegne**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative per la presa in carico delle attività nonché le misure operative proposte per limitare l'impatto sull'operatività dell'Amministrazione contraente.*

*L'offerente dovrà descrivere le modalità di erogazione del servizio di presa in carico nella fase di subentro e di passaggio di consegna a fine contratto, con riferimento anche alle modalità di trasferimento del know-how al personale dell'Amministrazione durante l'erogazione dei servizi.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *completezza della proposta nei suoi aspetti di pianificazione delle attività, piano temporale e dimensionamento delle risorse;*
- *efficacia, concretezza e funzionalità delle modalità operative proposte.*

### **3.11 Soluzioni proposte per garantire l'adeguato grado di flessibilità nell'erogazione dei servizi**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare le proposte che l'Offerente s'impegna a mettere in atto per garantire l'adeguato grado di flessibilità nell'erogazione dei servizi, anche per fronteggiare situazioni determinate dalla mutevolezza dei requisiti, dalle variazioni di pianificazione e/o da eventi*



*imprevisti.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *capacità previsionale e progettuale per l'erogazione del servizio;*
- *modalità operative per garantire il dimensionamento efficiente delle risorse;*
- *grado di flessibilità e tempestività dell'allocazione delle risorse.*

### **3.12 Aggiornamento continuo**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà descrivere le soluzioni e degli strumenti proposti per garantire la formazione e l'aggiornamento continuo delle risorse professionali dell'offerente, durante tutta la durata contrattuale.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *soluzioni organizzative e dimensionamento dell'aggiornamento continuo tematico e funzionale;*
- *strutture operative e partnership tecnico-scientifiche;*
- *strumenti tecnologici per l'aggiornamento anche da remoto.*

### **3.13 Sistema di monitoraggio (paragrafo 5.1.2 dell'Allegato 6 - Capitolato Tecnico Lotto 2)**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà illustrare il sistema proposto per il monitoraggio delle attività eseguite, con particolare riferimento a:*

- *modalità di popolamento, informazioni contenute ed accesso alla Banca dati unica delle risorse preposte alle verifiche (BDUV);*
- *sistema di tracciabilità dei flussi finanziari;*
- *strumenti per l'analisi delle informazioni relative agli esiti.*

### **3.14 Strumentazione Tecnica**

*Nel presente paragrafo il Concorrente dovrà descrivere gli strumenti tecnici e le tecnologie, proposti senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, a supporto della prestazione delle attività di controllo in campo, al fine di migliorarne l'erogazione.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *efficacia ed innovatività degli strumenti e loro valore aggiunto;*
- *coerenza rispetto agli obiettivi di fornitura.*

### **3.15 Criterio Sociale**

*Con riferimento all'iter di svolgimento delle attività contrattuali nella sua interezza, il Concorrente dovrà illustrare le azioni promosse, al di là degli obblighi di legge, volti alla tutela della salute dei lavoratori ed alla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché alla promozione all'accessibilità.*

*La valutazione si baserà su elementi quali:*

- *livello di dettaglio ed esaustività della proposta;*
- *efficacia e concretezza della proposta.*

### **3.16 Aumento dell'Esperienza Professionale dei profili di CAPO PROGETTO/ESPERTO Senior**

*Sarà oggetto di valutazione la fornitura da parte del Concorrente di una autodichiarazione, che costituirà parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro stipulato con l'Aggiudicatario, attestante i requisiti migliorativi in termini di esperienza professionale per le figure professionali di Esperto*



*Senior/Capo Progetto, rispetto a quanto previsto in Appendice 8 “profili Professionali”.*

**3.17 Aumento dell’Esperienza Professionale dei profili di Fotointerprete esperto (FOE), Controllore Superfici esperto (CSE), Controllore Aziendale esperto (CoAE).**

*Sarà oggetto di valutazione la fornitura da parte del Concorrente di una autodichiarazione, che costituirà parte integrante e sostanziale dell’Accordo Quadro stipulato con l’Aggiudicatario, attestante i requisiti migliorativi in termini di esperienza professionale per le figure professionali di Fotointerprete esperto (FOE), Controllore Superfici esperto (CSE), Controllore Aziendale esperto (CoAE), rispetto a quanto previsto in Appendice 8 “profili Professionali”.*

**3.18 Aumento SLA**

*Sarà oggetto di valutazione la fornitura da parte del Concorrente di una autodichiarazione – che costituirà parte integrante e sostanziale dell’Accordo Quadro stipulato con l’Aggiudicatario - attestante l’impegno a garantire SLA migliorativi rispetto a quanto previsto in Appendice 9 “Indicatori di Qualità”, con particolare riferimento a:*

**3.18.1 - Miglioramento dei valori di SAM** (Sistema di autocontrollo e di monitoraggio del fornitore) *in relazione al numero di non conformità non lievi, rilevate dall’Amministrazione Contraente o suo delegato, in sede di controllo di secondo livello, oppure da Autorità nazionali o comunitarie,(N.nonconf.) relative a fenomeni o problematiche non già evidenziate dal sistema di autocontrollo e monitoraggio*

**3.18.2 - Miglioramento dei valori di AEC** (Anomalie nell’effettuazione dei controlli ex ante degli esiti o nella registrazione dei relativi dati sul SIAN) *in relazione al numero di non conformità non lievi, rilevate dall’Amministrazione Contraente o suo delegato, in sede di controllo di secondo livello, oppure da Autorità nazionali o comunitarie,(N.nonconf.).*

**4 DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA**

*(Nel presente paragrafo il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..)*