|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Verbale | |  | | |
| **2016** | | |
| **N. 9** | | | | **della seduta 13.10.2016** |
| **Codice atto** | **AA1B** | |  | |
|  | |  | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Verbale di Consiglio* | *Codice Atto* | *Numero* | *Anno* | *Autore* | *Estensore* |
| **AA1B** | *9* | *2016* | *RP* | *RP* |

**Il giorno 13 Ottobre 2016 alle ore 10.00**

Si è riunito in seduta amministrativa presso la sede Conaf di Roma, via Po 22, il Consiglio Nazionale, come da comunicazioni inviate ai Consiglieri prot.n. 3942 del 30/09/2016 e prot. n. 4003 del 11/10/2016 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *n.* | *Descrizione* | *Deliberazione n.* | *Relatore* |
| 1 | Presa d’atto del verbale della seduta del 19‐20 Settembre 2016 | 492 | Pisanti |
| 2 | Comunicazioni del Presidente | 493 | Sisti |
| 3 | Acquisto n. 8 licenze Home & Business 2016: ratifica. | 494 | Sisti |
| 4 | Acquisto n. 2 licenze Office Professional: ratifica. | 495 | Sisti |
| 5 | Acquisto gruppo di continuità server: ratifica | 496 | Sisti |
| 6 | Richiesta dipendenti dell’Ufficio: esame e determinazione | 497 | Pisanti |
| 7 | Nomina punto istruttore Acquisti CONSIP: esame e determinazione | 498 | Sisti |
| 8 | Acquisto buoni pasto dipendenti tramite CONSIP: esame e determinazione | 499 | Pisanti |
| 9 | Esito ricorso TAR Gentile /CONAF: esame e determinazione | 500 | Sisti |
| 10 | Determinazione del Contributo annuale Iscritti singoli e dei soggetti  giuridici per l’anno 2017 ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per la  riscossione dei contributi: esame e determinazione | 501 | Pisanti |
| 11 | Richiesta della Federazione del Lazio su ricorso PSR Lazio 2014‐2020:  esame e determinazione | 502 | Sisti |
| 12 | Procedura rimborso castelletti SISTER per cessazione servizio: esame e determinazione | 503 | Pisanti |
| 13 | Procedura per l’adesione ed il rinnovo della Polizza Collettiva Professionale: esame e determinazione | 504 | Pisanti |
| 14 | Riaccertamento dei Residui attivi e passivi: esame e determinazione | 505 | Pisanti |
| 15 | Variazioni al Bilancio Preventivo 2016: esame e determinazione. | 506 | Pisanti |
| 16 | Aggiornamento sullo stato di Morosità degli Ordini territoriali: esame e determinazione | 507 | Sisti |
| 17 | Situazione Prima Media sas: esame e determinazione | 508 | Sisti |
| 18 | Bando di gara per l’affidamento del servizio di brokeraggio: esame e determinazione | 509 | Sisti |
| 19 | Parere di conformità POF 2016:esame e determinazione | 510 | Cipriani-Pecora |
| 20 | Linee guida formazione 2017‐2019: esame e determinazione | 511 | Sisti-Cipriani |
| 21 | Accreditamento Agenzie Formative: esame e determinazione | 512 | Sisti‐Antignati-Pecora-Cipriani-Pisanti |
| 22 | Formazione: stato dell’arte | 513 | Sisti‐Antignati-Pecora-Cipriani-Pisanti |
| 23 | ODG Assemblea dei Presidenti degli Ordini territoriali dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali: esame e determinazione | 514 | Sisti |
| 24 | Approvazione spesa organizzazione Assemblea dei Presidenti degli Ordini territoriali dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali: esame e determinazione | 515 | Sisti |
| 25 | Bando SIAN: esame e determinazione. | 516 | Sisti |
| 26 | Codice degli appalti: aggiornamento. | 517 | Sisti |
| 27 | Testo unico Vino: esame e determinazione | 518 | Sisti-Zari |
| 28 | Environmental risk assessment of pesticides: 25 years of scientific  advancements since the adoption of Directive 91/414/EEC ‐ EFSA,  15‐16 November 2016: esame e determinazione | 519 | Antignati-Coretti |
| 29 | Statuto e Piano triennale CREA: esame e determinazione | 520 | Pisanti |
| 30 | DDL Piante Officinali: esame e determinazione | 521 | Pisanti |
| 31 | Stato di attuazione delle delibere e dei gruppi di lavoro: esame e determinazioni | 522 | Sisti-Pisanti |
| 32 | Regolamento patrocini onerosi e partecipazione ad eventi: esame e determinazioni | 523 | Sisti- Pecora |
| 33 | Aggiornamento inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni  mobili: esame e determinazioni | 524 | Pisanti |
| 34 | Nomina responsabile tenuta e gestione inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni mobili: esame e determinazioni | 525 | Pisanti |
| 35 | Ratifica contratti EXPO e VI Congresso Mondiale Agronomi: esame e determinazione | 526 | Sisti |
| 36 | Relazione EXPO 2015: esame e determinazione | 527 | Sisti |
| 37 | Spese di rappresentanza attività degli Ordini della WAA: esame e determinazioni | 528 | Sisti |
| 38 | Sistema degli standard di qualità delle prestazioni art. 9 comma 2 lettera s Regolamento di Formazione 03/2013 : esame e determinazioni | 529 | Sisti |
| 39 | Avvio procedura aggiornamento Piano Triennale Anticorruzione: esame e determinazione | 530 | Sisti |
| 40 | Padiglione WAA: esame e determinazione | 531 | Sisti |
| 41 | Protocollo FAO/WAA e sede permanente: informativa | 532 | Sisti-Busti |
| 42 | Tutela della Professione: esame e determinazioni | 533 | Busti |
| 43 | Linee di indirizzo per l’esercizio dell’attività professionale delle società alla luce della sentenza 103/2015: esame e determinazioni | 534 | Sisti |
| 44 | Audizione nell’ambito dell’approvazione dello Schema di Regolamento edilizio tipo ex art. 4, comma 1‐sexies, D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380: esame e determinazione | 535 | Sisti |
| 45 | Attività delle RETI: esame e determinazione | 536 | Sisti |
| 46 | Piattaforma professionisti antincendio: esame e determinazione | 537 | Sisti |
| 47 | Questionario attività estimativa degli iscritti: esame e determinazioni | 538 | Zari |
| 48 | Tavolo Tecnico Nazionale sui Tartufi. Designazione rappresentanti CONAF: esame e determinazioni. | 539 | Sisti-Zari |
| 49 | Sisma 2016: esame e determinazioni. | 540 | Sisti-Zari |
| 50 | Regolamento utilizzo del logo per la certificazione delle attività formative: esame e determinazioni | 541 | Sisti-Zari |
| 51 | Nuova veste e schema notiziario: esame e determinazione | 542 | Zari |
| 52 | Circolare sulle valutazioni di impatto ambientale, strategico e vinca: esame e determinazioni | 543 | Sisti-Diamanti |
| 53 | Circolare sulle competenze sul Paesaggio: esame e determinazioni | 544 | Sisti-Diamanti |
| 54 | Progetto di sviluppo agricolo nella Regione di Volvogrado: esame e determinazioni | 545 | Sisti |
| 55 | Partecipazione eventi: esame e determinazioni | 546 | Sisti ed altri |
| 56 | Varie ed eventuali | 547 | Consiglieri |

E’ presente il Dott. For. Giancarlo Quaglia in qualità di coordinatore del Centro Studi.

Svolgimento della seduta di Consiglio

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Presa d’atto del verbale della seduta del 19‐20 Settembre 2016** | | |  |  |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | ***492*** | ***Pisanti*** | *Allegato* | *1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** | |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente |  | x |  |  |  | |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere |  | x |  |  |  | |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere |  | x |  |  |  | |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | x |  |  |  |  | |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere |  | x |  |  |  | |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | **11** | **4** | **11** |  |  | |

Il Segretario pone all'attenzione dei Consiglieri il testo del verbale.

**IL CONSIGLIO**

Nel prendere atto dei contenuti del verbale,

**DELIBERA**

1. **La presa d’atto del verbale del 19-20 settembre 2016.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Consigliere | Riccardo Pisanti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Comunicazioni del Presidente** | | |  |  |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* ***493*** |  | *Relatore* ***Sisti*** | *Allegato* |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** | |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente |  | x |  |  |  | |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere |  | x |  |  |  | |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere |  | x |  |  |  | |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | x |  |  |  |  | |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere |  | x |  |  |  | |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | x |  | x |  |  | |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | **11** | **4** | **11** |  |  | |

Il Presidente apre le proprie comunicazioni ricordando ai Consiglieri Nazionali che l’Ufficio contabilità, nel quale sta lavorando con impegno e buoni risultati il dipendente Dott. Luciano Falcoccio, ha inviato una nuova modulistica di rendicontazione, che prega di utilizzare..

Il Presidente dà lettura:

* di una lettera pervenuta dalla Federazione Regionale dell’Emilia Romagna sull’EXPO;
* di una lettera del Presidente dell’Ordine di Bologna Testa sull’ingegnere agronomo;
* di una lettera pervenuta dall’Ordine del Friuli Venezia Giulia, con richiesta di partecipazione del Presidente Sisti ad un evento del 29 ottobre 2016 sul Codice Appalti per l’esame delle nuove norme introdotte. A tale evento viene delegato il Coordinatore del Centro Studi Dott. Quaglia.
* chiesto la presenza di Quaglia e Sisti.

Il Presidente aggiorna inoltre il Consiglio:

* sulla richiesta dell’Ordine di Lucca del Patrocinio alla giornata professioni del 18-19 novembre 2016;
* sul Premio Ravà la cui premiazione avverrà nel corso dell’Assemblea dei Presidenti che si terrà all’ABI il 1 dicembre prossimo;
* sulla partecipazione della dipendente Dott.ssa Marta Traina ad un corso di formazione sul Codice Appalti;
* che è stato risolto un problema sul SIAN segnalato dalla Federazione Toscana;
* sulla segnalazione della Federazione del Lazio sulla composizione proposta di legge n. 151 del 1 aprile 2016 Richiesta emendamento art. 10;
* sullo stato dell’arte dell’organizzazione a cura della Presidente del Friuli Venezia Giulia Monica Cairoli di due visite al Santo Padre, una ristretta ai Consiglieri Nazionali l’altra allargata alla partecipazione di almeno 500 iscritti. Di questi eventi sarà data comunicazione ai Presidenti in occasione dell’Assemblea degli Ordini del 1 dicembre prossimo;
* della partecipazione del Consigliere Guizzardi al convegno di Evaluation del 14 ottobre 2016 che si terrà a Mantova.

Il Presidente aggiorna inoltre il Consiglio sulle proprie partecipazioni:

* il 10 ottobre a Trento su invito della scuola tecnica del paesaggio nell’ambito del III congresso sui paesaggi terrazzati;
* all’incontro con la Dott.ssa Borletti volto ad assicurare la nostra presenza all’interno della pianta organica dell’osservatorio nazionale del paesaggio;
* alla partecipazione e all’intervento del Segretario Pisanti ad un convegno sul business plan organizzato da ISMEA;
* di aver ricevuto una telefonata dal Dott. Manzo sul DDL Piante Officinali, vedi punto successivo all’ordine del giorno. Il Dott. Manzo gradirebbe una nostra collaborazione e noi naturalmente la forniremo;
* alla partecipazione il 29 settembre scorso a Napoli al Convegno al Museo Archeologico;
* alla partecipazione nella giornata di domani 14 a Nuoro al Convegno sugli Usi Civici.

Il Presidente ricorda inoltre che è stato interpellato dai monaci benedettini colpiti dal terremoto; i monaci hanno un birrificio Antica Nursia, che stava dentro la canonica della

Chiesa di San Benedetto. Stanno ristrutturando il seminario e devono fare questo birrificio agricolo. A questo proposito il Presidente propone di partecipare al primo congresso internazionale delle opere benedettine nel mondo a San benedetto a Norcia.

Il giorno 6 ottobre il Presidente ha partecipato al Congresso dei Periti Agrari a Lucca, c’erano anche i ns. ordini, ho salutato e portato i saluti del CONAF: occorre, a questo proposito, cominciare a pensare al 2017 perché l’accesso ai collegi avverrà almeno con laurea breve.

La questione è che avremo una situazione che ho già rappresentato: l’idea di attuare lo stesso schema delle professioni sanitarie, che hanno una confederazione con personalità giuridica. Occorre quindi semplificare. Ognuno degli ordini magistrali si porta dietro i triennali con una struttura, fermo restando i titoli, con la possibilità di settori aperti, ad esempio con una laurea triennale in ingegneria ambientale puoi passare alla professione di agronomo.

Il Presidente informa, infine, che il Consigliere Busti parteciperà al Congresso dell’Unione Europea dei Forestali che si terrà a nord di Copenaghen per quattro giorni.

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Riccardo Pisanti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Acquisto n. 8 licenze Home & Business 2016.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **494** |  | Relatore Sisti | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Si prende atto che per mero errore materiale nell’ordine del giorno non è stato correttamente evidenziato che si tratta della ratifica del Decreto Presidenziale n. 12.

Il Presidente dà lettura del decreto presidenziale n. 12, sottolineando che i Pacchetti Office 2007, installati sui computer in dotazione all’Ufficio CONAF, risultano ormai obsoleti e che è necessario procedere con urgenza all’acquisto di n. 8 licenze dell’ultima versione di Office Home & Business 2016.

Il Presidente ricorda al Consiglio quanto segue:

* che l’articolo 1, comma 450 della L. 296/2006 modificato dall’art. 7 D.L. 52/2012 e dalla L. 228/2012 prevede che  dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 € e inferiore alla soglia comunitaria, siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101 ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalle centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
* che l’articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto del valore della soglia comunitaria attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al Capo II dello stesso DPR.

Il Presidente precisa inoltre che l’utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) con la suddetta formula dell’ordine diretto presenta i seguenti benefici:

* riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
* potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
* facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all’utilizzo dei cataloghi on line;
* possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
* eliminazione dei supporti cartacei.

A seguito di quanto sopra l’Ufficio, dall’attenta disamina dei prodotti offerti sulla Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) dai vari fornitori abilitati, è emerso che la ditta PAMO COMPUTERS SRL - VIA FLAMINIA 258/C-D - 60126 - ANCONA (AN) P. IVA 00897980421 è in grado di offrire i servizi necessari a questa amministrazione, identificati sul MEPA con il codice articolo produttore T5D-02393, a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 137,99 oltre Iva, per un totale di € 1103,92 oltre iva al 22%.

In considerazione dell’urgenza si è ritenuto, per quanto sopra detto, procedere all’emissione degli ordinativi di fornitura alla ditta PAMO COMPUTERS SRL - VIA FLAMINIA 258/C-D - 60126 - ANCONA (AN) P. IVA 00897980421 convenzionata al Mercato Elettronico della P.A. per i prodotti sopra specificati, e che l’importo della fornitura da affidare è di € 1103,92 IVA esclusa e che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall’A.V.C.P. è Z5D1B7833A.

L’Ufficio, pertanto, ha proceduto all’acquisto, tramite il Mercato Elettronico della P.A., secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto (ODA), di nr. 8 licenza Office, con il codice articolo prodotto T5D-02393 Office Home and Business 2016 Medialess-BOX , a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 137,99 oltre Iva, per un totale di € 1103,92 oltre iva al 22%, affidando la fornitura alla ditta PAMO COMPUTERS SRL - VIA FLAMINIA 258/C-D - 60126 - ANCONA (AN) P. IVA 00897980421 ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la P. A. (MEPA) alle condizioni del catalogo on-line, per l’importo di € 1103,92 oltre Iva, per un totale di € 1376,16 iva compresa, perfezionando l’acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, assumendo nei confronti del beneficiario sopra indicato impegno di spesa di € 1376,16 con la seguente imputazione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beneficiario | Capitolo | Esercizio |
| PAMO COMPUTERS SRL - VIA FLAMINIA 258/C-D - 60126 - ANCONA (AN) P. IVA 00897980421 | U 11.003.001 | 2016 |

Il Decreto Presidenziale dà atto che le obbligazioni giuridiche correlate all’impegno assunto con la presente determinazione risulteranno esigibili entro il termine del corrente esercizio, e che con successivo atto, si provvederà alla liquidazione della spesa a prestazione avvenuta e verificata.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, in considerazione dell’urgenza del provvedimento,

**DELIBERA**

1. **Di ratificare il Decreto Presidenziale n. 12, attraverso il quale l’Ufficio ha proceduto:**

* **all’acquisto, tramite il Mercato Elettronico della P.A., secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto (ODA), di nr. 8 licenza Office, con il codice articolo prodotto T5D-02393 Office Home and Business 2016 Medialess-BOX , a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 137,99 oltre Iva, per un totale di € 1103,92 oltre iva al 22% ;**
* **all’affidamento della fornitura alla ditta PAMO COMPUTERS SRL - VIA FLAMINIA 258/C-D - 60126 - ANCONA (AN) P. IVA 00897980421 ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la P. A. (MEPA) alle condizioni del catalogo on-line, per l’importo di € 1103,92 oltre Iva, per un totale di € 1376,16 iva compresa;**
* **ad assumere nei confronti del beneficiario sopra indicato impegno di spesa di € 1376,16 con la seguente imputazione:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beneficiario** | **Capitolo** | **Esercizio** |
| **PAMO COMPUTERS SRL - VIA FLAMINIA 258/C-D - 60126 - ANCONA (AN) P. IVA 00897980421** | **U 11.003.001** | **2016** |

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Acquisto n. 2 licenze Office Professional.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **495** | 1. 4 | Relatori:  **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Si prende atto che per mero errore materiale nell’ordine del giorno non è stato correttamente evidenziato che si tratta della ratifica del Decreto Presidenziale n. 13.

Il Presidente dà lettura del decreto presidenziale n. 13, sottolineando che i Pacchetti Office 2007, installati sui computer in dotazione all’Ufficio CONAF risultano ormai obsoleti e che è necessario procedere con l’acquisto di n. 2 licenze dell’ultima versione di Office Professional 2016 da installare sul computer del Presidente e della Coordinatrice di Segreteria. L’acquisto del pacchetto Professional 2016 si rende necessario su due postazione per l’utilizzo del programma ACCESS non compreso nel pacchetto Home & Business.

Il Presidente ricorda al Consiglio quanto segue:

* che per la fornitura di beni/servizi di importo inferiore a € 40.000,00 per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni di cui al D. lgs. 18 aprile 2016, 50, in particolare gli artt. 36,37 e 32;
* che l’articolo 1, comma 450 della L. 296/2006 modificato dall’art. 7 D.L. 52/2012 e dalla L. 228/2012 prevede che  dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 € e inferiore alla soglia comunitaria, siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101 ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalle centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
* che l’articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto del valore della soglia comunitaria attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al Capo II dello stesso DPR;
* che i prodotti attinenti la fornitura di che trattasi sono disponibili all’interno del mercato elettronico della PA, gestito da Consip, nel bando di riferimento ICT 2009.

Il Presidente precisa inoltre che l’utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) con la suddetta formula dell’ordine diretto presenta i seguenti benefici:

* riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
* potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
* facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all’utilizzo dei cataloghi on line;
* possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
* eliminazione dei supporti cartacei.

A seguito di quanto sopra l’Ufficio, dall’attenta disamina dei prodotti offerti sulla Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) dai vari fornitori abilitati, è emerso che la ditta SPEDI S.R.L. VIALE GUGLIELMO MARCONI 72/E - 13045 - GATTINARA (VC) P.IVA 01974590026 è in grado di offrire i servizi necessari a questa amministrazione, identificati sul MEPA con il codice articolo fornitore Office Professional 2016 ESD 269-16805, a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 310,94 oltre Iva, per un totale di € 621,88 oltre iva al 22%. In considerazione dell’urgenza si è ritenuto, per quanto sopra detto, procedere all’emissione degli ordinativi di fornitura alla dittaSPEDI S.R.L. VIALE GUGLIELMO MARCONI 72/E - 13045 - GATTINARA (VC) P.IVA 01974590026 convenzionata al Mercato Elettronico della P.A. per i prodotti sopra specificati e che l’importo della fornitura da affidare è di € 621,88 IVA esclusa e che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall’A.V.C.P. è ZC51B7A138, perfezionando l’acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, assumendo nei confronti del beneficiario sopra indicato il relativo impegno di spesa di € 758,69 con la seguente imputazione

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beneficiario | Capitolo | Esercizio |
| SPEDI S.R.L. VIALE GUGLIELMO MARCONI 72/E - 13045 - GATTINARA (VC) P.IVA 01974590026 | U 11.003.001 | 2016 |

Il Decreto Presidenziale dà atto:

- che le obbligazioni giuridiche correlate all’impegno assunto con la presente determinazione risulteranno esigibili entro il termine del corrente esercizio, e che con successivo atto, si provvederà alla liquidazione della spesa a prestazione avvenuta e verificata;

- che al fine della Regolarità contributiva della ditta fornitrice non è necessaria l’acquisizione del DURC all’atto dell’affidamento in quanto già effettuato da CONSIP all’atto dell’adesione e dell’abilitazione da parte della ditta al relativo bando MEPA, mentre è necessaria l’acquisizione di ufficio al momento della liquidazione della fattura.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, in considerazione dell’urgenza del provvedimento,

**DELIBERA**

1. **Di approvare il Decreto Presidenziale n. 13, attraverso il quale l’Ufficio ha proceduto:**

* **all’acquisto, tramite il Mercato Elettronico della P.A., secondo la procedura in economia di Ordine di Acquisto Diretto (ODA), di nr. 2 licenza Office, con il codice articolo fornitore 269-16805 Office Professional 2016 ESD 269-16805, a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 310,94 oltre Iva, per un totale di € 621,88 oltre iva al 22% CIG n. ZC51B7A138;**
* **all’affidamento, a i sensi degli artt. 36 e 37 del d. lgs. 50/2016 la fornitura alla ditta SPEDI S.R.L. VIALE GUGLIELMO MARCONI 72/E - 13045 - GATTINARA (VC) P.IVA 01974590026 ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la P. A. (MEPA) alle condizioni del catalogo on-line, per l’importo di € 621,88 oltre Iva, per un totale di € 758,69 iva inclusa;**
* **ad assumere nei confronti del beneficiario sopra indicato impegno di spesa di € 758,69 con la seguente imputazione:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beneficiario** | **Capitolo** | **Esercizio** |
| **SPEDI S.R.L. VIALE GUGLIELMO MARCONI 72/E - 13045 - GATTINARA (VC) P.IVA 01974590026** | **U 11.003.001** | **2016** |

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Andrea Sisti |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Acquisto gruppo di continuità server: ratifica.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **496** |  | Relatore Sisti |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Si dà atto che per mero errore materiale il punto all’ordine del giorno è stato inserito come ratifica. Trattasi in realtà di un acquisto ancora da effettuare.

Il Presidente sottolinea la necessità e l’urgenza dell’acquisto di un gruppo di continuità per far fronte ai frequenti sbalzi di tensione e al fine di salvaguardare il server di ufficio contenente tutta la documentazione di ufficio

Il Presidente ricorda al Consiglio quanto segue:

Che l’articolo 1, comma 450 della L. 296/2006 modificato dall’art. 7 D.L. 52/2012 e dalla L. - 228/2012 prevede che  dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 € e inferiore alla soglia comunitaria, siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101 ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalle centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

che l’articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto del valore della soglia comunitaria attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al Capo II dello stesso DPR;

precisato che l’utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) con la suddetta formula dell’ordine diretto presenta i seguenti benefici:

riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;

potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;

facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all’utilizzo dei cataloghi on line;

possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa

eliminazione dei supporti cartacei;

DATO ATTO che da un’attenta disamina dei prodotti offerti sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta MEMOGRAPH P.IVA 01866580812 con sede in VIA UMBERTO I 42 - 12042 - BRA (CN) è in grado di offrire i servizi necessari a questa amministrazione, identificati sul MEPA con il codice articolo fornitore APC SMT2200I, a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 619,90 oltre Iva.

VISTA l’urgenza di acquisire il prodotto per le motivazioni espresse in premessa

RITENUTO opportuno, per quanto sopra detto, procedere all’emissione degli ordinativi di fornitura alla ditta MEMOGRAPH P.IVA 01866580812 con sede in VIA UMBERTO I 42 - 12042 - BRA (CN) convenzionata al Mercato Elettronico della P.A. per i prodotti sopra specificati;

VISTO l’art. 3 della legge 13 agosto 2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli artt. 6 e 7 del decreto-legge 12.11.2010 n. 187 convertito con legge del 17.12.2010 n. 217;

VISTE le determinazioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che l’importo della fornitura da affidare è di € 756,28 IVA inclusa e che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall’A.V.C.P. è Z961B951AF

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, in considerazione dell’urgenza del provvedimento,

**DELIBERA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all’acquisto, tramite il Mercato Elettronico della P.A., secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, di nr. 1 gruppo di continuità APC SMT2200I**,** con il codice articolo fornitore APC SMT2200I, a prezzi concorrenziali per una spesa unitaria di € 619,90 oltre Iva.
3. di affidare la fornitura alla ditta MEMOGRAPH P.IVA 01866580812 con sede in VIA UMBERTO I 42 - 12042 - BRA (CN) ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la P. A. (MEPA) alle condizioni del catalogo on-line, per l’importo di € 619,90 oltre Iva;
4. di perfezionare l’acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
5. di assumere nei confronti del beneficiario sopra indicato impegno di spesa di € 756, 28 IVA inclusa con la seguente imputazione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beneficiario | Capitolo | Esercizio |
| MEMOGRAPH P.IVA 01866580812 con sede in VIA UMBERTO I 42 - 12042 - BRA (CN) | U 11.003.001 | 2016 |

1. di dare atto che le obbligazioni giuridiche correlate all’impegno assunto con la presente determinazione risulteranno esigibili entro il termine del corrente esercizio;
2. di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione della spesa a prestazione avvenuta e verificata;

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Richiesta dipendenti dell’Ufficio: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **497** | **6** | Relatore **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Segretario informa il Consiglio che i dipendenti hanno fatto richiesta di un giorno di chiusura dell’ufficio per il prossimo 31 ottobre 2016 in concomitanza della festività del 1 novembre 2016.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Consigliere Segretario,

**DELIBERA**

1. **Di autorizzare la chiusura dell’Ufficio il giorno 31 ottobre 2016.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Nomina punto istruttore Acquisti CONSIP: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **498** |  | Relatore  **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Presidente ricorda al Consiglio:

* che sulla piattaforma di e-procurament è attivo quale Punto Ordinate il Presidente Sisti, in qualità di Presidente pro tempore e legale rappresentante CONAF;
* che il Punto istruttore assiste il Punto ordinante nello svolgimento delle attività sulla piattaforma di e-Procurement e nell’utilizzo degli strumenti di acquisto e può, pertanto, predisporre bozze di ordini diretti da sottoporre alla sua approvazione e che la firma e l’invio al fornitore restano, invece, attività di competenza del Punto ordinante;
* che il Punto istruttore (PI),può gestire le diverse attività d’acquisto, tra cui la predisposizione dell’ordine diretto e che per il Punto istruttore, le modalità di ricerca per identificare gli articoli da acquistare sono le medesime del Punto ordinante e consentono, tramite la ricerca semplice o le sezioni di visualizzare il catalogo prodotti;
* che dal catalogo, il Punto istruttore potrà scegliere i beni e/o i servizi di proprio interesse e aggiungerli al carrello, per poi procedere alla creazione dell’ordine e che il Punto Ordinate conserva l’esclusivo uso della firma per l’invio degli ordini.

Il Presidente propone al Consiglio di delegare quale punto istruttore la dipendente Dott.ssa Marta Traina.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione e la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di delegare quale punto istruttore per gli acquisti Consip la dipendente Dott.ssa Marta Traina.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Riccardo Pisanti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.** | **Acquisto buoni pasto dipendenti tramite CONSIP: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **499** | Relatore  **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Consigliere Segretario ricorda al Consiglio:

* che il Conaf deve procedere a erogare i buoni pasto ai dipendenti che effettuano rientri pomeridiani;
* che il calcolo dei Buoni Pasto spettanti in base alle timbrature e agli atti;
* che l’Ufficio ha verificato che alla data odierna, all’interno del portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) risultano esistenti convenzioni CONSIP per l’acquisto diretto del prodotto, ed in particolare in riferimento al Lotto 3.

Pertanto, con riferimento all’art. 192 del D.lgs 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

1. il fine è quello di fornire n. 600 Buoni pasto spettanti ai dipendenti CONAF per il periodo 2016-2017;
2. l’oggetto dell’affidamento è costituito da “Fornitura di n. 600 buoni pasto”;
3. la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex. Art 36 del D.lgs 50/2016, in adesione alla Convenzione Consip – Buoni Pasto 7 - Lotto 3.

Rilevato che, l’impresa aggiudicataria per la fornitura del prodotto di cui trattasi, e che effettua consegne nella Regione Lazio è l’impresa Qui Group! P.IVA 01241770997 con sede legale in VIA XX SETTEMBRE 29/7 - 16121 - GENOVA (GE) la quale risulta aggiudicataria del Bando Buoni Pasto 6 per un ribasso percentuale del 18,70%.

Pertanto rilevato che l’utilizzo della Convenzione presenta i seguenti benefici:

* riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
* possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
* eliminazione dei supporti cartacei;

e visto l’art. 3 della legge 13 agosto 2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli artt. 6 e 7 del decreto-legge 12.11.2010 n. 187 convertito con legge del 17.12.2010 n. 217, nonché tenuto conto delle determinazioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, tenuto conto altresì che l’importo della fornitura da affidare è di € € 4398,00 IVA esclusa e che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall’A.V.C.P. è ZF31B95142, ed inoltre che al fine della Regolarità contributiva della ditta fornitrice non è necessaria l’acquisizione del DURC all’atto dell’affidamento in quanto già effettuato da CONSIP e visto il parere di regolarità contabile,

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario

**DELIBERA**

1. **di procedere all’acquisto, tramite Convenzione CONSIP – “Convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto cartacei (settima edizione), tramite il Portale *acquistinrete.pa* per la fornitura di cui all’oggetto per un totale di € 4392,00 oltre iva al 4% CIG n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ derivato dal CIG della convenzione CIG: 6028447FD3;**
2. **di affidare, aderendo alla Convenzione CONSIP, la fornitura dei pasti per i dipendenti CONAF, all’impresa QUI! GROUP SPA P.IVA 01241770997 con sede legale in VIA XX SETTEMBRE 29/7 - 16121 - GENOVA (GE) la quale risulta aggiudicatrice del bando “Buoni Pasto 7 – lotto 3” per un ribasso percentuale del 18,70% per un importo di € 4567,68 iva compresa;**
3. **di dare atto, ai sensi dell’art. 192 del d. lgs. 267/2000 che:**
   * **il fine è quello di fornire n. 600 Buoni pasto spettanti ai dipendenti CONAF per il periodo 2016-2017;**
   * **l’oggetto dell’affidamento è costituito da “Fornitura di n. 600 buoni pasto”;**
   * **la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex. Art 36 del D.lgs 50/2016, in adesione alla Convenzione Consip – BUONI PASTO 7 - Lotto 3;**
   * **L’importo a base d’asta è pari a € 9,00 + iva al 4% cad;**
   * **I termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nel capitolato tecnico di CONSIP;**
4. **di perfezionare l’acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;**
5. **di assumere nei confronti del beneficiario sopra indicato impegno di spesa di € 4567,68 iva compresa con la seguente imputazione:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beneficiario** | **Capitolo** | **Esercizio** |
| **QUI! GROUP SPA P.IVA 01241770997 con sede legale in VIA XX SETTEMBRE 29/7 - 16121 - GENOVA (GE)** | **U.11.002.0001** | **2016** |

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Riccardo Pisanti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9.** | **Esito ricorso TAR Gentile /CONAF: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **500** | Relatore **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Relaziona il Presidente il quale ricorda al Consiglio:

* che con ricorso n. 6945/15 notificato l’8 maggio 2015, proposto dinanzi alla Terza sezione del Tar del Lazio, la dott.ssa Marisa Gentile ha impugnato gli atti del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di funzionario amministrativo, nell’area funzionale C, posizione economica C1 – a tempo pieno e indeterminato indetto dal C.O.N.A.F. con delibera n. 212 dell’11 giugno 2014, pubblicata nella G.U., IV serie speciale n. 61 del 5 agosto 2014, denunciando: I) violazione e falsa applicazione dell’art. 8, comma 1, del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, per avere la Commissione esaminatrice esplicato l’operazione di valutazione dei titoli dopo la correzione delle prove scritte; II) violazione e falsa applicazione dell’art. 9, comma 2, del DPR n. 487/1994 nonché dell’art. 14, comma 4, del Regolamento sull’amministrazione, sulla contabilità e sull’attività contrattuale del CONAF approvato con delibera di Consiglio n. 4 del 21 ottobre 2010, per mancanza di un esperto in materia informatica; III) violazione e falsa applicazione dell’art. 11, comma 4 e dell’ art. 6, comma 3 del D.P.R. 487/1994, in relazione all’obbligo di contemporaneità delle prove di concorso;
* che, con successivi motivi aggiunti notificati il 2 luglio 2015, la ricorrente ha ulteriormente denunciato: IV) violazione e falsa applicazione dell’art. 1, comma 1, della legge 241 del 1990; violazione e falsa applicazione dell’art. 12 DPR 487/1994; violazione e falsa applicazione dell’art. 9, ult. comma, del bando di concorso, per mancata predeterminazione dei criteri di valutazione delle prove;
* che, con deliberazione n. 422 del 3 settembre 2015, questo Consiglio, prendendo atto dei rilievi critici contenuti nel ricorso e nei motivi aggiunti proposti dalla dott.ssa Gentile, ha disposto l’annullamento degli atti di concorso;
* che anche quest’ultima deliberazione veniva impugnata avanti il TAR del Lazio dalla dott.ssa Gentile con ricorso rg 12123/2015 nel quale chiedeva che le venisse riconosciuto il diritto allo scorrimento della graduatoria

A questo punto il Presidente legge la sentenza del TAR Lazio, sezione terza, n. 9769, pubblicata il 15/09/2016, che, in relazione alla domanda di scorrimento della graduatoria ha stabilito che “il permanere dell’efficacia delle graduatorie di concorso approvate non implica che le Amministrazioni siano tenute allo scorrimento delle stesse, ex art.15, comma 7 del D.P.R. n.487 del 1994 ed anche art.13, comma 6 del bando, rappresentando tale decisione una scelta meramente discrezionale (cfr. ancora Cons. Stato, A.P., n.14 del 2011). Nello stesso art.14, comma 5 del bando, pure richiamato, l’eventuale scorrimento della graduatoria era ancorato unicamente alla mancata sottoscrizione del contratto o presa di servizio del vincitore nel termine ivi stabilito e non anche al mancato superamento da parte del medesimo del periodo di prova”. Ciò non di meno ha, tuttavia, ritenuto illegittima la predetta deliberazione n. 422 del 2015, per mero vizio di forma, in quanto questa non avrebbe adeguatamente esplicitato l’interesse pubblico attuale all’annullamento, anche in comparazione con quello della ricorrente

Il Presidente fa presente altresì al Consiglio:

* che, quanto all’annullamento in autotutela degli atti di concorso, si rende necessario la riadozione dell’atto oggetto della sentenza del TAR, emendato dai vizi rilevati da quel giudice;
* che, proprio in relazione a quanto stabilito dalla citata sentenza del TAR Lazio, nel caso di specie sussiste l’interesse pubblico concreto e attuale a non dar seguito a una procedura affetta dai denunciati vizi concernenti il bando e gli stessi criteri di selezione del personale, i quali non garantirebbero la scelta dell’aspirante maggiormente idoneo in funzione dell’instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, mentre un rinnovo del concorso consentirebbe l’individuazione sul mercato del lavoro di soggetti più idonei rispetto al profilo professionale in concorso;
* che tale ultimo interesse pubblico deve considerarsi prevalente rispetto all’interesse legittimo vantato dalla ricorrente, la quale, in ogni caso, non è titolare di una pretesa allo scorrimento della graduatoria, come ha chiaramente riconosciuto il Tar del Lazio

Pertanto il Consiglio, vista la sentenza del Tar Lazio n 9769/2016 e la conseguente necessità di conformarsi ai contenuti della stessa, visti gli articoli 1 e 21-*nonies* della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. e visto l’art. 97 Cost.,

**DELIBERA**

1. **di prendere atto della sentenza TAR Lazio, sezione III, n. 9769/2016;**
2. **di notificare la sentenza alla parte;**
3. **di procedere con atto successivo alla valutazione sulla conferma dell’annullamento in autotutela degli atti concorsuali impugnati, compreso il bando di concorso e l’atto finale di approvazione della graduatoria (determinazione n. 696 del 10 marzo 2013).**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Riccardo Pisanti |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10.** | **Determinazione del Contributo annuale Iscritti singoli e dei soggetti giuridici per l’anno 2017 ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per la riscossione dei contributi: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **501** | Relatore  **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Relaziona sul punto il Dott. Pisanti il quale ricorda al Consiglio che ai sensi dell. Art 26 comma g) della legge 3/76 e s.m.i. , ai sensi dell’art. 3 comma 1 e 2 del Regolamento di Riscossione dei Contributi approvato dal CONAF con delibera n. 6 del 21/01/2010 e modificato con delibera n. 68 del 14/ marzo 2012 – il Consiglio aveva fissato, nella seduta di Consiglio del 14 ottobre 2015 con delibera n. 477, le scadenze dei versamenti contributivi dovuti dagli iscritti per il 2016 in due rate di eguale importo da corrispondere al CONAF rispettivamente entro il 30/marzo e il 30/giugno, e di fissare l’ ammontare della singola quota contributiva per il medesimo periodo ad **€ 55,00 per le persone fisiche** e **€ 250,00 per le persone giuridiche**. Tassa governativa va applicata.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario,

**DELIBERA**

1. **Di confermare scadenze dei versamenti contributivi dovuti dagli iscritti per il 2017 in due rate di eguale importo da corrispondere al CONAF rispettivamente entro il 30 aprile e il 30 giugno di ciascun anno a partire dall’ esercizio 2017, e di fissare l’ ammontare della singola quota contributiva per il medesimo periodo ad € 55 con esclusione per il primo anno per i nuovi iscritti che non hanno compiuto il 35 anno di età, sia per le persone fisiche e per le persone giuridiche, con stessa esenzione qualora l’intero capitale sia costituita da soci che non abbiano compiuto 35 anni di età.**
2. **Per quanto riguarda la determinazione della quota di contributo dovuto dai soggetti giuridici a livello territoriale che non può essere superiore a quella delle persone fisiche.**
3. **Di chiedere agli Ordini di comunicare entro il 15 gennaio coloro che rientrano nelle categorie B C, D.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Richiesta della Federazione del Lazio su ricorso PSR Lazio 2014‐2020: esame e determinazione.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **502** | Relatore **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Presidente informa il Consiglio che in data 7 ottobre 2015 è pervenuta al CONAF la mail della Federazione del Lazio avente per oggetto: Regione Lazio PSR 2014/2020 – ricorso al TAR Lazio.

Nella lettera allegata si comunica che la Federazione del Lazio, nonostante abbia espresso in occasione di più incontri tenuti in Regione Lazio la propria contrarietà sul tema dell’eliminazione della firma delle relazioni tecniche allegate alle domande di aiuto del PSR 2014/2020, ha preso atto della pubblicazione delle Determinazioni del luglio 2016, nelle quali la direzione regionale prevede che il Piano Aziendale (relazione tecnica) deve essere sottoscritto da tecnici di adeguata qualifica professionale “oppure” abilitati all’esercizio della professione, ed iscritti al relativo ordine o collegio professionale, nei limiti delle competenze previste nei relativi ordini o collegi professionali, sentiti i Collegi regionale degli Agrotecnici ed il Collegio interprovinciale dei Periti Agrari di Viterbo, Rieti e Latina, ha deliberato nella seduta del 29.09.2016 di ricorrere in modo congiunto al TAR del Lazio. Per il ricorso, la Federazione, si è rivolta allo studio dell’Avvocato Morelli, il quale ha preventivato l’importo forfettario di € 4.000 oltre oneri di legge, a prescindere se proposto dal Conaf e/o dalla Federazione, con l’eventuale aggiunta di un ulteriore importo forfettario di € 1.000 oltre oneri di legge per ogni Collegio partecipante. Tutti gli importi sono da saldare come segue: 50% alla proposizione del ricorso e 50% alla pubblicazione della sentenza.

Pertanto la Federazione Lazio ribadendo l’importanza della suddetta questione in termini di ricaduta negativa sulla categoria, diffusamente impegnata nell’elaborazione delle domande di aiuto del PSR, ha richiesto la condivisione dell’iniziativa da parte del Conaf e la sua partecipazione con la Federazione all’azione legale intrapresa.

Il Presidente interviene sulla questione ricordando i mosaici regionali molto frastagliati, questa stessa situazione si è generata nel Veneto, dove abbiamo fatto ricorso (sempre con Morelli) con la Federazione, a questo ricorso abbiamo perso la sospensiva e il merito.

Il Presidente ricorda ancora che nell’ambito italiano la qualifica è l’iscrizione all’albo professionale. Quel lavoro, ricorda il Presidente, è un lavoro professionale, inserito anche nel codice degli appalti, e che, pertanto, non si devono accettare piani aziendali e business plan non redatti dai professionisti abilitati.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, dopo ampia e approfondita discussione,

**DELIBERA**

1. **di procedere ad una comunicazione congiunta Federazione Regionale Lazio/CONAF nella quale:**

* **si richiama l’attenzione sulla applicazione delle norme professionali in particolari della L. 3/76 e 152/99 e sommi nonché della direttiva qualifiche sull’esercizio dell’attività professionale ein merito alla redazione e compilazione del business plan o piano aziendale o piano di sviluppo aziendale che risulta essere definito tra le competenze attribuite dalla su indicata legge nonché dai servizi agronomici previsti nel codice degli appalti e dai relativi decreto parametri preso a riferimento DM 143 del 2013;**
* **di invitare, per quanto sopra, la Regione Lazio ad ottemperare e quindi verificare che gli elaborati del business plan e della relazione tecnica siano sottoscritti da professionisti abilitati all’esercizio della professione di dottore agronomo e Dottore forestale e dagli altri Collegi secondo le competenze stabilite dalla normativa;**
* **di invitare gli ordini territoriali della Regione Lazio a procedere ai sensi di Legge come previsto dai compiti istituzionali dell’art. 13 della L.3/76 e ss.mm.ii. alla tutela dell’esercizio professionale quindi a procedere con accesso agli atti per la verifica della relativa sottoscrizione. In mancanza di tale condizione si procederà con la segnalazione alla Procura della Repubblica in quanto si configura l’esercizio abusivo della professione;**
* **di dare mandato al Consigliere Segretario a procedere per la compartecipazione alle spese tenuto conto della situazione pregressa relativa ai ricorsi già presentati dalla Regione Lazio.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12.** | **Procedura rimborso castelletti SISTER per cessazione servizio: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **503** | Relatore **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Presidente ricorda al Consiglio i contenuti del Regolamento per la gestione del servizio Agenzia del Territorio relativo alla banca dati catastale e ispezioni ipotecarie approvato con delibera di Consiglio n.240 del 11/11/2010 e Modificato con Delibera n.318 del 22/10/2013.

Richiama la propria deliberazione Conaf n. 557 del 12/11/2015 con la quale il Consiglio in seguito alle mutate condizioni proposte da parte dell’Agenzia delle Entrate, ha deliberato la cessazione del servizio SISTER a partire dal 1 gennaio 2017.

Il Presidente fa presente al Consiglio che la cessazione del servizio comporta la restituzione delle somme versate a titolo di deposito cauzionale e non utilizzate (ex art. 3 lettera c del regolamento), e che quindi si ritiene di dover delineare delle linee guida per il processo di rimborso.

Il Consiglio prende atto, a questo proposito, che gli utenti attivi sul servizio sono 640, e che la richiesta di Rimborso (redatta secondo lo schema allegato alla deliberazione) dovrà contenere le seguenti informazioni: nome, Cognome, Codice Fiscale dell’utente e Ordine di appartenenza, recapito mail pec e recapito telefonico, Iban sul quale effettuare il Bonifico e intestatario del Conto dell’utente. L’Ufficio, inoltre, verificherà che la richiesta dovrà essere sottoscritta dall’utente e inviata tramite posta elettronica certificata all’indirizzo [protocollo@conafpec.it](mailto:protocollo@conafpec.it) a partire dal 1° febbraio 2017 e sino al 31 marzo 2017, contenente nell’oggetto della mail la dicitura “Richiesta Rimborso Deposito Cauzionale SISTER”. Le richieste di rimborso dovranno essere verificate dall’Ufficio entro 30 giorni dalla data di ricezione e liquidate entro successivi ulteriori 30 giorni.

Il Consiglio prende atto che poiché il servizio cesserà il 31 dicembre 2016 non è possibile, sino a quella data prevedere l’ammontare complessivo del rimborso.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario,

**DELIBERA**

1. **di comunicare agli utenti del Sister la cessazione del servizio e la relativa procedura di rimborso castelletti SISTER, procedendo ai relativi rimborsi;**
2. **che tale richiesta dovrà essere sottoscritta dall’utente e inviata tramite posta elettronica certificata all’indirizzo** [**protocollo@conafpec.it**](mailto:protocollo@conafpec.it) **a partire dal 1° febbraio 2017 e sino al 31 marzo 2017, contenente nell’oggetto della mail la dicitura “Richiesta Rimborso Deposito Cauzionale SISTER”;**
3. **che le richieste di rimborso dovranno essere verificate dall’Ufficio entro 30 giorni dalla data di ricezione e liquidate entro successivi ulteriori 30 giorni.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **13.** | **Procedura per l’adesione ed il rinnovo della Polizza Collettiva Professionale: esame edeterminazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **504** | Relatore **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Presidente ricorda al Consiglio che a partire dal 15 ottobre prossimo è possibile il rinnovo, e che coloro che hanno rinnovato prima di tale data sono stati ricontattati dall’Ufficio e quindi non sono assicurati. A questi iscritti sarà consentito di riutilizzare il bonifico effettuate, previa ripetizione della procedura. Il Consigliere Segretario informa che alcuni iscritti non hanno completato la procedura di salvataggio dei dati e dell’inserimento del bonifico, il che non ha consentito all’Ufficio di validare l’assicurazione. Queste situazioni sono state tutte individuate dall’Ufficio, informando gli iscritti. Si chiederà, pertanto, a Namirial di cancellare le situazioni di mancato completamento della procedura da parte dell’iscritto, evidenziando sul portare che il tempo massimo di completamento della stessa è di 15 giorni, pena la cancellazione dell’inserimento e quindi la necessità di nuova compilazione.

**IL CONSIGLIO**

Dopo ampia e approfondita discussione,

**DELIBERA**

1. **Di richiedere a Namirial la cancellazione delle situazioni di mancato completamento della procedura da parte dell’iscritto, evidenziando sul portare che il tempo massimo di completamento della stessa è di 15 giorni, pena la cancellazione dell’inserimento e quindi la necessità di nuova compilazione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14.** | **Riaccertamento dei Residui attivi e passivi: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **505** | Relatore **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il punto viene rinviato per l’esigenza di ulteriori accertamenti contabili da parte dell’Ufficio.

**IL CONSIGLIO**

Vista la necessità di ulteriori accertamenti contabili da parte dell’Ufficio,

**DELIBERA**

* **Di rinviare la trattazione del presente punto.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.** | | **Variazioni al Bilancio Preventivo 2016: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | | **506** | Relatore **Pisanti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Consigliere Segretario dà lettura della relazione sulle variazioni del bilancio Preventivo 2016, sottolineando che a seguito dell’assunzione del nuovo contabile si sta procedendo ad una nuova verifica della contabilità pregressa.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario,

**DELIBERA**

1. **Di approvare le variazioni al bilancio preventivo 2016.**
2. **Di prendere atto che la relazione su tali variazioni, redatte dal Consigliere Segretario, sono allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16.** | **Aggiornamento sullo stato di Morosità degli Ordini territoriali: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **507** | Relatore  **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **11** | **4** | **11** |  |  |

Il Presidente espone al Consiglio il quadro aggiornato delle morosità degli Ordini, precisando che si tratta di un aggiornamento al 30/09/2016. Si prende atto che rispetto al Consiglio precedente non pervenuti pagamenti dall’Ordine di Agrigento, Caltanissetta, Messina e Siracusa.

Si apre una discussione nella quale tutti i Consiglieri esprimono la necessità di procedere per il recupero anche coattivo delle somme dovute. A questo proposito si dà lettura del parere inviato dall’Avvocato Calistri, dello studio legale Morelli, con il quale si evidenzia che è possibile procedere con un decreto ingiuntivo per il recupero delle somme dovute dagli Ordini.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la lettura delle situazioni di morosità degli Ordini aggiornate al 30/09/2016, dopo ampia discussione,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto della situazione dei pagamenti delle quote iscritti da parte degli Ordini alla data del 30/09/2016.**
2. **Di prendere atto della permanenza di una situazione di una grave morosità da parte degli Ordini di Agrigento, Caltanissetta, Messina e Siracusa.**
3. **Di prendere atto del parere inviato dall’avvocato Calistri sulle modalità di recupero delle somme dovute da tali Ordini anche attraverso un decreto ingiuntivo.**
4. **Di dare mandato allo Studio Legale Morelli di procedere in tal senso, previa comunicazione a detti Ordini con termine perentorio a versare il dovuto entro 30 giorni e segnalazione al Ministero di Giustizia.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Alle ore 13,45 viene interrotto il Consiglio per la pausa pranzo.

Alle ore 16,00 riprende la seduta presente anche la Vicepresidente Zari.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17.** | **Situazione Prima Media sas: esame e determinazione.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **508** | Relatore  **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente richiama la delibera n. 125 del 21/06/2011 con la quale è stata indetta gara informale per l’affidamento del servizio ufficio stampa del Conaf per la durata di tre anni.

Ricorda al Consiglio:

* che la ditta Primamedia s.a.s con sede in Siena, via Dario Neri, 6 è risultata aggiudicataria del servizio di cui sopra, per un importo complessivo di € 88.200,00 + iva;
* che in esecuzione della delibera n. 165 del giorno 1/09/2011 è stato sottoscritto il contratto di affidamento con una durata di anni 3, scadenti il 30 agosto 2014;
* che nella seduta di Consiglio del 23/24 luglio 2014 il succitato contratto veniva prorogato alle medesime condizioni sino alla data del 01/01/2015 e che tale deliberazione veniva comunicata alla ditta Primamedia Sas con prot. n. 2085 del 28/07/201;
* che nella seduta di Consiglio del 25 maggio 2015 il Conaf ha deliberato l’ulteriore rinnovo del contratto con la Ditta Primamedia s.a.s fino al 31/12/2015 alle condizioni seguenti:

1. l’attività di comunicazione verterà su tutte le attività dell’ Ente ivi compresa tutta la comunicazione annessa ad Expo 2015;
2. Il compenso annuo sarà pari ad € 25.000,00 onnicomprensive (20.491,80 + iva);
3. Rimborsi spesa esclusivamente nell’ ambito delle trasferte al di fuori della sede Conaf e per un importo non superiore ad € 5.000,00.

Inoltre il Presidente ricorda al Consiglio che:

* che in data 26/09/2013 con delibera n.98 del 14/03/2013 è stato integrato il precedente contratto sottoscritto in data 1/09/2011 inserendo il progetto di comunicazione COLTIV@ LA PROFESSIONE e la gestione dei profili facebook e twitter dell’Ente, per un ulteriore importo di € 12.000,00 + IVA e per la durata del contratto prot. N.5897/2011;
* che in data 06/08/2014 si comunicava (prot. n. 2208 del 06/08/2016) alla Ditta Primamedia che la proroga contrattuale si riferiva esclusivamente ai termini ed alle condizioni del contratto principale prot. N.5897/2011 e non più all’integrazione prot.n.4566bis del 26/09/2013;
* che relativamente alle attività esplicitate nell’integrazione prot. n.4566bis del 26/09/2013, l’ufficio di comunicazione nella persona della dottoressa Zari, redigeva in data 12 settembre 2016 la relazione relativa all’attività dell’Ufficio Stampa CONAF annualità 2012-2015;

1. che, pertanto, a seguito della succitata relazione il Consiglio decideva di riconoscere alla ditta Primamedia, solo le somme delle fatture alla data del 31/12/2013;
2. che il corrispettivo del Contratto principale relativo all’attività di Ufficio Stampa è stato completamente saldato sino alla data del 31/12/2014 per un importo totale 2013-2014 pari ad € 74.504,50;
3. che il corrispettivo dell’integrazione COLTIV@ LA PROFESSIONE al contratto principale è stato completamente saldato sino alla data del 31/12/2013 per un importo totale pari ad € 7.282,50;
4. che le fatture dell’integrazione COLTIV@ LA PROFESSIONE pervenute a far data dal 01/01/2014 pari ad un importo totale di € 7.910,00 non sono state saldate per le motivazioni esposte in precedenza;
5. che a fronte di un contratto 2015 relativo all’attività di EXPO2015 di € 25.000,00 onnicomprensivi più rimborsi spese pari ad € 5.000,00 onnicomprensivi, la ditta Primamedia ha presentato al CONAF fatture per un importo pari ad € 36.053,00 onnicomprensive e rimborsi spese pari ad € 2.938,42;
6. che avendo il CONAF anticipato alla ditta Primamedia un importo di € 9.135,33 per spese di alloggio, viaggi e vitto all’interno delle attività di EXPO2015 ben al di sopra di € 5.000,00 deliberato, come di seguito esposto in riepilogo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Totale** | **FATTURE EMESSE** | **Pagato** | **Da Pagare** |
| Contratto Principale Ufficio Stampa (2013 e 2014) | € 74.504,50 | € 74.504,50 | € 74.504,50 | - |
| [Coltiv@laprofessione (pagato come da indicazioni sino a dicembre 2013)](mailto:Coltiv@laprofessione%20(pagato%20come%20da%20indicazioni%20sino%20a%20dicebre%202013)) | € 7.282,50 | € 7.282,50 | € 7.282,50 | - |
| [Coltivalaprofessione2014 SERVIZIO NON ESEGUITO](mailto:Coltiv@laprofessione%20(pagato%20come%20da%20indicazioni%20sino%20a%20dicebre%202013)) | € 7.910,00 | € 7.910,00 |  | € 0,00 |
| Contratto EXPO 2015 | 25.000,00 | € 36.053,00 | € 24.097,00 | € 903,00 |
| Rimborsi spese richiesti | 5.000,00 | € 2.938,42 | - | - |
| Spese sostenute da CONAF |  |  | € 9.135,33 | € 6.196,91 |
| **TOTALE** | **€ 137.823,75** | **€ 128.688,42** | **€ 115.019,33** | **€ 5.293,91** |

Il Presidente ricorda inoltre che il rinnovo *de quo* è stato dettato dalla necessità di garantire il servizio stampa durante la manifestazione Expo 2015, dove il Conaf e la World Association of Agronomist (WAAfor Expo 2015) partecipano con un proprio padiglione “ LA FATTORIA GLOBALE LAB 2.0” in attesa di indire un nuovo affidamento tramite gara ad evidenza pubblica;

Ribadito, inoltre, che il rinnovo comporta una nuova negoziazione con la Ditta Primamedia dell’ importo contrattuale e la conferma delle precedenti condizioni previste nel contratto sottoscritto il 1/09/2011 il Presidente fa presente che non essendo stata comunicata, in precedenza, alla ditta Primamedia il rinnovo del contratto al 31/12/2015 alle condizioni tutte indicate in premessa ai punti a) b) e c),e che mancando la comunicazione formale di queste condizioni, va ancora redatto il capitolato, anche perché la Ditta Primamedia ha lavorato nell’ambito di Expo 2015.

Il Presidente informa il Consiglio di aver incontrato con la Vicepresidente Zari la Ditta PRIMAMEDIA esponendo il riepilogo sopra esposto. Ritiene che considerando questo lavoro e abbiamo dato atto che l’attività che hanno svolto a gennaio e metà febbraio del 2016 va a compesare, proponendo una chiusura a Primamedia senza nulla a pretendere. Il Consiglio, dopo ampia discussione, ritiene necessario predisporre l’atto transattivo a seguito della presente delibera, dando mandato all’Ufficio di sistemare le relative competenze, nonché di preparare il nuovo capitolato del servizio di comunicazione dal 1 gennaio 2017.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, dopo ampia discussione,

**DELIBERA**

1. **Di rinnovare, per le ragioni indicate in premessa, ora per allora il contratto di appalto del servizio stampa sottoscritto in data 1/09/2011 con la Ditta Primamedia s.a.s. con sede in Siena, via Dario Neri,6 fino al 31/12/2015 alle condizioni tutte indicate in premessa ai punti a) b) e c).**
2. **Di quantificare la spesa in euro € 25.000,00 onnicomprensive (20.491,80 + iva) più Rimborsi spesa esclusivamente nell’ ambito delle trasferte al di fuori della sede Conaf e nell’ambito di Expo2015 per un importo non superiore ad € 5.000,00.**
3. **Di comunicare alla ditta Primamedia l’accordo transattivo con chiusura senza nulla a pretendere**
4. **Di dare mandato all’ufficio di comunicare quanto deliberato alla ditta Primamedia.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18.** | **Bando di gara per l’affidamento del servizio di brokeraggio: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **509** | Relatore **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente informa che la dipendente Dott.ssa Bruni ha comunicato che persistono gli impedimenti alla comunicazione sulla VCpass dell’esito della gara, e che il CONAF ha richiesto al ns. legale una verifica sulle risposte da dare ai concorrenti, che peraltro non hanno inviato al CONAF alcuna richiesta di informazioni.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto che persistono gli impedimenti alla comunicazione sulla VCpass dell’esito della gara per l’affidamento del servizio di brokeraggio, e che il CONAF ha richiesto al ns. legale.**
2. **Di dare mandato al legale per la verifica dei tempi di procedura.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **19.** | | **Parere di conformità POF 2016:esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n . | | 510 | Relatore Cipriani-Pecora | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente cede la parola alla dottoressa Pecora, che comunica che nella giornata di ieri la Commissione ha esaminato e valutato i piani formativi pervenuti dopo l’ultima seduta di consiglio per la proposta di parere di conformità da parte della Commissione.

I Piani formativi pervenuti sono i seguenti: Avellino Genova Pistoia Siena, Roma, Viterbo. La Commissione ha condiviso i documenti istruttori dei POF degli ordini di Genova e Savona, e le integrazioni ai POF di Mantova, Padova Catania e Napoli, ed ha discusso brevemente dei criteri per il parere di conformità dei POF degli Ordini e delle Federazioni. La Commissione propone un parere positivo sia per il piano di Genova che per le integrazioni pervenute di Padova, Mantova, Catania e Napoli, mentre propone di richiedere integrazioni ai piani formativi di Avellino, Pistoia Siena, Roma, Viterbo. Si dà quindi atto del degli esiti del verbale della seduta di ieri espresso dalla Commissione e si passa alla discussione, al termine della quale

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Pecora,

**DELIBERA**

* 1. **Di approvare i piani formativi di Avellino, Salerno, Genova, che risultano conformi.**
  2. **Di approvare i Piani formativi di Napoli, Catania, Mantova e Padova, che a seguito di invio delle integrazioni richieste.**
  3. **Di dare atto degli esiti del verbale della seduta di ieri e quindi di dare mando all’Ufficio di procedere con l’aggiornamento del SIDAF.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20.** | | **Linee guida formazione 2017‐2019: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | | **511** | Relatore **Sisti-Cipriani** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Prende la parola, il Consigliere Cipriani che illustra il punto, richiamando l’art 9 comma 1 del Regolamento Conaf 3/2013 che determina le attribuzioni ed i compiti del Consiglio Nazionale; in particolare al comma1 disponde che “Il Consiglio Nazionale indirizza e coordina lo svolgimento della formazione continua e la orienta verso le nuove aree di sviluppo della professione”.

Cipriani ricorda che è stato necessario definire strategia e obiettivi della formazione continua, delinearne gli ambiti di intervento, ed indirizzare i soggetti attuatori per la formulazione e l’attuazione del piano annuale dell’offerta formativa

Considerato che l’art 21 comma 5 del Regolamento 3/2013 dispone che “il Consiglio Nazionale può emanare delibere di attuazione, coordinamento ed indirizzo che definiscono modalità e procedure di svolgimento delle attività di formazione professionale continua”, il Consigliere Cipriani, dopo aver descritto puntualmente il documento, allegato alla presente, che ha avuto precedenti elaborazioni nelle varie sedute di Consiglio, propone di approvarlo.

Illustra la metodologia di lavoro, stabilendo i parametri necessari per fare un’analisi quantitativa. L’ordine deve sapere quanti sono i destinatari (obbligo formativo) e per quale tipo di offerta.

**IL CONSIGLIO**

Dopo ampia e approfondita discussione,

**DELIBERA**

1. **Di approvare il documento relativo alle linee guida per la formazione continua per il periodo 2016 2018 sotto l’allegato A che costituisce parte integrante il presente verbale.**
2. **Di procedere alla pubblicazione nel sito istituzionale per 15 gg.**
3. **Di trasmettere il testo della delibera agli ordini territoriali.**
4. **Di rendere esecutiva la delibera trascorsi i 15 gg di pubblicazione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **21.** | **Accreditamento Agenzie Formative: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **512** | Relatore **Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora- Pisanti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente cede la parola alla Consigliera Cipriani che illustra l’esito della riunione della Commissione con riferimento al contenuto del verbale redatto dalla stessa.

Lo stato di fatto delle procedure per l’accreditamento delle agenzie formative è il seguente: sono pervenute fino ad ora 13 richieste di accreditamento sul SIDAF; ad alcune di queste sono state richieste integrazioni documentali, altre hanno chiesto una proroga per la presentazione dei documenti.

Le agenzie formative che hanno superato la fase di ammissibilità sono di seguito elencate:

1. **Beta Formazione**
2. **Cesar**
3. **SintesinForma**
4. **C.S.F.P. MI.LA.**
5. **Sintonia**

Di tali agenzie formative, dopo una fase di verifica dell’ammissibilità da parte del RUP e di richieste di integrazioni documentali, sono stati predisposte delle check list di valutazione da parte della componenti interni al CONAF della commissione nazionale formazione.

La Commissione, dopo aver condiviso i criteri e gli strumenti adottati per la valutazione di merito delle agenzie formative, di prender visione dei documenti presenti nei fascicoli, valutando la proposta di accreditamento avanzata dal relatore di ogni singola agenzia formativa in esame.

Alcune agenzie formative, continua Cipriani, hanno richiesto la tipologia di accreditamento “TOTALE”, ma si ritiene che, per questo tipo di accreditamento che contempla tutti i settori disciplinari professionali, il mercato dei servizi formativi ancora non sia maturo. La Commissione, inoltre, ha condiviso due aspetti fondamentali da tenere in considerazione per l’accreditamento delle agenzie formative, favorire l’aumento dell’offerta formativa per gli iscritti e quindi agevolare il processo di accreditamento delle agenzie formative, ma al tempo stesso applicare una certo rigore per garantire la qualità della formazione; anche per quanto riguarda le tipologie di attività formativa per cui l’agenzia chiede di accreditarsi, esse sono state messe in relazione alle risorse professionali e alle risorse logistico-strumentali. Per quanto riguarda l’accreditamento in FAD si fa riferimento alle linee guida per la formazione a distanza previste nella delibera (delibera CONAF 368/2014), per cui è stata richiesta una descrizione dettagliata della piattaforma FAD alle varie agenzie formative che avevano richiesto tale modalità di erogazione della formazione, perché la commissione potesse verificare la corrispondenza delle piattaforma utilizzate con le caratteristiche previste dalla delibera citata.

Il Consigliere Cipriani spiega la procedura e i requisiti per l’iscrizione all’elenco dei formatori.

A questo punto vengono riassunti gli esiti e le proposte della Commissione.

**BETA FORMAZIONE**, relatrice la Consigliera Cipriani. Beta formazione aveva avuto già un parere positivo dalla commissione. Il Consiglio, in una precedente seduta, aveva ritenuto di dover richiedere documentazione integrativa per dare la possibilità all’agenzia formativa di adeguarsi ai criteri di accreditamento stabiliti dalla delibera 397/2014 e alle successive deliberazioni del CONAF in merito all’accreditamento delle agenzie formative (delibera 187/2016). La integrazione documentale prevedeva l’invio di documentazione attestante la idoneità dei luoghi di attività formative. Sono pervenute integrazioni soltanto relativamente alla sede centrale di Lugo di Ravenna. La documentazione richiesta riguardava, anche i curricula per coprire alcuni settori disciplinari che erano stati richiesti dall’agenzia ma non coperti da formatori con caratteristiche idonee secondo i criteri adottati dal CONAF nella delibera 397/2014. Sulla base della valutazione dei curricula pervenuti e della attribuzione ai diversi settori disciplinari professionali non tutti i settori sono coperti. Anche riguardo alle tipologie di attività formative ,essendo molti curricula presentati di giovani professionisti, si ritiene che le risorse professionali siano adeguate solo ad alcune tipologie di attività formativa. Pertanto prima dell'invio al ministero si prescrive di inviare i curricula resi ai sensi del DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Per l’avvio dell’attività formativa, inoltre, si richiama la Delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative, che prevede per la organizzazione delle tipologie " corsi di formazione, corsi di aggiornamento, giornate di studio " presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutor/moderatore. Si prescrive, pertanto, prima dell'inizio dell'attività formativa, di presentare integrazioni dei Curricula rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF 3, SDAF 6, SDAF 10) e di integrare i curricula con le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi. Infine, prima dell'inizio dell'attività formativa, si prescrive, di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF per l'intera durata dell'accreditamento. Al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza.

**CESAR Perugia,** relatrice la Consigliera Cipriani. CESAR ha richiesto un accreditamento complesso in ambito regionale. La Commissione si è espressa favorevolmente sia per la formazione in situ che in FAD. Il parere positivo è subordinato al rispetto del regolamento FAD approvato dal CONAF. Saranno richieste prescrizioni riguardanti le integrazioni di alcuni curricula. La commissione rileva che l’attività di questa agenzia formativa è nota in quanto opera da lungo tempo nel campo della formazione per I dottori agronomi e dottori forestali. Prima dell'inizio del'attività formativa sulla base della delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative la organizzazione delle tipologie " corsi di formazione, corsi di aggiornamento, corsi di specializzazione, giornate di studio e seminari " presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutot/moderatore. Si prescrive, pertanto, al momento dell'inizio dell'attività formativa , di presentare Curricula di altri formatori rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF2, SDAF3, SDAF4 SDAF5, SDAF7, SDAF9, SDAF10, SDAF11, SDAF12, SDAF13, SDAF15, SDAF20.), resi ai sensi dell DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi. Per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza, al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza ed è necessario adeguara la polizza al modello CONAF per l'intera durata dell'accreditamento.

**Sintesi Forma**, relatrice la Consigliera Cipriani. Questa Agenzia ha richiesto un accreditamento complesso per 4 settori disciplinari dei quali solo 2 ritenuti idonei. Per le FAD, richieste in ambito nazionale nel settore del disegno e della rappresentazione grafica. Anche in questo caso sono state definite alcune prescrizioni e quini dovranno essere richieste le relative integrazioni documentali. Il consigliere Cipriani relazione sulla agenzia formativa. Si tratta di una start up innovativa, sono presenti i solo i bilanci del 2014 2015 poiché è una società di neo costituzione; Sintesi Forma è una evoluzione di un progetto di scuola di design e comunicazione grafica, con lo sviluppo di una piattaforma e-learning per insegnare architettura, disegno e rappresentazione grafica; Codice 62.09.09 altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica. Chiede l’accreditamento solo per la modalità FAD .I corsi FAD sono gestiti in modalità asincrona e-learning on piattaforma Wordpress con sistema di controllo della partecipazione. L’attività in FAD, così come descritta, risponde agli articoli 2 e 3 delle linee guida per il riconoscimento dell'attività formativa a distanza. La Commissione valuta positivamente la agenzia formativa, i settori richiesti sono molto specifici e limitati alle risorse professionali presenti già come collaboratori nell’agenzia formativa e pertanto l’agenzia ha le risorse per sostenere anche corsi di specializzazione e perfezionamento sui settori richiesti. Prima dell'invio al ministero si prescrive di inviare i curricula resi ai sensi del DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Prima dell'inizio del'attività formativa Si prescrive di presentare indicazione del progettista e del tutor dell'attività formativa e-learning, dichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei formatori e di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF. Per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza, al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza.

**Sintonia Stp,** relatrice la Consigliera Pecora. Si tratta di unasocietà iscritta all’Ordine, che ha richiesto un accreditamento complesso con modalità in situ e in FAD, su scala nazionale. Il consigliere Pecora relazione sulla agenzia formativa. Sintonia aveva avuto già un parere positivo dalla commissione. Il Consiglio Nazionale, però, in una seduta precedente, aveva ritenuto di dover richiedere documentazione integrativa per dare la possibilità all’agenzia formativa di adeguarsi ai criteri di accreditamento stabiliti dalla delibera 397/2014 e alle successive deliberazioni del CONAF in merito all’accreditamento delle agenzie formative (delibera 187/2016). Prima dell'invio al Ministero si prescrive di completare i curricula pervenuti con le dichiarazioni rese ai sensi della 445/2000 del documento di identità del dichiarante e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, ove non presenti. Prima dell'inizio del'attività formativa sulla base della delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative la organizzazione delle tipologie di corsi di formazione, corsi di aggiornamento, corsi di specializzazione, giornate di studio e seminari " presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutot/moderatore. Si prescrive, pertanto, al momento dell'inizio dell'attività formativa , di presentare integrazioni dei Curricula rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF 2, SDAF 7, SDAF 8 ), resi ai sensi dell DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi. Per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza, al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza. Si prescrive, infine di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF .

**MISSIONE LAVORO**. Relatore il Consigliere Pisanti..

L’agenzia opera prevalentemente in Sardegna, ha sede a Sassari, è stata costituita nel 2014. Le perplessità di una prima analisi della richiesta di accreditamento erano dovute al fatto che questa società avesse solo esperienza in sicurezza sui luoghi di lavoro. Il Consigliere presenta a video i documenti istruttori della valutazione. Anche il fatturato ci aveva in passato lasciato alcune perplessità, ma non ci sono nei criteri di accreditamento limiti stabiliti, ma è comunque un aspetto da prendere in considerazione in linea generale per la valutazione complessiva dell’agenzia formativa. E’ stata richiesta documentazione integrativa per dare la possibilità all’agenzia formativa di adeguarsi ai criteri di accreditamento stabiliti dalla delibera 397/2014 e alle successive deliberazioni del CONAF in merito all’accreditamento delle agenzie formative (delibera 187/2016). La integrazione documentale prevedeva anche l’invio di curricula per coprire alcuni settori disciplinari che erano stati richiesti ma non coperti da formatori con caratteristiche idonee secondo i criteri adottati dal CONAF (delibera 397/2014). In una fase successiva di implementazione del sidaf i formatori saranno i inseriti in un catalogo da cui possono attingere ordini federazioni e agenzie formative con un CV modello CONAF in cui saranno evidenziati i settori disciplinari per cui si richiede abilitazione; la integrazione della polizza verrà richiesta al momento dell’inizio dell’attività aderente al modello che è stato appena predisposto dal CONAF; la modalità di erogazione della formazione richiesta da questa agenzia formativa è in SITU in tutto il territorio nazionale e FAD. Prima dell'invio al ministero si prescrive di inviare i curricula resi ai sensi del DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Prima dell'inizio del'attività formativa, vista la Delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative la organizzazione delle tipologie " corsi di formazione, corsi di aggiornamento, giornate di studio e seminari" presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutor/moderatore, si prescrive, si prescrive di presentare integrazioni dei Curricula rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF 10, SDAF 16) e di integrare i curricula con le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi. Infine, prima dell'inizio dell'attività formativa, si prescrive, di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF per l'intera durata dell'accreditamento e di assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza (FAD).

**IL CONSIGLIO**

Dopo ampia e approfondita discussione

**DELIBERA**

1. **Di approvare l’accreditamento delle Agenzie Formative:**

* **Beta Formazione**
* **Cesar**
* **SintesinForma**
* **C.S.F.P. MI.LA.**
* **Sintonia,**

**con le seguenti prescrizioni:**

**BETA FORMAZIONE**. Prima dell'invio al ministero si prescrive di inviare i curricula resi ai sensi del DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Per l’avvio dell’attività formativa, inoltre, si richiama la Delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative, che prevede per la organizzazione delle tipologie " corsi di formazione, corsi di aggiornamento, giornate di studio " presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutor/moderatore. Si prescrive, pertanto, prima dell'inizio dell'attività formativa, di presentare integrazioni dei Curricula rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF 3, SDAF 6, SDAF 10) e di integrare i curricula con le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi. Infine, prima dell'inizio dell'attività formativa, si prescrive, di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF per l'intera durata dell'accreditamento. Al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza.

**CESAR Perugia.** Prima dell'inizio del'attività formativa sulla base della delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative la organizzazione delle tipologie " corsi di formazione, corsi di aggiornamento, corsi di specializzazione, giornate di studio e seminari " presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutot/moderatore. Si prescrive, pertanto, al momento dell'inizio dell'attività formativa , di presentare Curricula di altri formatori rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF2, SDAF3, SDAF4 SDAF5, SDAF7, SDAF9, SDAF10, SDAF11, SDAF12, SDAF13, SDAF15, SDAF20.), resi ai sensi dell DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi. Per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza, al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza ed è necessario adeguara la polizza al modello CONAF per l'intera durata dell'accreditamento.

**Sintesi Forma**, Prima dell'invio al ministero si prescrive di inviare i curricula resi ai sensi del DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Prima dell'inizio del'attività formativa Si prescrive di presentare indicazione del progettista e del tutor dell'attività formativa e-learning, dichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei formatori e di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF. Per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza, al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza.

**Sintonia Stp,** Prima dell'invio al Ministero si prescrive di completare i curricula pervenuti con le dichiarazioni rese ai sensi della 445/2000 del documento di identità del dichiarante e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, ove non presenti. Prima dell'inizio del'attività formativa sulla base della delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative la organizzazione delle tipologie di corsi di formazione, corsi di aggiornamento, corsi di specializzazione, giornate di studio e seminari " presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutot/moderatore. Si prescrive, pertanto, al momento dell'inizio dell'attività formativa , di presentare integrazioni dei Curricula rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF 2, SDAF 7, SDAF 8 ), resi ai sensi dell DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi. Per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza, al momento dell'inizio attività è necessario assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza. Si prescrive, infine di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF .

**MISSIONE LAVORO**.

Prima dell'invio al ministero si prescrive di inviare i curricula resi ai sensi del DPR 445/2000 con documento di identità del dichiarante, con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Prima dell'inizio del'attività formativa, vista la Delibera 113/2014 sui costi standard delle attività formative la organizzazione delle tipologie " corsi di formazione, corsi di aggiornamento, giornate di studio e seminari" presume la presenza di almeno due relatori, oltre al progettista dell'attività formativa e al tutor/moderatore, si prescrive, si prescrive di presentare integrazioni dei Curricula rispetto ad alcuni settori disciplinari professionali (SDAF 10, SDAF 16) e di integrare i curricula con le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi. Infine, prima dell'inizio dell'attività formativa, si prescrive, di adeguare la polizza assicurativa allo schema proposto dal CONAF per l'intera durata dell'accreditamento e di assicurare continua disponibilità di personale qualificato sia dal punto di vista informatico che in materia professionale per l'intera durata dell'attività formativa a distanza (FAD).

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **22.** | **Formazione: stato dell’arte.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **513** | Relatore **Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora- Pisanti** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente aggiorna il Consiglio sullo stato dell’arte. Precisa che ad oggi il CONAF ha deliberato la deroga per la continuità formativa, fissata ad almeno 2 crediti per ogni anno del triennio, la deroga dal monte crediti che prevedeva un massimo di 2 crediti al di fuori del sistema portandola a 9 crediti nel triennio, e confermando che la regolarità formativa dovrà essere attestata alla fine di ogni triennio.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di prendere atto dell’aggiornamento dello stato dell’arte sulla formazione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23.** | **ODG Assemblea dei Presidenti degli Ordini territoriali dei Dottori Agronomi e dei Dottori**  **Forestali: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **514** | Relatore **Sisti** | Allegato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente propone al Consiglio il seguente ordine del giorno:

1. Saluto Autorità
2. Firma del protocollo d’intesa con l’ABI
3. Consegna Premio Ravà
4. Approvazione verbale
5. Comunicazione Presidente
6. Nuovo Codice degli appalti: aggiornamento
7. Bando SIAN: comunicazioni
8. SISMA 2016: comunicazioni.
9. Giornata nazionale dell’albero del 21 novembre 2016: organizzazione.
10. EXPO 2015: relazione finale.
11. Piano Nazionale Anticorruzione per gli Ordini: informativa.
12. Formazione professionale continua: informativa.
13. Ingegnere agronomo: informativa.
14. Varie ed eventuali.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di approvare il seguente ordine del giorno per l’Assemblea dei Presidenti che si terrà il giorno 20 ottobre 2016 presso la Sala dell’ABI di Roma:**

1. **Saluto Autorità**
2. **Firma del protocollo d’intesa con l’ABI**
3. **Consegna Premio Ravà**
4. **Approvazione verbale**
5. **Comunicazione Presidente**
6. **Nuovo Codice degli appalti: aggiornamento**
7. **Bando SIAN: comunicazioni**
8. **SISMA 2016: comunicazioni.**
9. **Giornata nazionale dell’albero del 21 novembre 2016: organizzazione.**
10. **EXPO 2015: relazione finale.**
11. **Piano Nazionale Anticorruzione per gli Ordini: informativa.**
12. **Formazione professionale continua: informativa.**
13. **Ingegnere agronomo: informativa.**
14. **Varie ed eventuali.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **24.** | **Approvazione spesa organizzazione Assemblea dei Presidenti degli Ordini territoriali dei Dottori**  **Agronomi e dei Dottori Forestali: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **515** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente comunica che il prossimo 20 ottobre durante l’Assemblea dei Presidenti si sottoscriverà il protocollo di intesa tra CONAF e ABI, e che vista la disponibilità espressa dall’ABI ad ospitare l’Assemblea presso la sala Clemenza di Palazzo Alfieri, si è appreso che occorre corrispondere all’ABI unicamente il rimborso delle spese pari ad € 2000,00.

Inoltre occorre predisporre un servizio di catering per circa 90 persone nella struttura stessa, e che si presume che l’importo complessivo superi gli € 1000,00 e che, quindi, sia necessario ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di approvare la spesa di € 2.000 per le spese richieste dall’ABI per l’utilizzo della Sala riunioni.**

1. **Di autorizzare la spesa derivante dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, presumibilmente vicina ai € 1.000,00 complessivi.**

**25. Bando SIAN: esame e determinazione**

a) Proposta atto deliberativo n. **516** Relatore  **Sisti** Allegato 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | x |  |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente aggiorna sui contenuti del Bando, sottolineando l’importante risultato ottenuto per la nostra categoria. Sottolinea in particolare che nel Bando, solo gli iscritti all’Albo dei Dottori Agronomi e degli iscritti ai Collegi dei Periti Agrari e degli Agrotecnici potranno partecipare al lotto 2 servizi agronomici. Il Presidente, a questo punto, dà lettura del Capitolato tecnico con i profili professionali. Il Consiglio condivide con il Presidente la soddisfazione per il raggiungimento dell’obiettivo, qualificando il servizio laddove in precedenza questa prescrizione non era presente se non in misura secondaria. Il Presidente, inoltre, evidenzia che le uniche società che possono partecipare sono le Società tra professionista, auspicando un ricambio sostanziale ed evidenziando che è stata data massima diffusione al Bando, ed inoltre che il nostro obiettivo della conferma del codice degli appalti è stato raggiunto per i servizi agronomici.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente

**DELIBERA**

**1. La presa d’atto delle comunicazioni del Presidente sui contenuti del Bando per SIAN.**

e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: Barbara Bruni

Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente Andrea Sisti

Alle ore 18,00 lasciano la seduta i Consiglieri Diamanti, Guizzardi e Giuliani.

**26. Codice degli appalti: aggiornamento**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **517** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente aggiorna il Consiglio sullo stato dell’arte, ribadendo che è in corso la redazione delle linee guida, e che la Rete sta collaborando unita in questa direzione.,

**IL CONSIGLIO**

Relativamente allo stato dell’arte del Codice Appalti

**DELIBERA**

**1. Di prendere atto degli aggiornamenti forniti dal Presidente.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **27.** | | **Testo unico Vino: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | | **518** | Relatore  **Sisti-Zari** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente comunica al Consiglio, in forma riservata e quindi con preghiera di non divulgazione della notizia, che nel testo definitivo che ritorna dal Senato alla Camera è stato inserita la figura del dottore agronomo. Il Consiglio prende atto con soddisfazione di quanto comunicato dal Presidente.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di prendere atto con soddisfazione di quanto comunicato dal Presidente in merito alla testo unico del Vino.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **28.** | **Environmental risk assessment of pesticides: 25 years of scientific advancements since the adoption of Directive 91/414/EEC ‐ EFSA, 15‐16 November 2016: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **519** | Relatore  **Antignati-Coretti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente informa che il Consigliere Coretti ha comunicato al Presidente la possibilità di registrare la partecipazione del CONAF, insieme al Consigliere Antignati, all'evento organizzato dall'EFSA del 15-16 novembre. Il CONAF, pertanto, può partecipare anche attraverso poster che abbiano come tema l'oggetto dell'evento, per cui, su proposta dei due consiglieri nazionali, il CONAF potrebbe partecipare con l’Atto Fitoiatrico. L'abstract inviato è stato valutato da una commissione specifica, e nella giornata odierna EFSA ha comunicato l'inserimento del ns. progetto, con un poster, all'interno dell'evento. Il Consiglio, pertanto, ritiene l’evento un'occasione importante di divulgazione perché pone all'attenzione del mondo scientifico un aspetto essenziale, quello della fitoiatria e dell'Atto Fitoiatrico, della figura del dottore agronomo/forestale e del relativo modo di operare. Viene quindi proposta la partecipazione del CONAF all'evento e la produzione di un poster nelle dimensioni e modalità  che ci sono state indicate nell'allegato alla presente. Il Presidente dà atto del lavoro fatto e dell’occasione che viene proposta al CONAF da parte dell’EFSA, che sarà comunicata nell’Assemblea dei Presidente dai Consiglieri Antignati e Coretti.

**IL CONSIGLIO**

Preso atto della comunicazione del Presidente in merito all’evento Environmental risk assessment of pesticides: 25 years of scientific advancements since the adoption of Directive 91/414/EEC ‐ EFSA, 15‐16 November 2016

**DELIBERA**

* 1. **Di approvare la partecipazione del CONAF all’evento Environmental risk assessment of pesticides: 25 years of scientific advancements since the adoption of Directive 91/414/EEC ‐ EFSA, 15‐16 November 2016.**
  2. **Di autorizzare i Consiglieri Nazionali Antignati e Coretti a partecipare all’evento.**
  3. **Di autorizzare la spesa per la realizzazione del poster illustrativo dell’Atto Fitoiatrico che sarà presente alla manifestazione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **29.** | **Statuto e Piano triennale CREA: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **520** | Relatore  **Pisanti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente, che ha inviato il parere in visione ai Consiglieri, riassume i contenuti del parere da parte delle Commissioni Agricoltura del Senato e della Camera. Poiché all’interno dello Statuto è previsto un comitato scientifico ritiene che occorra segnalare che all’interno dello stesso sia presente tra gli esperti un nostro rappresentanti.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di inviare entro quindici giorni le osservazioni allo Statuto e al Piano triennale CREA, con particolare riferimento alle figure componenti il Comitato Scientifico.**

e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: Barbara Bruni

Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente Andrea Sisti

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **30.** | **DDL Piante Officinali: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **521** | Relatore  **Pisanti** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente propone di organizzare un incontro con il relatore alla Commissione On. [Luca Sani](http://www.senato.it/loc/link.asp?tipodoc=CAM.DEP&leg=17&id=302863) il componente della 13ª Commissione permanente (Agricoltura), per proporre le nostre osservazioni. Propone di delegare a seguire l’argomento il Consigliere Nazionale Fenu. Era stato delegato a partecipare alla commissione ministeriale il nostro collega Fabio Primavera, che non risulta essersi mai presentato. Occorre quindi segnalare la questione all’Ordine di competenza per una lettera di richiamo.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di delegare, in sostituzione del collega Fabio Primavera, il Consigliere Nazionale Corrado Fenu a partecipare all’incontro con il relatore del DDL Piante Officinali On. Luca Sani.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **31.** | **Stato di attuazione delle delibere e dei gruppi di lavoro: esame e determinazioni** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **522** | Relatore **Sisti-Pisanti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Vista l’ora tarda il punto viene rinviato ad altra seduta.

**IL CONSIGLIO**

Nel merito della discussione del presente punto,

**DELIBERA**

* 1. **Di rinviare la trattazione del punto all’ordine del giorno sullo stato di attuazione delle delibere e dei gruppi di lavoro**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **32.** | **Regolamento patrocini onerosi e partecipazione ad eventi: esame e determinazioni** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **523** | Relatore  **Sisti-Pecora** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Nel prendere atto del vigente regolamento CONAF approvato nel 2006, il Consiglio decide di abrogarlo in quanto preveda contributi onerosi. Viene delegata la Consigliera Pecora a rivedere il regolamento e di sottoporlo all’approvazione del Consiglio in una prossima seduta.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di abrogare il vigente regolamento CONAF patrocini onerosi e partecipazione ad eventi**
  2. **Di delegare la Consigliera Nazionale Carmela Pecora a redigere un nuovo regolamento sottoponendolo all’approvazione del Consiglio in una prossima seduta.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **33.** | | **Aggiornamento inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni**  **mobili: esame e determinazioni** | | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | | **524** | Relatore  **Pisanti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Consigliere Segretario Pisanti comunica al Consiglio che l’inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni mobili è stato definito dai Consiglieri Nazionali D’Antonio e Fenu e, per quanto ancora presente a Milano presso il locale dove sono conservati i beni mobili del’EXPO, dai Consiglieri Nazionali Antignati e Busti. I relativi verbali di inventario sono allegati al presente verbale, costituendone parte integrante e sostanziale. Pisanti comunica che saranno quindi attribuite, a cura dell’Ufficio, le relative etichette numerate secondo gli elenchi presenti nei verbali stessi.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario Pisanti,

**DELIBERA**

* 1. **Di prendere atto che l’inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni mobili è stato definito dai Consiglieri Nazionali D’Antonio e Fenu e, per quanto ancora presente a Milano presso il locale dove sono conservati i beni mobili del’EXPO, dai Consiglieri Nazionali Antignati e Busti;**
  2. **Di prendere atto che sono stati redatti i relativi verbali di inventario sono allegati al presente verbale, costituendone parte integrante e sostanziale;**
  3. **Che saranno quindi attribuite, a cura dell’Ufficio, le relative etichette numerate secondo gli elenchi presenti nei verbali stessi.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **34.** | **Nomina responsabile tenuta e gestione inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni mobili: esame e determinazioni.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **525** | Relatore  **Pisanti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Con riferimento alla trattazione del punto precedente il Consiglio prende atto della necessità di nominare il responsabile tenuta e gestione inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni mobili. A questo proposito il Consigliere Segretario propone di nominare il dipendente CONAF Dott. Luciano Falcocchio.

**IL CONSIGLIO**

Preso atto della proposta del Consigliere Segretario Pisanti,

**DELIBERA**

1. **Di nominare quale responsabile tenuta e gestione inventario immobilizzazioni materiali, immateriali, finanziarie e beni mobili il dipendente CONAF Dott. Luciano Falcocchio.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **35.** | **Ratifica contratti EXPO e VI Congresso Mondiale Agronomi: esame e determinazione.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **526** | Relatore  **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente informa che da un esame effettuato dall’Ufficio, nelle persone dei dipendenti Traina, Falcocchio, Becchetti sullo stato dei pagamenti EXPO, e delle relative correlazioni nelle delibere fatte nel corso di EXPO, non c’è evidenza della Delibera con la quale attraverso la Società Obiettivo Lavoro è stata utilizzata la Dott.ssa Gyusi Genovese.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di ratificare la Delibera attraverso la quale è stata utilizzata, tramite la Società di lavoro interinale Obiettivo Lavoro, la Dott.ssa Gyusi Genovese nell’ambito dell’evento EXPO.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **36.** | **Relazione EXPO 2015: esame e determinazione** | | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **527** | | Relatore **Sisti** | Allegato 1 |  |  |
| Note: | | Atto depositato presso la segreteria. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente comunica al Consiglio che il Centro Studi ha concluso il lavoro di verifica della relazione sull’EXPO 2015. Chiede al Consiglio, ai fini della stampa definitiva, di confermare i contenuti della relazione stessa, prendendo atto che mancano le implementazioni dei Consiglieri Busti e Antignati (manuale di applicazione dei parametri).

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa e la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di verificare e se necessario aggiornare la relazione sull’EXPO 2015 per dare il via alla stampa definitiva del documento.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **37.** | **Spese di rappresentanza attività degli Ordini della WAA: esame e determinazioni** | | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. **528** | | Relatore **Sisti** | Allegato 1 |  |  |
| Note: | | Atto depositato presso la segreteria. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Vista l’ora tarda il punto viene rinviato ad altra seduta.

**IL CONSIGLIO**

Nel merito della discussione del presente punto,

**DELIBERA**

* 1. **Di rinviare la trattazione del punto all’ordine del giorno sulle spese di rappresentanza per le attività degli Ordini della WAA.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **38.** | **Sistema degli standard di qualità delle prestazioni art. 9 comma 2 lettera s Regolamento di**  **Formazione 03/2013 : esame e determinazioni** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **529** | Relatore  **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Vista l’ora tarda il punto viene rinviato ad altra seduta.

**IL CONSIGLIO**

Nel merito della discussione del presente punto,

**DELIBERA**

1. **Di rinviare la trattazione del punto all’ordine del giorno Sistema degli standard di qualità delle prestazioni art. 9 comma 2 lettera s Regolamento di Formazione 03/2013.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **39.** | **Avvio procedura aggiornamento Piano Triennale Anticorruzione: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **530** | **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente propone di avviare la procedura per l’aggiornamento del Piano Triennale anticorruzione, per pubblicarlo al 31 gennaio 2016. Vien dato mandato alla Dott.ssa Barbara Bruni di avvia la procedura ottemperando alle indicazioni del Piano Nazionale dell’ANAC e di fare la pubblicazione in consultazione entro il 30 novembre di quest’anno per poi approvarlo definitivamente in una seduta successiva.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

1. **L’avvio della procedura per l’aggiornamento del Piano Triennale anticorruzione.**
2. **Di disporre la pubblicazione dello stesso al 31 gennaio 2016.**
3. **Di dare mandato alla coordinatrice di Segreteria Dott.ssa Barbara Bruni di avviare detta procedura ottemperando alle indicazioni del Piano Nazionale dell’ANAC con pubblicazione in consultazione entro il 30 novembre ed approvazione definitiva da parte del Consiglio in una seduta successiva.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **40.** | **Padiglione WAA: esame e determinazione** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **531** | Relatore  **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente aggiorna il Consiglio sull’argomento. Si prende atto che pur non essendo presa una decisione definitiva e nonostante siano stati inviati i progetti dei piani strategici previsti dal Governo, sono state ricevute assicurazioni solo formali sull’eventualità che il nostro progetto possa andare avanti, a parte le polemiche sul sito della biodiversità. Nell’attesa il Presidente propone di lasciare il Padiglione nel sito dell’EXPO fino a che non si comprenderà in modo più chiaro se e quali progetti saranno avviati. Per il mobilio inventariato procediamo a un avviso di disponibilità di beneficenza o sentiamo i terremotati, se ci sono scuole che possano utilizzare, o facciamo l’asta e doniamo il ricavato ai terremotati.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, dopo sintetica discussione,

**DELIBERA**

* 1. **Di rinviare ogni decisione sul Padiglione WAA CONAF presente in EXPO a quanto saranno più chiare le determinazioni del Governo sul prosieguo dei progetti proposti per il futuro del sito EXPO.**
  2. **Per il mobilio inventariato di procedere ad un avviso di disponibilità di beneficenza o sentiamo i terremotati o le scuole interessate nelle zone colpite dal sisma, o in alternativa bandendo un’asta e donando il ricavato ai terremotati.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **41.** | **Protocollo FAO/WAA e sede permanente: informativa.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **532** | Relatore **Sisti-Busti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente aggiorna il Consiglio di aver continuato i suoi colloqui con l’Ambasciata, sollecitando quest’ultima a una definizione dell’accordo.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di prendere atto dei colloqui del Presidente con l’Ambasciata per la definizione dell’accordo.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **42.** | **Tutela della Professione: esame e determinazioni** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **533** | Relatore  **Busti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente comunica che il Prof. Peppe Altieri, iscritto di Perugia, è stato sanzionato perché ha redatto una prescrizione dei fitofarmaci senza aver partecipa al Corso previsto dalla Regione. Poiché è stato richiesto un parere al CONAF dalla Federazione Regionale Umbria, si rimette lo stesso allo Studio Morelli, interessando l’avv. Calistri.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di inoltrare il parere richiesto al CONAF dalla Federazione Regionale Umbria allo Studio Morelli.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **43.** | **Linee di indirizzo per l’esercizio dell’attività professionale delle società alla luce della sentenza**  **103/2015: esame e determinazioni** | | | | | | a) | Proposta atto deliberativo n. | **534** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 | | | | | | | | | | |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il Presidente, anche in relazione al parere inoltrato dallo studio legale che assiste il CONAF, ricorda la circolare inviata agli Ordini. Alla luce della sentenza del TAR e delle sentenze di Cassazione e del Consiglio di Stato, occorre emanare una nuova circolare che conferma che le uniche Società che possono essere iscritto all’Albo sono solo le STP. Occorre, inoltre, richiedere all’EPAP l’elenco delle società che svolgono attività professionale, differenziate tra Società di Ingegneria e STP.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa e la proposta del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di inviare una circolare agli Ordini di aggiornamento sull’iscrizione delle STP agli Ordini.**

1. **Di richiedere all’EPAP l’elenco delle società che svolgono attività professionale, differenziate tra Società di Ingegneria e STP.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **44.** | **Audizione nell’ambito dell’approvazione dello Schema di Regolamento edilizio tipo ex art. 4,**  **comma 1‐sexies, D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380: esame e determinazione** | | | | | | a) | Proposta atto deliberativo n. | **535** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 | | | | | | | | | | |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

Il dott. Quaglia che aggiorna sugli esiti della audizione, alla quale ha partecipato la RETE; nel corso della riunione la Rete ha formulato le proprie osservazioni, nelle quali si richiedono una serie di regole e si chiede di adeguare il regolamento tipo alle convenzioni europee del paesaggio.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Dott. Quaglia,

**DELIBERA**

* 1. **Di prendere atto degli esiti dell’ audizione nell’ambito dell’approvazione dello Schema di Regolamento edilizio tipo ex art. 4, comma 1‐sexies, D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **47.** | **Questionario attività estimativa degli iscritti: esame e determinazioni** | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* ***538*** |  | *Relatore* ***Zari*** | *Allegato* | *1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **9** | **6** | **9** |  |  |

La Vicepresidente informa il consiglio che Tiziano Tempesta vuole avviare un’indagine sull’attività professionale dei nostri iscritti per orientare i corsi universitari. Zari osserva che il questionari contiene un numero di domande eccessivo, per cui ne propone la rivisitazione.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione e la proposta della Vicepresidente Zari,

**DELIBERA**

1. **Di delegare la Vicepresidente a trattare con il Prof. Tempesta proponendo lo schema di questionario approntato dal CONAF.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **48.** | **Tavolo Tecnico Nazionale sui Tartufi. Designazione rappresentanti CONAF: esame e determinazioni** | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* ***539*** |  | *Relatore* ***Sisti-Zari*** | *Allegato* | *1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | x |  | x |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | **9** | **6** | **9** |  |  |

Relaziona la Dott.ssa Zari la quale ricorda al Consiglio che in data 23/09/2016 è stata inviata la circolare n. 36 /2016 relativa all’Avviso di manifestazione di interesse per la nomina a membro del tavolo di filiera del tartufo istituito presso il Ministero Politiche Agricole.

Il tavolo di filiera sul tartufo è stato istituito con l’intenzione di discutere della modifica alla vigente legge nazionale e di valutare la predisposizione di un Piano di settore del tartufo in cui, per il raggiungimento di detta finalità, sono stati istituiti tre Gruppi di lavoro:

1. RACCOLTA E GESTIONE AMBIENTALE -  qualificazione dell’attività, calendario, gestione ambientale, elenco specie, rilascio del tesserino;
2. COMMERCIALIZZAZIONE -  gestione del prodotto fresco, trasformazione, etichettatura e tracciabilità;
3. FISCALITA' e STATISTICHE.

Il Consiglio dell’Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali  pertanto, come stabilito con delibera n. 480 del 19-20.09.2016, procederà alla nomina dei suoi rappresentanti al tavolo  ai sensi dell’art. 14 del  regolamento generale CONAF ed in tale prospettiva ha acquisito con la circolare di cui sopra le manifestazioni di interesse di Professionisti iscritti all’Albo dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali per tale designazione.

 L’Avviso manifestazione d’interesse per la nomina a membro del tavolo di filiera del tartufo presso il Ministero Politiche Agricole è stato reso integralmente consultabile al link: <http://conaf.it/node/116938> .

La documentazione richiesta tra cui :

1) Istanza di partecipazione redatta sul modello allegato, debitamente compilata, firmata e datata e completa di tutte le parti;

2) Curriculum vitae con l’indicazione delle specializzazioni inerenti il gruppo di lavoro prescelto; redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28.12.2000, n. 445, con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. .

3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità alla data dell’istanza.

Doveva pervenire entro e non oltre il ………….. nelle seguenti modalità

* o in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato (la lista dei certificatori è disponibile all’indirizzo: <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi> ;
* oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati ed inviati, insieme alla scansione di un documento di identità in corso di validità alla data dell’istanza.

La Vicepresidente ricorda inoltre che non sarebbero state prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

* sprovviste di firma e/o degli allegati previsti nel presente avviso;
* presentate da soggetti non iscritti all’Albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali;
* pervenute, per qualsiasi ragione, oltre il termine fissato.

Alla data di scadenza sopra indicata sono arrivate le manifestazioni di interesse dei seguenti professionisti:

|  |  |
| --- | --- |
| Massimo | Paolanti |
| Simone | Cingolani |
| Guido | Franchi |
| Paolo | Gandi |
| Antonio | Stornaiuolo |
| Lorenzo | Gardin |
| Maurizio | Mangotti |
| Michele | Puxeddu |
| Orazio | Mise rocchi |
| Francesco | Tagliaferro |
| Marcello | celozzi |
| Gloria | minarelli |
| Nicola | galluzzo |
| Graziano | bagnoli |
| Ennio | sgrevia |
| Gianluca | boninsegni |

**IL CONSIGLIO**

Nel prendere atto della relazione della Vicepresidente Zari,

**DELIBERA**

**1. Di delegare l’Ufficio di Presidenza a valutare le disponibilità e i curricula pervenuti.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **49.** | **Sisma 2016: esame e determinazioni.** | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* ***540*** |  | *Relatore* ***Sisti-Zari*** | *Allegato* | *1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **8** | **7** | **8** |  |  |

La Vicepresidente Zari relaziona sul terremoto del [Centro Italia](https://it.wikipedia.org/wiki/Italia_centrale) del 2016, che consiste in una serie di eventi sismici con [epicentri](https://it.wikipedia.org/wiki/Epicentro) nelle province di [Rieti](https://it.wikipedia.org/wiki/Provincia_di_Rieti), [Ascoli Piceno](https://it.wikipedia.org/wiki/Provincia_di_Ascoli_Piceno) e [Perugia](https://it.wikipedia.org/wiki/Provincia_di_Perugia), iniziati nel mese di agosto. La scossa principale si è prodotta il 24 agosto [2016](https://it.wikipedia.org/wiki/2016)alle 3:36:32 e ha avuto una [magnitudo momento](https://it.wikipedia.org/wiki/Scala_di_magnitudo_del_momento_sismico) 6,0 ± 0,3, con epicentro situato lungo la [Valle del Tronto](https://it.wikipedia.org/wiki/Valle_del_Tronto) tra i comuni di [Accumoli](https://it.wikipedia.org/wiki/Accumoli), [Amatrice](https://it.wikipedia.org/wiki/Amatrice) ([Provincia di Rieti](https://it.wikipedia.org/wiki/Provincia_di_Rieti)) e [Arquata del Tronto](https://it.wikipedia.org/wiki/Arquata_del_Tronto) ([Provincia di Ascoli Piceno](https://it.wikipedia.org/wiki/Provincia_di_Ascoli_Piceno)) ad Accumoli provocando il crollo di edifici civili e pubblici, distruzione di infrastrutture con il crollo di intere comuni e loro frazioni, ma soprattutto ci sono stati 298 decessi tra cui molti giovani e bambini. Il CONAF si è attivato , come sempre in caso di disastri naturali, per raccogliere le adesioni di Colleghi che volessero partecipare alle operazioni post sisma, in qualità di tecnici del Territorio. Il giorno stesso , seppure in assenza di Segreteria , sono partite tutte le comunicazioni alle Federazioni interessate ( Federazione Lazio, Federazione Abruzzo, Federazione Umbria ed Ordine regionale delle Marche ed all’ordine di Rieti . Dopo appena qualche giorno gli elenchi sono stati inviati dalle singole federazioni ai rispettivi dipartimenti di protezione Civile, così come l’Ordine di Rieti , in virtù della Convenzione con il Dipartimento nazionale , ha inviato tale elenco al DICOMAC , che si è insediato presso la prefettura di Rieti già da lunedì 29 agosto. L’elenco è pubblicato sul sito al link <http://www.conaf.it/node/116922>. Per quanto attiene notizie circa colleghi rimasti coinvolti, il giorno stesso del terremoto non si avevano notizie di una giovane Iscritta di Rieti, Sara De Santis, che poi è risultata illesa, mentre solo dopo qualche giorno si è avuta notizia di un altro collega che è stato ricoverato in ospedale per il crollo totale della propria abitazione. Per il seguito è previsto un sopralluogo organizzato tra CONAF e Federazioni ed Ordine di Rieti al fine di valutare la situazione e gli effetti del sisma sulle aree rurali e sulle frazioni minori.

Una delegazione composta dal Presidente Sisti , dal Segretario Pisanti insieme al Presidente di Rieti Vincenzo Gianni, si è recata presso due aziende agricole colpite dal sisma per delle riprese televisivive del TG2 con intervista al Presidente Sisti .

Purtroppo ad oggi non sembra che alcun iscritto sia stato chiamato per i rilievi, questo perché si sono mosse per adesso solo le squadre coordinate dalla protezione civile per rilevare i danni sugli edifici al fine di mettere in sicurezza la popolazione, per tali rilievi occorre che i tecnici abbiano svolto specifici corsi di formazione per la compilazione delle schede AEDES. Le federazioni debbono quindi attivarsi presso le sedi regionali della protezione civile per formare gli Iscritti per questa peculiare attività. Ad oggi nessuna federazione ci ha inviato notizie in merito. In merito ai protocolli ad oggi sono stati stipulati dalle seguenti Federazioni: Sicilia e Sardegna, Piemonte

Per quanto attiene il protocollo CONAF – Dipartimento nazionale PTC ,stipulato in data 23.01.2016 e di durata triennale, si propone di riprendere i contatti con il DPC al fine di promuovere delle giornate formative presso il Dipartimento e procedere alla predisposizione di un rinnovo del protocollo in scadenza a gennaio 2017.

Presso la RPT è stato costituito un apposito gruppo di lavoro che si riunirà per la prima seduta il 28 cm, mentre in assemblea straordinaria dei presidenti è stato presentato un documento già presentato a”Italia casa sicura”, ed in corso di revisione che prevede essenzialmente la creazione del fascicolo del fabbricato.

Il Consigliere Martello suggerisce un’azione autonoma della categoria nei confronti delle popolazioni colpite. A questo punto la Vicepresidente aggiorna il Consiglio sugli ultimi avvenimenti. Informa il Consiglio che nella serata di ieri, insieme al Consigliere Segretario Pisanti, c’è stato l’incontro con l’Assessore Regionale all’Agricoltura Carlo Hausmann.

Sono stati definiti quattro punti di azione, dei quali due immediati in relazione al Bando già operativo per l’acquisto di stalle a tunnel e casette. L’Assessore Hausmann ha ribadito che la Regione ha bisogno di tecnici che vadano a ispezionare e decidere il posizionamento di queste strutture. Inoltre la Vicepresidente incontrerà domani il Dirigente dell’Area Decentrata Agricoltura di Rieti, Dott. Amadio Lancia, insieme al Presidente dell’Ordine di Rieti Vincenzo Giannil.

Nell’elenco dei colleghi che si sono resi disponibili figurano quaranta iscritti, gran parte del Lazio e due di Modena. Occorre definire, entro domattina dobbiamo stabilire chi fa cosa e se c’è da sostenere dei rimborsi spese. La Zari rileva che il Decreto prevede perizie giurate, e che a questo proposito già molti tecnici e ordini professionali si sono mossi in tal senso.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’ampia relazione e le proposte della Vicepresidente Zari,

**DELIBERA**

1. **Di inviare eventuali protocolli sottoscritti con i Dipartimenti Regionali, per le Federazioni che non li avessero comunicati.**
2. **Di prendere contatti con i dipartimenti regionali per le Federazioni che non lo avessero ancora fatto.**
3. **Di inserire nei piani formativi specifici corsi inerenti la Protezione Civile .**

**tali azioni hanno lo scopo di avere un quadro completo delle attività regionali.**

1. **Di riprendere contatti con il DPC area formazione e rinnovo protocollo d’intesa CONAF-DPC.**
2. **Di attivarsi per la la modifica del DPCM dell’8 luglio 2°14 in cui è prevista l’isituzsione del Nulceo tecnico nazionale per il rilievo della valutazione di agibilità dell’emergenza post sismica.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **50.** | **Regolamento utilizzo del logo per la certificazione delle attività formative: esame e**  **determinazioni** | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* ***541*** |  | *Relatore* ***Sisti-Zari*** | *Allegato* | *1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **8** | **7** | **8** |  |  |

La Vicepresidente Zari espone sinteticamente il regolamento per l’utilizzo del logo per la certificazione delle attività formative.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione della Vicepresidente Zari,

**DELIBERA**

1. **Di approvare il regolamento utilizzo del logo per la certificazione delle attività formative**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **51.** | **Nuova veste e schema notiziario: esame e determinazione** | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* ***542*** |  | *Relatore* ***Zari*** | *Allegato* | *1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Segretario del Conaf | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | x |  | x |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | |  | x |  |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **8** | **7** | **8** |  |  |

La Vicepresidente Zari espone sinteticamente la nuova veste e lo schema del notiziario.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione della Vicepresidente Zari,

**DELIBERA**

**1. Di approvare la nuova veste e lo schema del notiziario.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Vista l’ora tarda, oltre ai punti per i quali si è già deliberato il rinvio, si prende atto che anche i punti 45, 46, 52, 53, 54, 55 sono rinviati alla successiva seduta.

Alle ore 18,50 viene chiusa la seduta.

Le Delibere della presente seduta che non hanno rilevanza pubblica, pur costituendo parte integrale del presente verbale, non verranno pubblicate sul sito Web.

Letto, firmato e sottoscritto.

|  |
| --- |
| Il Consigliere Segretario |
| *Riccardo Pisanti,* ***Dottore Agronomo*** |

|  |
| --- |
| Il Presidente |
| *Andrea Sisti,* ***Dottore Agronomo*** |