|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Verbale | |  | | |
| **2017** | | |
| **N. 01** | | | | **della seduta del 25 GENNAIO 2017** |
| **Codice atto** | **AA1B** | |  | |
|  | |  | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Verbale di Consiglio* | *Codice Atto* | *Numero* | *Anno* | *Autore* | *Estensore* |
| **AA1B** | *01* | *2017* | *RP* | *RP* |

**Il giorno 25 Gennaio 2017 alle ore 10.00**

Si è riunito in seduta amministrativa presso la sede Conaf di Roma, via Po 22, il Consiglio Nazionale, come da convocazione inviata ai Consiglieri prot. 180 del 19/01/2017 odg prot. 181 del 20/01/2017 e integrazione n. prot. 192 del 24/01/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***n.*** | ***Descrizione*** | ***Del.ne n.*** | ***Relatore*** |
| 1 | Presa d’atto del verbale della seduta del 21 dicembre 2016. | 1 | Pisanti |
| 2 | Errata corrige verbale della seduta del 13 ottobre 2016. | 2 | Pisanti |
| 3 | Errata corrige verbale della seduta del 30 novembre 2016. | 3 | Pisanti |
| 4 | Comunicazioni del Presidente. | 4 | Sisti |
| 5 | Decreto presidenziale n.19\_2016: ratifica. | 5 | Sisti |
| 6 | Sentenza TAR Lazio n. registro generale 3474/2015 – Della Torre c/ CONAF: esame e determinazione. | 6 | Sisti |
| 7 | Ricorso ex art.414 c.p.c., Tribunale civile di Roma – Sezione Lavoro. Della Torre c/ CONAF: esame e determinazione. | 7 | Sisti |
| 8 | Incarico affidamento del servizio somministrazione lavoro a tempo determinato cat. “B1”: esame e determinazione. | 8 | Sisti - Pisanti |
| 9 | Stabilizzazione nei ruoli dell’INPS della dipendente in mobilità: aggiornamento, esame e determinazione. | 9 | Sisti - Pisanti |
| 10 | Valutazione del periodo di prova del dipendente a copertura del posto di funzionario contabile: esame e determinazione. | 10 | Sisti |
| 11 | Sostituzione terminale mobile: esame e determinazioni. | 11 | Pisanti |
| 12 | D.M. n.110 del 2 luglio 2009 – ratifica date delle prove d’esame per lo svolgimento delle prove attitudinali in materia di misure compensative per l’esercizio delle professioni di dottore agronomo e di dottore forestale: esame e determinazione. | 12 | Busti |
| 13 | Approvazione dello schema di revisione Piano triennale nazionale anticorruzione e trasparenza 2017-2019: esame e determinazioni. | 13 | Sisti |
| 14 | Adesione alla RETE: esame e determinazione. | 14 | Sisti |
| 15 | Sisma Italia Centrale 2016: aggiornamento. | 15 | Sisti - Zari |
| 16 | Documento programmatico 2017: esame e determinazione. | 16 | Sisti - Cipriani |
| 17 | Bilancio Preventivo 2017: esame e determinazione. | 17 | Sisti - Pisanti |
| 18 | Calendario dell’Assemblea dei Presidenti degli Ordini territoriali 2017 presso le Università: esame e determinazioni. | 18 | Sisti |
| 19 | Udienza del Papa, 5 aprile 2017: esame e determinazione. | 19 | Zari - Sisti |
| 20 | XVI Congresso Nazionale CONAF: esame e determinazione. | 20 | Zari - Sisti |
| 21 | XII Conference CEDIA: esame e determinazione. | 21 | Zari - Sisti |
| 22 | Bando promozioni prodotti agroalimentari della Commissione europea: esame e determinazione. | 22 | Zari - Sisti |
| 23 | Aggiornamento contenzioso Immofin srl – The Hub: presa d’atto. | 23 | Sisti - Busti |
| 24 | Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di assistenza e di consulenza del portale CONAF, sottoportali provinciali e regionali e servizi di posta nonché il servizio hosting : esame e determinazioni. | 24 | Sisti |
| 25 | Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di consulenza ed assistenza informatica: esame e determinazioni. | 25 | Sisti |
| 26 | Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di consulenza sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 : esame e determinazioni. | 26 | Sisti |
| 27 | Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di assistenza annuale per espletamento adempimenti derivanti da applicazione D.Lgs. 81/2008 : esame e determinazioni. | 27 | Sisti |
| 28 | Aggiornamento morosità Ordini territoriali: esame e determinazione. | 28 | Pisanti |
| 29 | Convenzione/Capitolato per il Servizio di Cassa: esame e determinazione. Determinato | 29 | Sisti |
| 30 | Nomina Responsabile della protezione dei dati: esame e determinazione. Determinato a Becchetti | 30 | Sisti |
| 31 | Proroga per l’ufficio dei termini per il rimborso dei castelletti del servizio Sister: esame e determinazione. | 31 | Pisanti |
| 32 | Posizioni assicurative adesione polizza collettiva RC professionale: esame e determinazione. | 32 | Pisanti |
| 33 | Formazione: stato dell’arte. | 33 | Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora -Pisanti |
| 34 | Fondazione Alta Scuola per la Formazione: esame e determinazione. | 34 | Sisti |
| 35 | Convenzione operativa ai sensi dell’art. 4 della convenzione quadro tra la conferenza di agraria ed il CONAF: esame e determinazione. | 35 | Sisti - Pecora |
| 36 | Convenzione con CERVIM – Centro di Ricerche, Sviluppo e Valorizzazione per la Viticoltura Montana: esame e determinazione. | 36 | Cipriani |
| 37 | Regolamento per l’accreditamento delle riviste nell’ambito della Formazione professionale continua: esame e determinazione. | 37 | Sisti e altri |
| 38 | Piano strategico eventi formativi del CONAF del 2017: esame e determinazione. | 38 | Sisti e altri |
| 39 | Proroga termini di comunicazione dello svolgimento delle attività formative da parte degli iscritti e di verifica della regolarità formativa da parte degli Ordini Territoriali ( att. 16 e 17 del Regolamento CONAF 3\_2013): esame e determinazione. | 39 | Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora -Pisanti |
| 40 | Parere di conformità varianti POF 2016: esame e determinazione. Al 31 marzo | 40 | Sisti |
| 41 | Parere di conformità POF 2017: esame e determinazione. | 41 | Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora -Pisanti |
| 42 | Proroga presentazione POF 2017: esame e determinazione. | 42 | Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora -Pisanti |
| 43 | Accreditamento Agenzie Formative: esame e determinazione. | 43 | Sisti-Antignati-Cipriani-Pecora -Pisanti |
| 44 | Implementazione SIDAF: aggiornamento. | 44 | Sisti - Cipriani |
| 45 | Protocollo d’intesa con la Federazione Veneto per l’implementazione della piattaforma SIDAF – contabilità ordini territoriali e relativa 46personalizzazione: aggiornamento, esame e determinazione. Approvato mandato a Sisti a firmare | 45 | Pisanti |
| 46 | Regolamento patrocini onerosi e partecipazione ad eventi: esame e determinazioni. | 46 | Sisti - Pecora |
| 47 | Regolamento riordino Ordini Territoriali: esame e determinazione. | 47 | Sisti |
| 48 | Quote associative ed oneri di partecipazione ad enti 2017: esame e determinazione. | 48 | Sisti |
| 49 | Valutazioni immobiliari nel settore agrario e agroindustriale: esame e determinazione. | 49 | Guizzardi |
| 50 | Revisione di medio termine PAC 2014-2020. Nuove proposte degli agronomi per la politica agraria dopo il 2020: esame e determinazione. | 50 | Zari - Antignati |
| 51 | Consumo del suolo A.S. 2383: esame e determinazione. | 51 | Sisti |
| 52 | Protocollo FAO/WAA e sede permanente: aggiornamento. | 52 | Sisti - Busti |
| 53 | Tutela della Professione: esame e determinazioni. | 53 | Busti |
| 54 | Sistema degli standard di qualità delle prestazioni art. 9 comma 2 lettera s Regolamento di Formazione 03/2013: esame e determinazione. | 54 | Sisti |
| 55 | Circolare sulle valutazioni di impatto ambientale, strategico e vinca: esame e determinazione. | 55 | Sisti - Diamanti |
| 56 | Circolare sulle competenze sul Paesaggio: esame e determinazioni. | 56 | Sisti - Diamanti |
| 57 | Progetto di sviluppo agricolo nella Regione di Volvogrado: esame e determinazioni. | 57 | Sisti |
| 58 | Partecipazione eventi: esame e determinazioni. | 58 | Sisti ed altri |
| 59 | Varie ed eventuali. | 59 | Consiglieri |
| 60 | Richiesta di archiviazione procedimento penale n. 67990/16 r.g. not. – procedimento a carico di ignoti per il reato p.ep. dall’art.595 c.p. : presa d’atto. | 60 | Sisti |
| 61 | Rettifica bando per l’affidamento del servizio di pulizie ufficio CONAF tramite RDO MePA: esame e determinazione. | 61 | Sisti |
| 62 | Istituzione presso il MIPAAF del Gruppo di lavoro permanente per la protezione delle piante: esame e determinazione. | 62 | Sisti |

Assume la Presidenza la Vicepresidente Zari in quanto il Presidente è impegnato presso il Commissario Straordinario per la ricostruzione Vasco Errani, in una audizione dell’RPT.

Svolgimento della seduta di Consiglio

È presente il coordinatore del Centro Studi Dott. Giancarlo Quaglia.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Presa d’atto del verbale della seduta del 21 dicembre 2016.** | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | | *Proposta atto deliberativo n.* | | | ***1*** | *Relatore:* ***Pisanti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

Relaziona il Segretario, il quale informa che il testo in bozza del verbale del 21 dicembre 2016 è stato posto in area ed il link inviato a tutti i Consiglieri.

Il Segretario informa il Consiglio che al punto 24 proposta di delibera n. 670 concernete l’evento Dottori Forestali 40 anni di professione ieri oggi e domani, lo schema deve intendersi modificato nelle seguenti componenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Noleggio BUS** | € 300,00 | 11.022.0012 |
| **Noleggio BUS** | € 280,00 | 11.022.0012 |

Alla luce di questa variazione il totale delle spese relative all’evento di cui sopra è di € 769,60.

Il Consiglio prende atto della modifica introdotta nel presente verbale e approva l’importo totale di spesa di € 769,60 così come sopra riportata. Tale decisione si intende immediatamente esecutiva. Il Consiglio prende atto altresì che pur essendo stato discusso al punto 52 dell’Odg la concessione del patrocinio a CERVIM per il 5° Congresso Internazionale Viticoltura di Montagna e in Forte Pendenza e la concessone del patrocinio all’Associazione Pandolea al premio internazionale Ranieri Filo della Torre gli stessi per mero errore materiale non figurano nella bozza inviata. Si dà lettura delle modifiche introdotto nella relativa delibera n. 698 che si allega alla presente e ne è parte integrante e sostanziale.

**IL CONSIGLIO**

Esaminato il testo del verbale,

**DELIBERA**

1. **La presa d’atto del verbale del 21 dicembre 2016, con la modifica rispetto al testo posto in area riservata all’attenzione dei Consiglieri Nazionali riguardante al punto 24 proposta di delibera n. 670 del verbale, nel quale schema deve intendersi come di seguito riportato:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Noleggio BUS** | € 300,00 | 11.022.0012 |
| **Noleggio BUS** | € 280,00 | 11.022.0012 |
| **TOTALE** | €769,60 |  |

1. **La presa d’atto del patrocinio a CERVIM per il 5° Congresso Internazionale Viticoltura di Montagna e in Forte Pendenza.**
2. **La concessone del patrocinio all’Associazione Pandolea al premio internazionale Ranieri Filo della Torre gli stessi per mero errore materiale non figurano nella bozza inviata.**
3. **La presa d’atto delle modifiche introdotte nella relativa delibera n. 698 che si allega alla presente e ne è parte integrante e sostanziale.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Segretario | Riccardo Pisanti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Errata corrige verbale della seduta del 13 ottobre 2016.** | | | | | | | | |  | |  | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | | ***2*** | *Relatore:* ***Pisanti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

Relaziona il Segretario, il quale informa che nella delibera 503 del verbale del 13 ottobre 2016 per mero errore materiale pur essendo presente negli appunti e dunque avendone il CONAF discusso non è stato inserito dopo la frase” Il Consiglio prende atto che poiché il servizio cesserà il 31 dicembre 2016 non è possibile, sino a quella data prevedere l’ammontare complessivo del rimborso” il seguente periodo:” *con copertura dei costi di segreteria e quindi addebito di € 1,00 per ogni operazione di accredito al CONAF per restituzione del debito del castelletto*”. Di tale notizia occorre dare tempestiva comunicazione agli iscritti, come sarà discusso nell’odierno consiglio al punto n. 31. Pertanto il punto è da leggersi come segue:

“*Il Consiglio prende atto che poiché il servizio cesserà il 31 dicembre 2016 non è possibile, sino a quella data prevedere l’ammontare complessivo del rimborsi. A copertura dei costi di segreteria si tratterrà 1,00 € per ogni operazione di rimborso*”.

Anche il deliberato è così modificato: “*Il Consiglio prende atto che poiché il servizio cesserà il 31 dicembre 2016 non è possibile, sino a quella data prevedere l’ammontare complessivo del rimborsi. A copertura dei costi di segreteria si tratterrà 1,00 € per ogni operazione di rimborso*”.

Di tale notizia occorre dare tempestiva comunicazione agli iscritti, a tal proposito si discuterà nell’odierno consiglio al punto n. 31.

**IL CONSIGLIO**

Esaminato il testo del verbale, nella parte concernente la delibera 503 del verbale del 13 ottobre 2016, rilevata la presenza di un mero errore materiale,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto che il punto e la relativa delibera viene modificata come di seguito riportato: “*Il Consiglio prende atto che poiché il servizio cesserà il 31 dicembre 2016 non è possibile, sino a quella data prevedere l’ammontare complessivo del rimborsi. A copertura dei costi di segreteria si tratterrà 1,00 € per ogni operazione di rimborso*”.**
2. **Di dare mandato all’Ufficio di dare tempestiva comunicazione agli iscritti.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Errata corrige verbale della seduta del 30 novembre 2016.** | | | | | | | |  | |  | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | ***3*** | *Relatore:* ***Pisanti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

Relaziona il Segretario, il quale informa che al punto 15 proposta di delibera 617 del verbale del 30 novembre 2016, per mero errore materiale, la frase di seguito riportata: “*a questo proposito viene stabilito, su proposta del Presidente, che l’Ufficio completi i pagamenti del 2015 dei Consiglieri che hanno già inviato le relative fatture, oltre al pagamento del 30% degli importi fatturati dalla Vicepresidente e dal Segretario per il 2016*” è invece da leggersi come segue: “*a questo proposito viene stabilito, su proposta del Presidente, che l’Ufficio completi i pagamenti del 2015 dei Consiglieri che hanno già inviato le relative fatture, oltre al pagamento del 30% degli importi rendicontati dagli stessi nel 2016 appena la disponibilità di cassa lo consente*”.

Pertanto, anche il deliberato è così modificato: *a questo proposito viene stabilito, su proposta del Presidente, che l’Ufficio completi i pagamenti del 2015 dei Consiglieri che hanno già inviato le relative fatture, oltre al pagamento del 30% degli importi rendicontati dagli stessi nel 2016 appena la disponibilità di cassa lo consente*”.

**IL CONSIGLIO**

Esaminato il testo del verbale, nella parte concernente la delibera 503 del verbale del 13 ottobre 2016, rilevata la presenza di un mero errore materiale,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto della modifica introdotta al punto 15 proposta di delibera 617 del verbale del 30 novembre 2016, nel quale, per mero errore materiale, la frase di seguito riportata *“Che a questo proposito viene stabilito, su proposta del Presidente, che l’Ufficio completi i pagamenti del 2015 dei Consiglieri che hanno già inviato le relative fatture, oltre al pagamento del 30% degli importi fatturati dalla Vicepresidente e dal Segretario per il 2016*” è invece da leggersi come segue: “*a questo proposito viene stabilito, su proposta del Presidente, che l’Ufficio completi i pagamenti del 2015 dei Consiglieri che hanno già inviato le relative fatture, oltre al pagamento del 30% degli importi rendicontati dagli stessi nel 2016 appena la disponibilità di cassa lo consente*”.**
2. **Che, pertanto, anche il deliberato è così modificato: *a questo proposito viene stabilito, su proposta del Presidente, che l’Ufficio completi i pagamenti del 2015 dei Consiglieri che hanno già inviato le relative fatture, oltre al pagamento del 30% degli importi rendicontati dagli stessi nel 2016 appena la disponibilità di cassa lo consente*”.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

In assenza del Presidente il punto 4 dell’ordine del giorno viene posposto.

A questo punto i Consiglieri Nazionali presenti alla seduta chiedono al Segretario di far presente al Presidente di far presente della richiesta di inserimento nell’ordine del giorno della prossima seduta il punto relativo alle modalità di pagamento dei gettoni di attività e dei rimborsi spese dei Consiglieri Nazionali.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Decreto presidenziale n.19\_2016: ratifica.** | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | | ***5*** | *Relatore:****Sisti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

La Presidente della seduta Zari ricorda al Consiglio che il TAR Lazio ha respinto il ricorso CONAF R.G. n. 5893 del 2014 contro il MIPAAF per l’annullamento del Decreto del 22/01/2014 avente ad oggetto l’adozione del piano di azione nazionale per l’uso sostenibile dei prodotti fitosanitari. Poiché il CONAF ha ricevuto dal proprio consulente legale Studio Morelli in data 21/12/2016 comunicazione sulla sentenza n. 12730\_21 con la quale il TAR Lazio respinge il ricorso, il Presidente, vista l’urgenza della decisione, con Decreto Presidenziale n. 19 del 2016, ha conferito mandato allo Studio Legale Morelli di presentare ricorso presso il Consiglio di Stato avverso la sentenza del TAR Lazio n. 12730/21 , con un impegno di spesa di €6.000,00 piu Iva e CPA da imputare al capitolo di bilancio U.11.024.001 “spese per servizi per la tutela della categoria” – “servizio legale, legislativo, monitoraggio parlamentare”.

**IL CONSIGLIO**

Preso atto della comunicazione della Presidente della seduta Zari, condividendo le necessità di urgenza che hanno portato all’emissione del Decreto Presidenziale n. 19 del 2016,

**DELIBERA**

1. **La ratifica del Decreto Presidenziale n. 19/2016.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Sentenza TAR Lazio n. registro generale 3474/2015 – Della Torre c/ CONAF: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | | ***6*** | *Relatore:****Sisti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

La Presidente della seduta Zari comunica sulla sentenza TAR Lazio n. registro generale 3474/2015 – Della Torre c/ CONAF per l’annullamento della prova orale del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di funzionario contabile nell’area C, posizione economica C1 a tempo pieno e indeterminato, della Delibera n. 58 del 3/2/2015 con la quale si dava mandato alla Commissione di proseguire le prove concorsuali, in precedenza sospese. Nel merito il Consiglio prende atto che il TAR ha respinto il ricorso n. 3474/2015 presentato dal Dott. Ferrero Della Torre, condannandolo al pagamento in favore del CONAF alle spese di giudizio liquidate in € 2.000,00 oltre IVA e CPC, compensando le spese per il resto.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la comunicazione della Presidente della seduta Zari,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto con soddisfazione dell’esito positivo della sentenza.**
2. **Di dare mandato allo Studio Legale Morelli di richiedere al ricorrente Dott. Ferrero Della Torre il recupero della somma senza indugio.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Ricorso ex art.414 c.p.c., Tribunale civile di Roma – Sezione Lavoro. Della Torre c/ CONAF: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | | ***7*** | *Relatore:****Sisti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

Il Consigliere Segretario informa il Consiglio che è stato notificato dallo Studio Legale Calcagno e Di Pietra un ricorso per conto del Dott. Ferrero Della Torre presso il Tribunale di Roma Sezione Lavoro ex art. 414 cpc, con richiesta di 28.443,40 euro, e audizione testi nelle persone dei dipendenti CONAF Dott.sse Barbara Bruni, Silvia Becchetti, Marta Traina, della borsista Dott.ssa Eleonora Pietretti, e della ex somministrata Dott.ssa Marisa Gentile all’epoca in servizio presso il CONAF. Si dà lettura sintetica del ricorso, e si apre la discussione. Il Consigliere Segretario informa inoltre che il Notaio Ramondelli, che ha in custodia l’archivio dei dati di bilancio contabile 2012, ha informato telefonicamente il Segretario della richiesta dello Studio Calcagno - Di Pietra di venire in possesso di tali archivi, e che lo stesso si sarebbe giustamente opposto in assenza di autorizzazione del CONAF o del Tribunale di Roma.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la comunicazione del Segretario, dopo sintetica discussione,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto della notifica pervenuta dallo Studio Legale Calcagno e Di Pietra un ricorso per conto del Dott. Ferrero Della Torre presso il Tribunale di Roma Sezione Lavoro ex art. 414 cpc, con richiesta di 28.443,40 euro**
2. **Di dare mandato allo studio Legale Morelli di assumere la difesa del CONAF avverso a detto ricorso.**
3. **Di prendere atto di quanto informato dal Consigliere Segretario in merito alla richiesta degli archivi contabili CONAF al Notaio Ramondelli di Roma, dando mandato al Segretario di verificare se i documenti depositati in Tribunale dal ricorrente sono tali da configurare eventuali profili di violazione della privacy.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | | | | | | | | | | | Barbara Bruni | | | | | |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | | | | | | | | | | | Andrea Sisti | | | | | |
| **8.** | | **Incarico affidamento del servizio somministrazione lavoro a tempo determinato cat. “B1”: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | | *Proposta atto deliberativo n.* | | | | ***8*** | *Relatore:****Sisti – Pisanti*** | | | | | | | *Allegato* | | *1* |
| Presiede Rosanna Zari | | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | | ***Astenuti*** | |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | | Presidente | | | |  | X |  | |  | |  | |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | | Vicepresidente | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | | Segretario | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | | Consigliere | | | |  | X |  | |  | |  | |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | | Consigliere | | | | X |  |  | |  | |  | |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | | Consigliere | | | |  | X |  | |  | |  | |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | | Consigliere | | | |  | X |  | |  | |  | |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | | Consigliere | | | | X |  | X | |  | |  | |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | | |  | | | | **11** | **4** | **11** | |  | |  | |

Relaziona il Consigliere segretario Dott. Riccardo Pisanti il quale ricorda al Consiglio che con delibera n.264 del 2011 veniva affidata all’ Agenzia interinale Obiettivo Lavoro, avente sede in Roma, il servizio di somministrazione di lavoro ascrivibile alla categoria “B1” – impiegato amministrativo - nel comparto Enti Pubblici non Economici per mesi 6 decorrenti dal 01 luglio 2016 al 30 dicembre 2016. Il Segretario fa presente al Consiglio che continua a sussistere la necessità di avvalersi del servizio interinale, per altri sei mesi in attesa di dotarsi di una struttura organica completa, che garantisca le esigenze degli iscritti, e che l’Agenzia Obiettivo Lavoro è stata individuata attraverso una procedura comparativa e che ad oggi ha sempre soddisfatto le esigenze del Conaf, con personale qualificato ed affidabile. Per tali motivi, dopo aver verificato che non esistono nel MEPA, o in altri mercati elettronici istituiti, cataloghi afferenti l’oggetto della presente delibera, come previsto dall’ art. 7 c.2 del D.L. 52/12 convertito in Legge n. 94/12. Propone pertanto di affidare all’Agenzia Obiettivo Lavoro spa, l’incarico del servizio di somministrazione lavoro a termine per la durata di 6 (sei) mesi con decorrenza dal 1° febbraio 2017 e termine il 31 luglio 2017 agli stessi patti e condizioni di cui al precedente contratto di somministrazione ed alle condizioni contrattuali di cui all’offerta presentata, subordinatamente alla verifica dell’Ufficio della regolarità contributiva dell’Azienda, mediante acquisizione del DURC on-line.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione e la proposta del Consigliere Segretario

**DELIBERA**

1. **Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l’incarico per il servizio di fornitura prestazioni di lavoro a tempo determinato in numero 36 (trentasei) ore settimanali, di personale appartenente alla categoria “B1” – impiegato amministrativo del Comparto Enti Pubblici non Economici all’Agenzia Interinale Obiettivo Lavoro con sede in Roma per mesi 6 (sei) dal 1° febbraio 2017 al 31 luglio 2017 alle condizioni economiche del precedente contratto, subordinatamente alla verifica dell’Ufficio della regolarità contributiva dell’Azienda, mediante acquisizione del DURC on-line.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9.** | **Stabilizzazione nei ruoli dell’INPS della dipendente in mobilità: aggiornamento, esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | | |
|  | *Proposta atto deliberativo n.* | | | | ***9*** | *Relatore:****Sisti - Pisanti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | | **11** | **4** | | **11** | |  |  |

L’INPS comunica che la dipendente CONAF Dott.ssa Daniela Catania è stata immessa in ruolo dall’INPS dal 1 febbraio 2017. La Vicepresidente legge la comunicazione dell’INPS, che chiede il nulla osta al trasferimento dal CONAF all’INPS.

**IL CONSIGLIO**

Sentita la relazione della Presidente della seduta Zari,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto della comunicazione dell’INPS.**
2. **Di concedere il nulla osta richiesto per la dipendente Dott.ssa Daniela Catania.**
3. **Di dare mandato all’Ufficio di provvedere a tutte le procedure e agli adempimenti del caso attraverso lo Studio Mengucci consulente del lavoro del CONAF.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Alle ore 13,35 prende parte alla seduta il Consigliere Guizzardi.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10.** | **Valutazione del periodo di prova del dipendente a copertura del posto di funzionario contabile: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | ***10*** | *Relatore:* ***Sisti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Rosanna Zari | | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | ***Carica*** | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | | | **12** | **3** | | **12** | |  |  |

Relaziona il Consigliere Segretario Pisanti, il quale, in relazione alle attribuzioni a lui conferite dall’art. 9 comma 3 del Regolamento Generale del CONAF approvato con Delibera di Consiglio n. 5 nella seduta del 21.01.2011, ha redatto detta relazione finalizzata alla verifica del raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati con Ordine di Servizio del 15/07/2016 prot. 2879 al dipendente in prova Dott. Luciano Falcocchio, che ha iniziato il servizio il 1 luglio 2016 e ha terminato la prova stessa in data 19 gennaio 2017 avendo prestato servizio per 120 giorni effettivi di lavoro.

Il Segretario Pisanti dà lettura della propria relazione. Dalla stessa emerge il raggiungimento degli obiettivi assegnati con valutazione del 100% su tutti gli obiettivi. Propone pertanto, esprimendo il proprio giudizio favorevole, la conferma del Dott. Falcocchio all’interno della pianta organica dei dipendenti dell’Ente.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario Pisanti,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto della relazione del Consigliere Segretario sulla valutazione del periodo di prova del Dott. Luciano Falcocchio.**
2. **Di confermare lo stesso all’interno della pianta organica dei dipendenti dell’Ente nel profilo C1 responsabile dell’Ufficio Contabilità del CONAF.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Sostituzione terminale mobile: esame e determinazioni .** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **11** | Relatore **Pisanti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Rosanna Zari | In qualità di Vice Presidente in sostituzione del Presidente | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | ***Carica*** | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | X |  |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Consigliere Segretario Pisanti comunica che si è reso necessario dotare il Consigliere Busti di un nuovo cellulare per rottura di quello in dotazione allo stesso. Pertanto, vista la proposta della Vodafone, attuale gestore delle SIM del CONAF, e visto l’elenco dei vari modelli telefonici offerti dalla Vodafone, valutato il relativo costo mensile di € 4 mensili oltre iva del modello Samsung Galaxi J3 del 2016

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Segretario, ravvisata la necessità di dotare il Consigliere Busti di un nuovo terminale cellulare in sostituzione di quello attualmente in dotazione,

**DELIBERA**

1. **Di approvare la sostituzione del terminale attualmente in dotazione al Consigliere Busti, con il modello Samsung Galaxi J3 con un costo mensile di € 4,00 oltre IVA.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12.** | **D.M. n.110 del 2 luglio 2009 – ratifica date delle prove d’esame per lo svolgimento delle prove attitudinali in materia di misure compensative per l’esercizio delle professioni di dottore agronomo e di dottore forestale: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | ***12*** | *Relatore* ***Busti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | | | **12** | **3** | | **12** | |  |  |

Su proposta del Presidente della Commissione d’esame Consigliere Nazionale Mattia Busti, vengono indicate come date di esame quelle del 4 maggio 2017 quale prima sessione e quella del 9 novembre 2017 quale seconda sessione. Le prove si svolgeranno presso la sede del CONAF.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Presidente della Commissione d’esame Consigliere Nazionale Mattia Busti,

**DELIBERA**

1. **Che lo svolgimento delle prove d’esame in materia di misure compensative per l’esercizio delle professioni di dottore agronomo e di dottore forestale, di cui al D.M. n.110 del 2 luglio 2009, si svolgeranno in prima sessione il 4 maggio 2017 e in seconda sessione il 9 novembre 2017 presso la sede del CONAF.**
2. **Di dare comunicazione al Ministero di giustizia di tale decisione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Il Consiglio decide di anticipare il punto 16 all’ordine del giorno.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16.** | **Documento programmatico 2017: esame e determinazione.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **16** | Relatore **Sisti - Cipriani** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | X |  |  |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Relaziona la Consigliera Marcella Cipriani, che illustra al Consiglio i contenuti del Documento Programmatico redatto sulla base dei contributi dei Consiglieri Nazionali quali coordinatori dei rispettivi Dipartimenti, sotto la supervisione del Presidente Sisti. Si apre, quindi, una discussione nel corso dell’esame del documento stesso.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la lettura del testo del Documento Programmatico CONAF 2017,

**DELIBERA**

1. **Di approvare il testo del documento programmatico CONAF 2017, con revisione dell’editing e approntamento del testo definitivo da pubblicare.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Il Consiglio decide di anticipare il punto 19 all’ordine del giorno. Nel corso della discussione partecipa alla seduta, alle ore 13,10, il Presidente Sisti.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **19.** | **Udienza del Papa, 5 aprile 2017: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | | **19** | | | Relatore **Sisti** | | | Allegato | | 1 | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | | Carica | | | ***Presenti*** | | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | | Presidente | | |  | | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | | Vicepresidente | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | | Segretario | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | | Consigliere | | |  | | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | | Consigliere | | | X | |  | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | | Consigliere | | |  | | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | | Consigliere | | | X | |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | | |  | | | **12** | | **3** | | **12** | |  |  |

La Vicepresidente aggiorna sull’organizzazione dell’Udienza con il Santo Padre fissata per il 5 aprile prossimo. Il Consiglio ritiene che oltre che agli iscritti l’invito vada esteso ai loro parenti ed amici.

Si dà mandato, a questo proposito, alla Vicepresidente Zari di predisporre la circolare e il modulo di partecipazione da pubblicare sul portale in modo che ciascuno possa prenotare la partecipazione inserendo nome e cognome. Si dà anche mandato al Consigliere Busti di predisporre le lettere di invito agli organismi di riferimento internazionale del CONAF. Le prenotazioni saranno accolte improrogabilmente e per esigenze organizzative, entro il 28 febbraio. E’ stata creata una apposita mail da utilizzare [udienzapapale@conaf.it](mailto:udienzapapale@conaf.it).

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la Vicepresidente Zari,

**DELIBERA**

1. **Di dare mandato a Busti di predisporre le lettere agli organismi di riferimento internazionale.**
2. **Di dare mandato a Zari e all’Ufficio di predisporre l’organizzazione del programma della giornata un preventivo di spesa per la partecipazione all’udienza del 5 aprile 2017.**
3. **Di dare mandato a Zari di inviare la circolare informativa agli iscritti.**
4. **Di predisporre il modulo di partecipazione sul portale CONAF, nel quale vengano richiesti il telefono, la mail email, il nome e cognome degli iscritti e l’ordine di appartenenza.**
5. **Che le prenotazioni saranno accolte improrogabilmente entro la data del 28 febbraio.**
6. **Di prendere atto che è stato appositamente creato l’indirizzo mail** [**udienzapapale@conaf.it**](mailto:udienzapapale@conaf.it)**.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Si riprende la normale cronologia del verbale.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Comunicazioni del Presidente.** | | | | | | | |  | |  | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | ***4*** | *Relatore:****Sisti*** | | | | *Allegato* | | *1* | | | |
| Presiede Andrea Sisti | | | In qualità di Presidente | | | | la quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** | |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  | |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | | | X |  | |  | |  |  | |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  | |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  | |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | | | **13** | **2** | | **13** | |  |  | |

Il Presidente ricorda al Consiglio:

* che il 31 gennaio prossimo il CONAF partecipa al Tavolo del Legno legge l’ordine del giorno si terrà al MIPAAF. Parteciperanno i Consiglieri Martello, Busti e Quaglia.
* che nella giornata di domani dovrebbe essere nota la sentenza del Consiglio di Stato sul settore forestale. Ricorda l’arresto di un personaggio per abuso di professione nel settore forestale a seguito di segnalazione del CONAF.
* che dobbiamo mettere ancora a disposizione il documento con le sintesi dei tavoli della giornata Forum forestale.
* Che la Vicepresidente Zari relazionerà nell’ambito di Vinitaly presso una sala messa a disposizione da Co.N.V.I.
* che il 12 gennaio è entrato in vigore il nuovo testo unico del vino che all’art. 40 prevede la costituzione del tavolo con nomina di un rappresentante del CONAF. A questo proposito ringrazia l’On. Paolo Russo perché autore dell’emendamento ed ha partecipato al nostro Congresso a Trapani.
* Che sarà presente il giorno 3 febbraio all’iniziativa del Cesar IX Convegno Nazionale sul rischio in agricoltura ad Assisi.
* Che, come comunicato via mai, il Presidente è stato nominato membro del Premio Paesaggio Consiglio d’Europa Ministero del Turismo (V edizione) sottolineando che è la prima volta che viene nominato un agronomo, e che gli altri sei giurati sono Paolo Perone architetto paesaggista, Bartolomeo Pietromarchi Direttore Museo Arte Contemporanea Maxi, Marino Sinibaldi storico, Carlo Tosco del Politecnico di Torino storico, e Pietro Valentino esperto di economia del turismo. A questo proposito comunica che la votazione finale ha premiato il progetto sulla Valle dei Templi di Agrigento per l’integrazione tra l’archeologia e l’agricoltura con l’alto valore simbolica mediterranea che questo sito rappresenta nel contesto europeo. Al secondo posto il progetto del Parco Nord di Milano, che ha sviluppato un recupero ambientale e paesaggistico del recupero di gran parte dell’industrializzazione del nostro paese e al terzo posto il progetto per il Recupero di un paese delle Prealpi che è Ostana (CN), ormai privo di abitanti ma che si è ripopolato a seguito del fatto che si sono trasferite 80 famiglie e che è nato il primo bambino, quale esempio di recupero delle aree interne. Il Presidente rileva che sono pervenuti quest’anno 136 progetti e sottolinea il lavoro encomiabile della Dott.ssa Borletti encomiabile. Oggi, continua il Presidente, si vedono i frutti del lavoro impostato e sviluppato. Al quarto posto si è classificato il progetto della Scuola del paesaggio di Trento. Il Presidente legge i titoli dei progetti inseriti in classifica.
* Che il CONAF ha sottoscritto insieme al Comune e all’Ordine di Caserta una convenzione sul verde, sulla falsariga dello stesso modello di convenzione sottoscritta con il I Muncipio di Roma. Occorre stimolare tutti gli Ordini a procedere in tal senso.
* Che la vertenza con Assifidi è stata avviata per le conclusioni all’udienza del 2019.
* Che la prossima settimana andrà al Consiglio dei Ministri la Riforma Agea. L’auspicio è che anche i professionisti potranno consultare/aggiornare i fascicoli aziendali, e quindi accessibili ai tecnici ed alle azienda agricole, con l’obiettivo di gestire autonomamente alcune domande.
* Che intende incontrare in AGEA il Direttore Gabriele Papa Pagliardini, e poi chiederà un incontro al Ministro Martina e al senatore Pignedoli che segue la riforma. Chiederò anche a tutte le altre forze politiche di interessarsi alla Riforma.
* Dà lettura della nota SOGESIT SPA società in house del ministero dell’ambiente sulla questione della procedura aperta comunitaria per un progetto di sostenibilità ambientale per l’accordo sul disciplinare di gara nonché prorogato i termini per la presentazione. Viene dato mandato alla Vicepresidente Zari di comunicare quanto sopra e diamo le congratulazioni al Dott. Busti per l’intervento effettuato per la modifica del Bando.
* Che gli agrotecnici hanno richiesto a Vasco Errani l’inserimento della loro categoria per la compilazione delle schede Aedes. Errani avrebbe confermato che non c’è alcuna limitazione, ma, continua Sisti, occorre vigilare sul fatto che gli Agrotecnici non hanno alcuna competenza professionale su tali perizie, per cui vigileremo su questo con eventuali segnalazioni e denunce. A questo proposito occorre ribadire con un circolare agli Ordini di istituire commissioni di vigilanza sulle professioni.
* Che l’11 gennaio si è svolta la riunione a Perugia con le quattro federazioni interessate al tema degli eventi del sisma del 2016, sulla quale relazionerà in un punto specifico la Vicepresidente Zari.
* Che il 12 gennaio la Vicepresidente Zari è intervenuta al seminario formativo su assicurazione professionale e nuovo codice appalti organizzato dall'Ordine DA e DF di Trento, grande partecipazione ed interesse dei nostri iscritti presenti.
* Che il 20 gennaio il Consigliere Antignati ha partecipato a Berlino alla Conferenza “The Cork 2.0 Declaration - from reflection to action”-
* Che il 23 gennaio il Presidente ha incontrato il Dott. Petrocchi di Italia Nostra.
* Che ieri si è svolta la riunione della Rete sulla quale ragguaglierà in un punto specifico dell’ordine del giorno..

**IL CONSIGLIO**

Ascoltato l’intervento del Presidente Sisti,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto delle comunicazioni del Presidente.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **13.** | **Approvazione dello schema di revisione Piano triennale nazionale anticorruzione e trasparenza 2017-2019: esame e determinazioni.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **13** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **12** | **3** | **12** |  |  |

Il Presidente relaziona sull’avvio della procedura in oggetto e che si è proceduto ad avviso unico pubblicato il 15 gennaio, richiedendo agli Ordini eventuali osservazioni entro il 30 gennaio 2017, al quale faranno seguito le eventuali integrazioni al testo e la conseguente pubblicazione entro i 15 giorni di febbraio. Il Presidente conferma che l’ANAC ha confermato che fino al 31 marzo non ci saranno controlli e quindi sanzioni. Invita i consiglieri nazionali che ancora non lo avessero fatto a inviare i documenti ed i questionari personali. Dei nuovi obblighi saranno informati gli Ordini tramite una circolare che sarà inviata domani.

Il Presidente richiama inoltre:

* la Legge 190/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”,* cheha imposto all'organo di indirizzo politico degli Enti pubblici l'adozione – su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione - di un Piano triennale di prevenzione della corruzione (di seguito “PTPCTT”) quale strumento che individua e sviluppa le strategie prioritarie per la prevenzione ed il contrasto di tale evento.
* la determinazione 12 del 28 ottobre 2015 l’autorità nazionale anticorruzione ha fornito indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72 (PNA) e che con tale determinazione l’ANAC ha confermato la definizione del fenomeno corruttivo contenuta nel PNA, non solo più ampia dello specifico reato di corruzione e del complesso dei reati contro la pubblica ENTE, ma coincidente con la “maladministration”, intesa come assunzione di decisioni (di assetto di interessi a conclusione di procedimenti, di determinazioni di fasi interne a singoli procedimenti, di gestione di risorse pubbliche) devianti dalla cura dell’interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari. Pertanto, occorre avere riguardo ad atti e comportamenti che, anche se non consistenti in specifici reati, contrastano con la necessaria cura dell’interesse pubblico e pregiudicano l’affidamento dei cittadini nell’imparzialità delle amministrazioni e dei soggetti che svolgono attività di pubblico interesse;
* il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione dell’ANAC approvato con delibera n.831 del 3 agosto 2016 “Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016” che nelle sue indicazioni ha recepito quanto espresso nel DECRETO LEGISLATIVO 25 maggio 2016, n. 97 . “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
* l’adunanza ANAC del 28 dicembre 2016 in cui si approva in via definitiva la delibera n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
* la consultazione pubblica per la consultazione e l’aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza per il periodo 19/01/2017 – 30/01/2017;
* che il Consiglio dell’Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali è tenuto ad approvare in via definitiva, ed entro il 31 gennaio, il Piano di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza(PTPCT) 2017-2019;
* l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (“Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) e che il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in rettori particolarmente esposti alla corruzione;
* che, in ottemperanza al disposto normativo sopra citato, si rende necessario procedere all’adozione del PTPC 2017-2019 sulla base della proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) Dott.ssa Barbara Bruni;

Il Presidente informa sui contenuti della Relazione del Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT) in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione indicata nel Piano e articolata nelle fasi di:

* l'analisi del contesto interno ed esterno;
* valutazione del rischio;
* trattamento del rischio;
* monitoraggio del PTPCT e delle misure;
* coordinamento con gli altri strumenti di programmazione dell'ente.

Il Consiglio prende atto che la strategia di prevenzione della corruzione, indicata nel piano sottoposto all'approvazione del Consiglio tiene conto anche dei seguenti documenti:

* la relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione relativamente all'anno 2016;
* gli esiti delle attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dalla Responsabile della trasparenza ai sensi dell'articolo 43, comma 1 del decreto legislativo 33/2013, relativamente all'anno 2016.

Si rileva che il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell’illegalità (PTPC) e il Piano della Trasparenza (PT) 2017-2019 vanno correlati agli altri strumenti di programmazione dell'ente e, in particolare, agli strumenti di programmazione della performance organizzativa ed individuale dell'ente.

Dato atto che il responsabile del procedimento è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente” e nella sottosezione “Altri contenuti-anticorruzione”.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, dopo ampia e approfondita discussione preso atto anche dei contenuti della relazione della Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell’Ente nella persona della Dott.ssa Barbara Bruni,

**DELIBERA**

1. **Di approvare il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell’Ente per il triennio 2017-2019, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.**
2. **Di disporre l’adempimento delle operazioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di trasparenza e integrità.**
3. **Di dare mandato al RPCT dell’Ente, di aggiornare il piano con i contributi degli stakeholder che potranno arrivare entro la data del 30/01/2017.**
4. **Di dare mandato al RPCT dell’Ente di pubblicare il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019 nell’apposita sezione del sito web link: trasparenza.conaf.it, sottosezione ALTRI CONTENUTI/ANTICORRUZIONE.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14.** | **Adesione alla RETE: esame e determinazione.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **14** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **13** | **2** | **13** |  |  |

Il Presidente aggiorna il Consiglio sugli esisti della riunione di ieri alla RPT, dopo lunga discussione è stato rinviata la decisione al 15 febbraio. Alcune questioni che hanno indotto il Presidente a dimettersi dalla carica di segretario tesoriere, riguardano soprattutto l’atteggiamento degli ingegneri che mostra scarso rispetto verso la nostra categoria; secondo Sisti non può passare il principio che un documento della Rete debba passare con la supervisione finale e le modifiche degli ingegneri. La proposta è quella di decidere prima i referenti di aerea e poi le cariche di coordinatore e di segretario. Questa è la posizione del Presidente Sisti rispetto alle proprie dimissioni. Il Presidente Sisti ritiene, pertanto, che perdurando tali situazioni la ns. categoria possa anche uscire dalla Rete. Il Consiglio concorda con il Presidente, anche se per non vanificare tutto il lavoro fin qui svolto, afferma Zari, lascia come ultima ratio l’ipotesi di una uscita dalla RPT dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

1. **La presa d’atto dell’informativa del Presidente sugli esiti della riunione della Rete del 24.01.2017.**
2. **La condivisione piena dell’operato del Presidente in seno alla RPT, approvando la sua decisione di dimettersi dalla carica di segretario tesorerie dell’RPT.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Il Consiglio decide di anticipare il punto 18 all’ordine del giorno.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18.** | **Calendario dell’Assemblea dei Presidenti degli Ordini territoriali 2017 presso le Università: esame e determinazioni.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **18** | Relatore **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **13** | **2** | **13** |  |  |

Il Consiglio prende in esame la possibilità che le Assemblee dei Presidenti e le Conferenze dei Presidenti delle Regioni siano svolte presso gli Atenei storici delle Facoltà di Agraria, con lo scopo di avvicinare gli studenti alla nostra attività e professione, attraverso l’organizzazione di uno sportello informativo con il concorso degli Ordini territorialmente competenti nei quali distribuire agli studenti materiale informativo sulla professione del dottore agronomo e del dottore forestale.

Date e sedi degli eventi da stabilire in una prossima seduta di Consiglio, sentite le disponibilità degli Ordini sede di Facoltà.

**IL CONSIGLIO**

Dopo ampia discussione,

**DELIBERA**

1. **Di approvare che la possibilità che le Assemblee dei Presidenti e le Conferenze dei Presidenti delle Regioni siano svolte presso gli Atenei storici delle Facoltà di Agraria, con lo scopo di avvicinare gli studenti alla nostra attività e professione, attraverso l’organizzazione di uno sportello informativo in tale occasione con il concorso degli Ordini territorialmente competenti.**
2. **Di stabilire in una prossima seduta le date e le sedi degli eventi, sentite le disponibilità degli Ordini sede di Facoltà.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Alle ore 13,45 la seduta viene interrotta per la pausa pranzo

Alle ore 15,15 riprende la seduta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.** | **Sisma Italia Centrale 2016: aggiornamento.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | | ***15*** | | *Relatore:****Sisti - Zari*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | Carica | | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | | | X |  | | X | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | | | **13** | **2** | | **13** | |  |  |

Il Presidente aggiorna il Consiglio. In adesione alle protezione civile il Presidente sta ricostruendo tutto il quadro normativo della ricostruzione coordinata da Vasco Errani. La PC oltre all’emergenza gestisce la procedura FAST che comporta il rilievo dell’agibilità dei fabbricati dopo il terremoto. Qualora non sia possibile rientrare nella propria abitazione la scheda ADES stabilisce in base alla classificazione del danno si stabilisce la relativa quantificazione. Senza le FAST il comune non può conoscere i dati. Come è noto le FAST sono gestite dalla protezione civile.

Prima delle festività Natalizie siamo stati chiamati come RPT per la costituzione dell’elenco di professionisti per la ricostruzione, limitando l’accaparramento di incarichi, da cui sono scaturite le ordinanze n. 12 e 13. Il Presidente questa mattina ha partecipato ad una riunione, e occorre individuare 10 colleghi per inserire i dati sulla piattaforma e collaudarne il funzionamento.

Ai fini del conteggio del numero degli incarichi saranno eliminati quelli svolti per la fascia B dei danni lievi. Il Presidente si sofferma sulla percentuale di spese calcolabile, portata al 12,50% del costo dell’opera. Nel caso di Reti di professionisti con un raggruppamento orizzontale ed un rappresentate legale, il numero di incarichi è moltiplicato per il numero di soci. Sarà costituito il comitato scientifico per le aree interne e da un colloquio con Blasi il finanziamento delle quattro regioni sarà attuato un nuovo PSR. Il Presidente invia documenti utili sul PIT Valnerina, che possono essere una proposta della categoria del progetto da proporre come strumento di programmazione dello sviluppo rurale delle quattro regioni. Per testare il sistema il Consiglio deve fornire i nominativi di dieci professionisti per ciascuna categoria; pertanto si decide di informare i Presidenti delle Federazioni Lazio, Umbria, Marche e Abruzzo, per richiedere due nominativi per regione, a cui si aggiungeranno tre componenti del CONAF. Il Presidente cede la parola alla Vicepresidente Zari che aggiorna sul numero dei nostri colleghi colpiti dagli eventi dell’ultima settimana e delle precedenti. E’ emerso che ci sono Silvia Gaggiotti residente a Giulianova iscritta a Teramo ma originaria di Accumuli, che ha perso la casa insieme a Sara De Santis che ha avuto problemi con le sue stalle. Cristiano Peroni di Amandola (Teramo) aveva richiesto il Camper ma poi ha trovato una propria sistemazione. Maurizio Cavezza che vive in roulotte. Giovanni Borraccini, che ancora non siamo riusciti a contattare. Zari riferisce che molti gradirebbero un contributo ma direttamente con donazione su IBAN del collega colpito da danni. Secondo il Presidente occorre fare un elenco riservato con i nominativi dei colleghi che vogliono ricevere un contributo. Rappresenta quindi la delicatezza della gestione di eventuali indicazioni ai colleghi sulla raccolta dei contributi ai colleghi colpiti dall’evento.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente, dopo ampia discussione,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto degli aggiornamenti del Presidente sugli incontri e sulle decisioni relative alla gestione degli eventi del sisma 2016.**
2. **Di prendere atto degli aggiornamenti sulle azioni intraprese dal CONAF per i colleghi colpiti dagli eventi calamitosi connessi con il sisma 2016 e con gli ultimi eventi del gennaio 2017.**
3. **Di aggiornare l’elenco dei colleghi colpiti dal sisma di cui abbiamo conoscenza dagli Ordini interessati territorialmente dal sisma, anche attraverso segnalazioni informali trasmesse al nostro Ufficio, che a sua volta lo trasmetterà all’EPAP al fine di verificare le effettive necessità.**
4. **Di dare mandato al Consigliere Segretario di versare sul conto dedicato dell’EPAP/terremoto il corrispettivo di due gettoni di presenza (importo netto).**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Si riprende la trattazione dell’ordine del giorno dal punto 17.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17.** | **Bilancio Preventivo 2017: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **17** | | Relatore **Sisti - Pisanti** | | | Allegato | | 1 | | | |
| ***Consiglieri*** | | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | Presidente | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | Vicepresidente | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | Segretario | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | Consigliere | |  | X | |  | |  | |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | Consigliere | |  | X | |  | |  | |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | Consigliere | | X |  | | X | |  | |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | |  | | **13** | **2** | | **13** | |  |  | |

Viene data lettura della relazione al bilancio preventivo 2017 redatta dal Consigliere Segretario. Il Presidente illustra gli schemi di bilancio. Si dà lettura del parere positivo del revisore unico dei conti Dott. Ventura. Si apre una discussione nel corso della quale il Presidente illustra le motivazioni della determinazione a preventivo di alcune poste in uscita del bilancio preventivo, in particolare di quelle previste per i Dipartimenti, per il Centro Studi, e per i servizi che il CONAF offre per la smart-card. Il Presidente, a questo punto, pone all’approvazione del Consiglio il bilancio preventivo 2017.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la lettura della relazione al bilancio preventivo 2017 redatta dal Consigliere Segretario, gli schemi di bilancio, preso atto del parere positivo espresso dal revisore unico dei conti Dott. Alessio Ventura, dopo ampia discussione,

**DELIBERA**

1. **Di approvare all’unanimità dei presenti il bilancio preventivo 2017.**
2. **Di prendere atto che i documenti sopra citati sono allegati al presente verbale, costituendone parte integrante e sostanziale.**
3. **Di dare mandato all’Ufficio di pubblicare nell’area trasparenza del sito Web** [**www.conaf.it**](http://www.conaf.it)**, la delibera di approvazione, il parere del revisore unico dei conti Dott. Ventura, gli schemi di bilancio.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20.** | **XVI Congresso Nazionale CONAF: esame e determinazione.** | | | | |
| a) | Proposta atto deliberativo n. | **20** | Relatore Zari - **Sisti** | Allegato | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Presiede Andrea Sisti | In qualità di Presidente | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | Carica | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | ***Favorevoli*** | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | Presidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | Vicepresidente | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | Segretario | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | Consigliere | |  | X |  |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | Consigliere | | X |  | X |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | |  | | **13** | **2** | **13** |  |  |

Relaziona il Presidente il quale richiama il Regolamento Congressi approvato con Delibera n. 8 del 21.01.2010. Il Consiglio discute sui seguenti punti:

**Tema, Titolo, data e luogo del Congresso:**

Viene richiamato l’art. 3 del Regolamento Congressi “Titolo del Congresso e sue finalità”.

*Il titolo del Congresso è scelto dal Consiglio. La tesi e le tesi congressuali sono scelti dal Consiglio sentita al Conferenza permanente dei Presidenti di Federazione e l’Assemblea dei Presidenti degli Ordini Provinciali in relazione ai temi di maggiore interesse per la professione,*

*il Titolo del congresso e le tesi congressuali debbono essere stabiliti almeno quattro mesi prima della data di svolgimento del Congresso […].*

Il Presidente ravvisa la necessità di indire la Conferenza Permanente dei Presidenti di Federazione e l’Assemblea dei Presidenti degli Ordini Provinciali per la decisione del titolo del Congresso.

**Definizione delle Entrate:**

A tal proposito relaziona il segretario il quale informa il Consiglio che è stato pubblicato dal MIPAAF un Bando per la concessione del contributo da parte dello stesso per varie iniziative tra cui congressi. Illustra dettagliatamente i documenti per la richiesta e propone al Consiglio parteciparvi proponendo quale iniziativa il **XVI Congresso Nazionale CONAF.**

Si richiama l’art. 14 del Regolamento Congressi CONAF “Finanziamento del Congresso”:

*Il Congresso è finanziato dal Conaf, dagli Ordini provinciali attraverso la partecipazione dei delegati, dagli iscritti partecipanti e da eventuali sponsorizzazioni, attraverso un progetto di sponsorizzazione approvato dal Consiglio e secondo le norme vigenti per gli enti pubblici non economici. Le quote degli Ordini, quelle di partecipazione dei Delegati e degli iscritti agli Albi, nonché degli accompagnatori, sono definite in relazione ai costi previsti e dovranno essere rese note mediante specifica circolare informativa agli Ordini provinciali entro il 30 ottobre dell’anno precedente. Viene altresì prevista la pubblicazione delle quote di partecipazione sullo spazio web dedicato e sulla rivista ufficiale. Le iscrizioni per i delegati dovranno essere perfezionate mediante il versamento della quota entro due mesi dall’inizio del congresso, mentre le iscrizioni per gli iscritti agli Albi professionali non delegati dovranno essere perfezionati entro un mese dall’inizio del congresso.*

Si ravvisa pertanto la necessità di

1. definire le quote degli iscritti ex art. 14 del regolamento;

2. definire le quote dei delegati ex art. 14 del regolamento;

3. definire le quote degli accompagnatori ex art. 14 del regolamento;

4. definire l’avvio del procedimento di sponsorizzazione. In questo ultimo caso si reputa necessario redigere un progetto di sponsorizzazione e avviare la procedura ad evidenza pubblica attraverso una manifestazione di interesse. L’avviso di sponsorizzazione deve essere pubblicato sul sito internet del CONAF e nella sezione amministrazione trasparente. L’avviso deve essere pubblicato per un periodo di n. 30 giorni.

Si ravvisa dunque la necessità di decidere sull’opportunità o meno di avviare la procedura ed affidare la redazione del progetto di sponsorizzazione da allegare all’avviso.

**Definizione delle Uscite:** si invita il Consiglio entro la prossima seduta a definire una pianificazione di massima dei costi previsionali. Si richiama il capitolo di Bilancio previsionale 2017 la cui capienza è di € 200.000, di questi occorre stimare la quota parte da destinare al XVI Congresso Nazionale CONAF. Si rimanda ad una successiva seduta, stabiliti luogo e tema dell’evento, sui seguenti punti:

* + Individuazione del Programma
  + Definizione dei Relatori e richiesta loro disponibilità;
  + Definizione delle modalità di rimborso per le spese di vitto, alloggio e trasporto dei Relatori e definizione di eventuale compenso;
  + Definizione delle modalità di rimborso per le spese di vitto, alloggio e trasporto di eventuali ospiti di rilievo;
  + Definizione della modalità di gestione delle necessità dei relatori/ospiti. Si segnala la necessità di discutere se le stesse saranno gestite in amministrazione diretta o attraverso una società specializzata da individuare attraverso pubblicazione di un bando.
  + Definizione degli invitati (ospiti a nostro carico e invitati non a carico CONAF. ) – definizione del database e relativo invio degli stessi.

Si discute dunque degli incarichi da affidare attraverso l’indizione di bandi di gara. Per ognuna delle voci di discute sulla necessità o meno del servizio stesso.

Per le voci di interesse sarà necessario redigere apposito capitolato da porre all’attenzione del Consiglio in una prossima seduta.

**IL CONSIGLIO**

Sentita la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto delle esigenze organizzative del XVI Congresso Nazionale del CONAF.**
2. **Di stabilire in una prossima seduta di Consiglio quanto di seguito riportato:**

* **definire le quote degli iscritti ex art. 14 del regolamento;**
* **definire le quote dei delegati ex art. 14 del regolamento;**
* **definire le quote degli accompagnatori ex art. 14 del regolamento;**
* **definire l’avvio del procedimento di sponsorizzazione;**
* **definire il Programma;**
* **definire i relatori e richiesta loro disponibilità;**
* **definire delle modalità di rimborso per le spese di vitto, alloggio e trasporto dei relatori e definizione di eventuale compenso;**
* **definire delle modalità di rimborso per le spese di vitto, alloggio e trasporto di eventuali ospiti di rilievo;**
* **definire le modalità di gestione delle necessità dei relatori/ospiti. Si segnala la necessità di discutere se le stesse saranno gestite in amministrazione diretta o attraverso una società specializzata da individuare attraverso pubblicazione di un bando;**
* **definire le modalità di gestione degli invitati (ospiti a nostro carico e invitati non a carico CONAF, servizio di catering);**
* **definire la progettazione grafica (specifico o da inserire nel capitolato del bando per la progettazione grafica dell’Ente);**
* **definire il sito web congresso con piattaforma informatica per le iscrizioni dei partecipanti;**
* **definire il servizio streaming;**
* **scegliere il Fotografo e la Tipografia, e i servizi vari (a seconda della sala scelta: energia elettrica se non prevista nella struttura, impiantista audio, impiantistica wifi, servizio di pulizia, il facchinaggio, il servizio di traduzione testi e traduzione simultanea, il servizio NCC e/o navetta, il servizio di ufficio Stampa (specifico o da inserire nel capitolato del bando ufficio stampa dell’ente, l’intrattenimento, le assicurazione, le forniture di materiale gadget, premi eventuali, doni istituzionali.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Vista l’ora tarda e la necessità di trattare alcuni punti dell’ordine del giorno di maggiore urgenza il Consiglio decide di rinviare i seguenti punti ad una successiva seduta.

21. XII Conference CEDIA: esame e determinazione.

22. Bando promozioni prodotti agroalimentari della Commissione europea: esame e determinazione.

24. Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di assistenza e di consulenza del portale CONAF, sottoportali provinciali e regionali e servizi di posta nonché il servizio hosting: esame e determinazioni.

25. Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di consulenza ed assistenza informatica: esame e determinazioni.

26. Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di consulenza sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 : esame e determinazioni.

27. Avvio procedimento per l’affidamento del servizio di assistenza annuale per espletamento adempimenti derivanti da applicazione D.Lgs. 81/2008 : esame e determinazioni.

28. Aggiornamento morosità Ordini territoriali: esame e determinazione.

Alle ore 18 e 15 lasciano la seduta Guizzardi, Bisogno, Giuliani, Coretti.

Si riprende pertanto dall’esame del punto 23 all’ordine del giorno.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23.** | **Aggiornamento contenzioso Immofin srl – The Hub: presa d’atto.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | ***23*** | | | *Relatore* ***Sisti - Busti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Il Presidente aggiorna in merito al contenzione in atto con Immofin srl – The Hub, informando che a seguito del ricevimento in data 6.12.2016 (ns. protocollo 4657/2016) di un Decreto Ingiuntivo da parte della società sopra indicata da parte del Tribunale di Milano.

Nel decreto si dispone il pagamento di € 26.011,30, oltre interessi di mora maturandi ex d. gls n. 231/2002 sulla residua sorte capitale a far data dal 21.10.2016 fino all’effettivo soddisfo ed alle spese e compenso professionale relativi al procedimento monitorio. Nel decreto di dispone anche il pagamento delle spese della procedura di ingiunzione pari ad € 1.400,00 per compenso professionale e € 286,00 per esborsi oltre 15% rimborso forfettario per spese generali, iva e cpa.

Il CONAF, pur avendo diritto a proporre opposizione contro il decreto avanti al Tribunale del termine di quaranta giorni dalla notifica, su consiglio del legale del CONAF Calistri, intende proporre una bonaria risoluzione della controversia con l’esonero degli interessi maturati (pari ad € 2.630,00 e maturandi, e il pagamento ridotto di 18.000,00 a fronte di quanto dovuto.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Presidente,

**DELIBERA**

* 1. **Di prendere atto del Decreto Ingiuntivo pervenuto dal Tribunale di Milano in merito al contenzione in atto con Immofin srl – The Hub.**
  2. **Di approvare le modalità di risoluzione della contraversia addivenendo ad un accordo bonario che eviterà al CONAF ulteriori spese per interessi maturati e spese di ingiunzione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **29.** | **Convenzione/Capitolato per il Servizio di Cassa: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **29** | | | Relatore **Sisti - Pecora** | | | *Allegato* | |  | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Il Presidente comunica che allo scopo di affidare ad una Banca il servizio di tesoreria è stato redatto dal nostro consulente il relativo capitolato per una gara per cottimo fiduciario invitando cinque istituti di credito scelti tra quelli le cui sedi sono vicine alla sede del CONAF.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la comunicazione del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di approvare il capitolato per l’affidamento del servizio di tesoreria.**
2. **Di dare mandato all’Ufficio di procedere all’invito di n. 5 istituti di credito a formulare un offerta per tale servizio, individuandoli tra quelli aventi una sede nelle immediate vicinanze della sede del CONAF.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **30.** | **Nomina Responsabile della protezione dei dati: esame e determinazione** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **30** | | | Relatore **Sisti** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Relaziona il Presidente il quale informa il Consiglio che il Regolamento Ue 2016/679 sulla privacy prevede per gli enti pubblici che trattano dati su larga scala l’obbligo di nominare il Responsabile della protezione dei dati. Tale soggetto è investito di compiti consultivi, di assistenza e vigilanza del rispetto della disciplina sulla privacy e può essere contattato direttamente dal Garante della Privacy.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

1. **Di nominare quale responsabile della Protezione dei Dati la dipendente Dott.ssa Silvia Becchetti.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **31.** | **Proroga per l’ufficio dei termini per il rimborso dei castelletti del servizio Sister: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | ***31*** | | | *Relatore* ***Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Il Consigliere Segretario rappresenta al Consiglio la necessità di consentire all’Ufficio di completare le procedure per il rimborso dei castelletti del servizio Sister, che sono risultate particolarmente lunghe e laboriose. Pertanto propone di prorogare il termine per il rimborso alla data del 28 febbraio 2017.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la proposta del Consigliere Segretario, preso atto delle difficoltà di completare le procedure per il rimborso dei castelletti del servizio Sister,

**DELIBERA**

1. **Di prorogare i termini alla data del 28 febbraio 2017.**
2. **Di dare mandato all’Ufficio di inviare a tutti gli iscritti una apposita circolare informativa.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **32.** | **Posizioni assicurative adesione polizza collettiva RC professionale: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **32** | | | *Relatore* ***Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
|  | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Relaziona il Segretario il quale informa il Consiglio che in data 30 dicembre il broker AON ha comunicato il benestare dell’assicuratore AIG a **prorogare la scadenza** per i rinnovi della polizza collettiva al 31.12.2016. Pertanto, le richieste di adesione alla polizza collettiva pervenute tra il 22.12.2016 al 31.12.2016 seppur figurino tutte come *nuove polizze* sono da intendersi rinnovi se inoltrate da iscritti con polizza assicurativa collettiva professionale con scadenza 14.10.2016. È stato richiesto a Namirial di selezionare i nominativi aventi diritto alla proroga, i quali sono stati trasmessi all’ufficio. Il certificato di polizza di costoro deve essere pertanto modificato, poiché la copertura avrà decorrenza 15.10.2016 e non, come da sistema, dal giorno di inserimento della domanda. Conseguentemente, ciascuna richiesta è stata controllata formalmente e l’ufficio ha proceduto a verificare l’accredito e la corrispondenza dei bonifici in contabilità ma le operazioni informatiche di convalida e rifiuto sono state sospese in attesa della seduta di consiglio odierna. Si precisa inoltre, che la piattaforma informatica non permette al CONAF di chiedere una integrazione all’stanza che presenti un vizio sanabile (permettendo così all’iscritto di conservare la data di inserimento della prima domanda per la decorrenza della polizza), e considerato che è possibile solo “accettare”, “rifiutare” o “cancellare” la richiesta, si presentano i seguenti casi:

* + Iscritti aventi **diritto al rinnovo**, che hanno inserito entro i termini per il rinnovo una domanda con errori . La polizza non può essere validata.

**In caso di rifiuto dell’istanza la nuova richiesta si configurerebbe come “nuova polizza”e non si conserverebbe la continuità temporale e di copertura con la polizza precedente.** La stessa **avrebbe decorrenza dal momento dell’inserimento della nuova domanda;**

* + Iscritti che sottoscrivono l’assicurazione collettiva per la prima volta e che nella compilazione incorrono in errori. La polizza non può essere validata.

In caso di rifiuto l’iscritto deve inserire una nuova domanda. **La polizza avrà decorrenza a partire dall’inserimento della nuova domanda.**

Gli errori più comuni riscontrati sono i seguenti:

rispetto a VRC e VOP calcolati dalla tabella 1 diversi dal VRC e dal VOP dichiarati

1. il VRC e il VOP calcolati in tabella **più bassi** di quelli dichiarati, **ciò non incide** nella determinazione della fascia;
2. il VRC e il VOP calcolati in tabella **più alti** di quelli dichiarati **ciò non incide** nella determinazione della fascia;
3. il VRC e il VOP calcolati in tabella **più bassi** di quelli dichiarati. ciò **incide** nella determinazione della fascia **= fascia maggiore, contributo assicurativo più alto**;
4. il VRC e il VOP calcolati in tabella **più alti** di quelli dichiarati. ciò **incida** nella determinazione della fascia. **Fascia minore, contributo assicurativo più basso**;
5. VRC calcolato più alto di quello dichiarato e VOP calcolato più basso di quello dichiarato (o viceversa) – ciò **non incide** nella determinazione della fascia;
6. VRC calcolato più alto di quello dichiarato e VOP calcolato più basso di quello dichiarato (o viceversa) – ciò **incide** nella determinazione della fascia;
7. VRC calcolato coincidente con quello dichiarato e VOP calcolato più basso di quello dichiarato (o viceversa) – ciò **non incide** nella determinazione della fascia;
8. VRC calcolato coincidente con quello dichiarato e VOP calcolato più basso di quello dichiarato (o viceversa) – ciò **incide** nella determinazione della fascia.

*Rispetto alla compilazione della Tabella 1:*

1. Nella compilazione della tabella 1 inseriti alla voce “valore dell’opera progettata o valutata o pianificata ai sensi dell’art. 3 del DM 140/2012 **valori uguali a 0 o uguali a 1.**
2. Nella compilazione della tabella 1 inseriti alla voce “valore dell’opera progettata o valutata o pianificata ai sensi dell’art. 3 del DM 140/2012 **valori più bassi** rispetto alla voce “compenso della prestazione professionale secondo i parametri di cui al DM 140/2012.

*Rispetto alla quota pagata:*

1. Professionisti che hanno **pagato meno** di quanto dovuto. (tra questi vi sono professionisti che hanno versato la quota dello scorso anno dichiarando che il sistema non gli permetteva di effettuare il rinnovo e che dunque hanno pagato seguendo la tabella precedente);
2. Professionisti che hanno **pagato più** di quanto dovuto.

*Rispetto alla dichiarazione di sinistro*

1. Professionisti che hanno dichiarato un sinistro ma **hanno dichiarato altresì di non avere il benestare dell’assicurazione**;
2. Professionisti che hanno dichiarato un sinistro e hanno **dichiarato avere il benestare dell’assicurazione** senza che ciò risulti.
3. La tabella 1 non risulta compilata.

Ciascuno dei punti sopra esposto viene trattato nel merito e si discute se l’istanza possa o meno essere accettata. Tenendo conto come sopra che le istanze rifiutate non potranno conservare come decorrenza la data di prima richiesta ma dovranno essere inserite nuovamente con una data di decorrenza aggiornata.

L’Ufficio segnala, inoltre, che, anche nel caso di VRC e VOP dichiarati maggiori di quelli calcolati dalla tabella 1 , seppur è ipotizzabile che la volontà del professionista sia quella di una maggior tutela vi sono casi in cui vi è la forte probabilità di errori di battitura (aggiunta di una 0 finale al valore calcolato in tabella 1) che hanno determinato un “discreto” salto di fascia.

Il Presidente propone di richiedere a Namirial di introdurre i tasti “accetta”, “modifica” e “rifiuta”, che dovrebbero risolvere la maggior parte dei problemi, evitando che venga modificato lo stato di richiesta della polizza e quindi la data di validità della stessa.

Per quelli che hanno fatto nuova polizza anziché rinnovo verrà richiesta l’introduzione di un tasto rettifica. Per gli altri casi nei quali ci sono incongruenze tra la tabella Excel e i dati VCR e VOP si valida la polizza qualora tali incongruenze non determinino un cambiamento del massimale.

Per i casi che hanno inserito la polizza dopo la scadenza ma che hanno un certificato che decorre dal 15 ottobre 2016, si provvederà con informativa scritta a ciascun iscritto.

Le condizioni di polizza comunicate ad AON discusse in consiglio sono messe da parte saranno contrattate con appendice ad hoc che hanno bisogno di procedura.

Si ricorda al Consiglio che per la regolazione occorre validare le posizioni sino al 31.12.2017 entro e non oltre il giorno 26.1.2017.

Dall’analisi di cui sopra si evince che la maggior parte delle problematiche è legato alla difformità dei valori calcolati dalla tabella 1 rispetto a quelli dichiarati. Si propone pertanto che i valori calcolati siano in automatico immessi nella dichiarazione di polizza e che si valuti di aggiungere per il professionista che voglia una maggior tutela, l’opzione già in seduta di prima richiesta, di aumento del massimale. Inoltre, ciascuna istanza deve essere “congelata” al momento dell’immissione della stessa, compresa la tabella 1 che risulta invece modificabile in un secondo momento. Manca, inoltre, uno “storico” poiché la tabella è sempre la stessa che viene di anno in anno editata. Ad esempio le istanze del 2013, in questo modo, non possono essere verificate poiché aprendo la posizione di allora (validata) si apre la tabella di oggi.

Preminente è la modifica, già richiesta a Namirial, di poter nei casi che il consiglio e il rup considerino sanabili di richiedere integrazioni della documentazione.

In questo ultimo caso la “finestra temporale” delle integrazioni non deve superare i dieci giorni.

I certificati generati dal sistema e scaricati dai professionisti sono errati poiché hanno una data di decorrenza sbagliata. In particolare, coloro i quali non avevano diritto al rinnovo e che presentano nel loro certificato la data di decorrenza 15.10.2016 che può “precedere” anche di mesi la reale.

Inoltre, il Consigliere Pisanti informa il Consiglio che l’AON ha segnalato numerose incongruenze nell’inserimento delle polizze ascrivibili fondamentalmente a due situazioni:

* iscritti che dovevano inserire una nuova polizza e che invece hanno inserito un rinnovo polizza (in quanto il sistema glielo ha consentito) generando così un certificato di rinnovo a far data dal 15.10.2016 e non a partire dalla data di inserimento dell’stanza.  Modifica
* Iscritti che (dal 15.10.2016 al 21.12.2016) dovevano inserire rinnovo e che invece hanno inserito nuova polizza (in quanto il sistema glielo ha consentito) generando così un certificato di nuova polizza a far data dalla data di inserimento dell’stanza e non con una data di continuità assicurativa coerente con la polizza precedente.

Si tratta di 390 posizioni incongrue segnalate da AON che stanno generando un problema per il CONAF.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Segretario, preso atto anche di quanto segnalato da AON e dall’Ufficio,

**DELIBERA**

1. **di prendere atto della proroga per il rinnovo dell’assicurazione collettiva al 31.12.2016 e di darne tempestiva comunicazione agli iscritti che hanno sottoscritto il rinnovo entro tale data;**
2. **di trasmettere a Namirial i nominativi dei Professionisti aventi diritto al rinnovo (la cui polizza è validabile) e far generare i rispettivi certificati aggiornati con data decorrenza polizza 15.10.2016 al fine di permettere la validazione formale della loro istanza;**
3. **di richiedere nuovamente a Namirial con urgenza di riscontro alla richiesta la creazione di tasti accetta”, “modifica” e “rifiuta;**
4. **di considerare validabili le polizze con errori o incongruenze che non modificano nella sostanza il massimale di polizza;**
5. **di informare gli iscritti che hanno avuto un certificato con validità dal 15 ottobre 2016 e che non ne hanno diritto, la validità corretta della polizza, inoltrando ad AON tale informativa.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **33.** | **Formazione: stato dell’arte.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **33** | | | Relatore ***Sisti-Antignati****-****Cipriani-Pecora -Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Relaziona la Consigliera Cipriani, la quale aggiorna il consiglio relativamente al quadro di regolamentazione della formazione. Cipriani informa il Consiglio che manca la definizione dei criteri delle riviste ed il manuale d’uso del Sidaf , che verrà portato avanti dal gruppo di lavoro, appositamente predisposto. Tali argomenti saranno trattati con punti all’OdG a parte.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione della Consigliera Cipriani

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto dello stato di aggiornamento del quadro normativo relativo alla formazione professionale**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Vista l’ora tarda i punti 34, 35, 36 e 38 sono rinviati da un’altra seduta.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **37.** | **Regolamento per l’accreditamento delle riviste nell’ambito della Formazione professionale continua: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **37** | | | *Relatore* ***Sisti e altri*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

La Consigliera Cipriani fa presente che il regolamento è ancora in bozza, per cui propone di rinviare l’approvazione.

**IL CONSIGLIO**

Preso atto dello stato di redazione del regolamento,

**DELIBERA**

1. **Di rinviare l’approvazione del regolamento per l’accreditamento delle riviste nell’ambito della Formazione professionale continua**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **39.** | **Proroga termini di comunicazione dello svolgimento delle attività formative da parte degli iscritti e di verifica della regolarità formativa da parte degli Ordini Territoriali ( att. 16 e 17 del Regolamento CONAF 3\_2013): esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **39** | | | *Relatore* ***Sisti-Antignati****-****Cipriani-Pecora -Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **9** | **6** | | **9** | |  |  |

Relaziona il Presidente, il quale richiama l’articolo 16 del Regolamento per la Formazione professionale relativo agli adempimenti degli iscritti che recita “*al termine di ogni anno ciascun iscritto comunica al Consiglio dell’Ordine le attività formative svolte di cui all’art 3, comma 3, se non già registrate nel SIDAF*”

Il Presidente richiama altresì l’art 17 relativo alla verifica dell’obbligo formativo degli iscritti per cui “*l’Ordine territoriale verifica l’effettivo adempimento dell’obbligo formativo da parte degli iscritti”.*

Il Presidente, ricorda, inoltre, che la delibera del Consiglio Nazionale n° 403 della seduta del 14 luglio 2016 stabilisce che, limitatamente al triennio 2014-2016, il termine per la comunicazione dei crediti formativi da parte dell’iscritto è fissato al 31 gennaio 2017, mentre il termine per l’accertamento della regolarità formativa da parte degli ordini termine è fissato in 120 giorni dal 31 dicembre.

Viste le numerose richieste di chiarimento da parte degli iscritti per l’inserimento dei crediti formativi, e conseguentemente alle difficoltà degli ordini a procedere speditamente all’accertamento della regolarità formativa triennale, difficoltà evidenziate attraverso i rispettivi referenti per la formazione

si propone che:

* in deroga all’art 16 del regolamento, e in deroga alla delibera n° 403 della seduta del 14 luglio 2016, limitatamente al triennio 2014-2016 l’iscritto può adempiere all’obbligo della comunicazione annuale “cumulativa” entro il 28 febbraio 2017.
* in deroga alla delibera n° 403 della seduta del 14 luglio 2016, limitatamente al triennio 2014-2016 l’Ordine può adempiere alla verifica triennale della regolarità formativa degli iscritti entro 150 giorni dal 31 dicembre 2016.

**IL CONSIGLIO**

Pertanto, in deroga all’art.16 del Regolamento per la Formazione Professionale Continua n.3/2013, ed in deroga alla delibera 403 del 14 luglio 2016, vista l’urgenza del provvedimento,

**DELIBERA**

1. **di prorogare i tempi per l’obbligo della comunicazione annuale “cumulativa” da parte degli iscritti alla data del 28 febbraio 2017;**
2. **di prorogare i tempi per la verifica triennale della regolarità formativa degli iscritti da parte degli Ordini entro 150 giorni dal 31 dicembre 2016;**
3. **di darne urgente ed opportuna comunicazione agli Ordini Territoriali ed alle Federazioni Regionali tramite circolare;**
4. **di rendere la delibera immediatamente eseguibile.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **40.** | **Parere di conformità varianti POF 2016:esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **40** | | | Relatore **Sisti** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | |  |  |

Relazione Il consigliere Cipriani, la quale informa che sono pervenute le varianti a consuntivo dei POF 2016 dei seguenti ordini e federazioni:

Agrigento, Bologna, Como Lecco Sondrio, Foggia, Imperia, Messina, Modena, Padova, Prato, Ravenna, Reggio Emilia, Roma, Taranto, Federazione Liguria, Federazione Piemonte e Valle d’Aosta; sono inoltre pervenute le integrazioni al POF 2016 della Federazione Lombardia.

SI fa presente che per le varianti e le integrazioni ai POF 2016 sono stati predisposti dai consiglieri Carmela Pecora e Marcella Cipriani i relativi documenti istruttori e, sulla base di questi, si propone di esprimere parere di conformità positivo per le varianti ai POF degli ordini Agrigento, Como Lecco Sondrio, Foggia, Imperia, Messina, Modena, Padova, Prato, Ravenna, Reggio Emilia, Roma, Taranto, e delle Federazioni Liguria e Piemonte e Valle d’Aosta e per le integrazioni al POF della Federazione Lombardia. Per la variante dell’ordine di Bologna si chiedono chiarimenti relativamente alla carenza di CFP di tipo metaprofessionale nella proposta di variante.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del consigliere Cipriani,

**DELIBERA**

1. **Di esprimere parere di conformità positivo per le varianti ai POF 2016 degli ordini Agrigento, Como Lecco Sondrio, Foggia, Imperia, Messina, Modena, Padova, Prato, Ravenna, Reggio Emilia, Roma, Taranto, e delle Federazioni Liguria e Piemonte e Valle d’Aosta**
2. **Di esprimere parere di conformità positivo alle integrazioni al POF della Federazione Lombardia**
3. **Di richiedere chiarimenti all’ordine di Bologna relativamente all’offerta di CFP di tipo metaprofessionale.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **41.** | **Parere di conformità POF 2017:esame e determinazione** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **41** | | | Relatore ***Sisti-Antignati****-****Cipriani-Pecora -Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | |  |  |

Relaziona il Consigliere Cipriani la quale informa il consiglio che sono pervenuti i Piani dell’Offerta Formativa relativi all’anno 2017 dei seguenti Ordini territoriali: Ferrara, Foggia, Imperia, Napoli, Taranto. L’ordine di Taranto ha presentato un Piano Formativo adeguato all’analisi dei fabbisogni degli iscritti; i Piani dell’Offerta Formativa degli Ordini di Ferrara, Imperia, Foggia e Napoli sono carenti nella parte descrittiva e il POF 2017 dell’Ordine di Ferrara non presenta alcun CFP di tipo metaprofessionale. Cipriani fa presente che per i Piani dell’Offerta Formativa 2017 sono stati predisposti dai consiglieri Carmela Pecora e Cipriani Marcella i relativi documenti istruttori e, sulla base di questi, si propone il parere di conformità positivo per il POF 2017 dell’Ordine di Taranto, mentre si propone di richiedere integrazione alla parte generale e alla parte specifica del POF 2017 relativamente ai crediti formativi di tipo meta-professionale al POF 2017 dell’Ordine territoriale di Ferrara, e di richiedere le integrazioni alla parte generale descrittiva per i POF 2017 di Imperia, Foggia e Napoli.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del consigliere Cipriani

**DELIBERA**

1. **di esprimere parere di conformità positivo per il Piano dell’Offerta Formativa 2017 dell’Ordine di Taranto**
2. **di richiedere integrazioni all’Ordine di Ferrara relativamente alla parte generale descrittiva e alla parte specifica del POF 2017**
3. **di richiedere integrazioni ai POF 2017 agli Ordini di Imperia, Foggia e Napoli relativamente alla parte generale descrittiva**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | | | | | | | | | | | Barbara Bruni | | | | |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | | | | | | | | | | | Andrea Sisti | | | | |
| **42.** | **Proroga presentazione POF 2017:esame e determinazione** | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **42** | | | Relatore ***Sisti-Antignati****-****Cipriani-Pecora -Pisanti*** | | | *Allegato* | | | *1* | | |
|  | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | | |  |  |

Relaziona il Presidente, il quale richiama l’articolo 12 comma 5 del Regolamento per la Formazione professionale che recita “*i piani formativi sono presentati dagli Ordini, dalle Federazioni Regionali, dalle associazioni professionali e dai soggetti autorizzati entro il 15 novembre di ogni anno*”.

Il Presidente, inoltre, ricorda che la presentazione dei Piani dell’Offerta Formativa era già stata oggetto di proroga al 30 gennaio 2017 con decreto presidenziale n° 15, ratificato con delibera 551 della seduta del 14 e 15 novembre 2016.

Considerato che gli Ordini e le Federazioni, attraverso i propri referenti per la formazione professionale hanno mostrato la esigenza di avere a disposizione un tempo maggiore per l’analisi dei fabbisogni degli iscritti, nonché per una migliore condivisione con i propri iscritti della proposta di Piani da proporre per il parere di conformità del CONAF ai sensi dell’art 12 comma 6 del Regolamento per Formazione si rende necessario prorogare la presentazione dei Piani formativi 2017 alla data del 31 marzo 2017 e darne opportuna e tempestiva comunicazione agli Ordini Territoriali ed alle Federazioni Regionali tramite circolare.

**IL CONSIGLIO**

Pertanto, in deroga all’art.12 comma 5 del nuovo Regolamento per la Formazione Professionale Continua n.3/2013e vista l’urgenza del provvedimento,

**DELIBERA**

1. **di prorogare la presentazione dei Piani formativi 2017 alla data del 31 marzo 2017;**
2. **di darne tempestiva ed opportuna comunicazione agli Ordini Territoriali ed alle Federazioni Regionali tramite circolare;**
3. **di rendere la delibera immediatamente eseguibile**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **43.** | **Accreditamento Agenzie Formative: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **43** | | | Relatore ***Sisti-Antignati****-****Cipriani-Pecora -Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | |  |  |

Relaziona la Consigliera Cipriani, la quale illustra lo stato di fatto della procedura di accreditamento delle Agenzie Formative. Premesso che sono pervenute n. 15 domande di accreditamento dalle seguenti Agenzie Formative:

* [UNIPRO SRL](javascript:void(0);) - Via Rizzoli 4, 40125Bologna (BO)
* [Ce.S.A.R. Centro per lo Sviluppo Agricolo e Rurale](javascript:void(0);) - Via Metastasio 22 06081Assisi (PG)
* Sin Tesi Forma S.r.l. - Via Paolo Sacchi 48 10128 Torino (TO)
* Laboratorio Chimico Camera di Commercio di Torino - Via Ventimiglia 165, 10100 Torino (TO)
* C.S.F.P.MI.LA. Centro Studi Formazione Professionale Missione Lavoro - Viale Italia n.10 07100 Sassari (SS)
* Sintonia Società tra Professionisti Soc. Coop Piazza Mattia Farina 12 - 84091 - Battipaglia (SA)
* [E.F.A.L. Ente Formazione Addestramento Lavoratori](javascript:void(0);) - Via Cattaneo, 7, 87100 Cosenza (CS)
* P-Learning S.r.l. - Via Rieti 4 - 25125 Brescia (BS)
* Italia Scuole s.n.c Via Madonna Delle Grazie 77/79 - 86039 Termoli (CB)
* Icotea Via XX Settembre, 16 - 97014 - ISPICA (RG)
* Beta formazione s.r.l VIA PIRATELLO 66/68 - 48022 - Lugo (RA)
* DNV GL Business Assurance Italia s.r.l. -Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB)
* Jusweb srl Via Marconi 10 - 01100 - Viterbo (VT)
* Paysage - Via Leon Battista Alberti, 10 - 20149 - Milano (MI)

Si riporta lo stato di fatto della procedura delle singole agenzie formative:

[**Ce.S.A.R. Centro per lo Sviluppo Agricolo e Rurale**](javascript:void(0);) - Via Metastasio 22 06081 Assisi (PG)a seguito della verifica di ammissibilità dell’istanza conclusasi in data 07/09/2016 ed in seguito alla valutazione di merito effettuata dalla relatrice Cipriani in data 21 settembre 2016 è stato proposto alla Commissione di formulare parere favorevole. In data 12.10.2016 la Commissione Nazionale Formazione ha confermato il parere favorevole. La decisione della Commissione è stata ratificata nel Consiglio del 13.10.2016 con delibera n. 512. Il fascicolo sarà trasmesso al Ministero per il parere vincolante contestualmente ne sarà data comunicazione tempestiva all’Agenzia.

**Sin Tesi Forma S.r.l.** – a seguito della verifica di ammissibilità dell’istanza conclusasi in data 27/07/2016 ed in seguito alla valutazione di merito effettuata dal relatore Cipriani in data 21 settembre 2016 è stato proposto alla Commissione di formulare parere favorevole. Nella seduta del 12.10.2016 la Commissione Nazionale Formazione ha confermato il parere favorevole con la riserva di richiedere integrazioni documentali rispetto a curricula che non erano formalmente completi, come evidenziato nel verbale della commissione formazione del 12 ottobre e riportato nel verbale di consiglio del 13 ottobre; le integrazioni, richieste in data 2 novembre (nostro prot. 4337) sono pervenute in data 23 novembre 2016 (nostro prot. 4569); pertanto, poiché si ritiene opportuno che la valutazione delle integrazioni sia posta all’attenzione della commissione formazione, e poiché si è resa necessaria la richiesta di una ulteriore integrazione, si propone al Consiglio di prendere atto che a seguito di tale esigenza l’ufficio non ha provveduto all’invio al ministero del fascicolo di sintesi forma, come deliberato nella seduta del 30 novembre (delibera 628); si propone, pertanto, di dare mandato alla segreteria di richiedere le integrazioni documentali via PEC dando un termine ultimo non superiore a 15 giorni senza possibilità di ulteriori proroghe; e che la documentazione pervenuta sarà oggetto di esame da parte della commissione, e successivamente della prossima seduta di consiglio per l’eventuale invio del fascicolo al ministero .

**Beta formazione s.r.l VIA PIRATELLO 66/68 - 48022 - Lugo (RA)**

A seguito della verifica di ammissibilità dell’istanza conclusasi in data 9 maggio 2016 ed in seguito alla valutazione di merito effettuata dal relatore Cipriani in data 22 luglio è stato proposto alla Commissione Formazione di formulare parere favorevole. Nella seduta del 12.10.2016 la Commissione Nazionale Formazione ha espresso il parere favorevole con la riserva di richiedere integrazioni documentali rispetto a curricula che non erano formalmente completi, come evidenziato nel verbale della commissione formazione del 12 ottobre e riportato nel verbale di consiglio del 13 ottobre; poiché nella richiesta di integrazione non era stata data indicazione di un termine ultimo per l’invio delle integrazioni si propone al consiglio di deliberare di dare mandato alla segreteria di richiedere le integrazioni documentali via PEC dando un termine ultimo non superiore a 15 giorni dalla richiesta, senza possibilità di ulteriori proroghe; in seguito la documentazione pervenuta sarà oggetto di esame da parte della commissione, e successivamente della prossima seduta di consiglio per l’eventuale invio del fascicolo al ministero .

**Sintonia Società tra Professionisti** Soc. Coop Piazza Mattia Farina 12 - 84091 - Battipaglia (SA)

A seguito della verifica di ammissibilità dell’istanza conclusasi in data 9 maggio ed in seguito alla valutazione di merito effettuata dal relatore Pecora in data \_\_\_\_\_\_\_\_ è stato proposto alla Commissione Formazione di formulare parere favorevole. Nella seduta del 12.10.2016 la Commissione Nazionale Formazione espresso il parere favorevole con la riserva di richiedere integrazioni documentali rispetto a curricula che non erano formalmente completi, come evidenziato nel verbale della commissione formazione del 12 ottobre e riportato nel verbale di consiglio del 13 ottobre; poiché nella richiesta di integrazione non era stata data indicazione di un termine ultimo per l’invio delle integrazioni si propone al consiglio di deliberare di dare mandato alla segreteria di richiedere le integrazioni documentali via PEC dando un termine ultimo non superiore a 15 giorni senza possibilità di ulteriori proroghe; in seguito la documentazione pervenuta sarà oggetto di esame da parte della commissione, e successivamente della prossima seduta di consiglio per l’eventuale invio del fascicolo al ministero .

**C.S.F.P.MI.LA. Centro Studi Formazione Professionale Missione Lavoro - Viale Italia n.10 07100 Sassari (SS)**

A seguito della verifica di ammissibilità dell’istanza conclusasi in data 9/9/2016 ed in seguito alla valutazione di merito effettuata dal relatore Pisanti in data 8/10/2016 è stato proposto alla Commissione Formazione di formulare parere favorevole. Nella seduta del 12.10.2016 la Commissione Nazionale Formazione ha espresso il parere favorevole con la riserva di richiedere integrazioni documentali rispetto a curricula che non erano formalmente completi, come evidenziato nel verbale della commissione formazione del 12 ottobre e riportato nel verbale di consiglio del 13 ottobre; in relazione alla necessità di integrare la documentazione, in data 02/11/2016 sono state chieste integrazioni documentali via PEC dando un termine ultimo di 15 giorni dalla richiesta senza possibilità di ulteriori proroghe; in seguito la documentazione pervenuta sarà oggetto di esame da parte della commissione, e successivamente della prossima seduta di consiglio per l’eventuale invio del fascicolo al ministero .

Sono ancora in fase di istruttoria di ammissibilità del RUP le seguenti agenzie formative:

* Laboratorio Chimico Camera di Commercio di Torino - Via Ventimiglia 165, 10100 Torino (TO)
* Paysage - Via Leon Battista Alberti, 10 - 20149 - Milano (MI)
* [UNIPRO SRL](javascript:void(0);) - Via Rizzoli 4, 40125Bologna (BO)
* P-Learning S.r.l. - Via Rieti 4 - 25125 Brescia (BS)
* Italia Scuole s.n.c Via Madonna Delle Grazie 77/79 - 86039 Termoli (CB)
* Jusweb srl Via Marconi 10 - 01100 - Viterbo (VT)
* DNV GL Business Assurance Italia s.r.l. -Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB)
* [E.F.A.L. Ente Formazione Addestramento Lavoratori](javascript:void(0);) - Via Cattaneo, 7, 87100 Cosenza (CS)
* Icotea Via XX Settembre, 16 - 97014 - ISPICA (RG)

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Cipriani

**DELIBERA**

1. **Di dare mandato alla Segreteria di inviare il fascicolo dell’agenzia Formativa CESAR al Ministero di Giustizia e di dare tempestiva comunicazione dell’avvenuto invio all’agenzia interessata.**
2. **di richiedere alle agenzie formative Sintonia, Beta formazione e Sintesi Forma le integrazioni documentali via PEC dando un termine ultimo non superiore a 15 giorni dalla richiesta senza possibilità di ulteriori proroghe.**
3. **Di prendere atto che la Segreteria non ha inviato il fascicolo della agenzia formativa Sintesi Forma in quanto si è ritenuta necessaria la valutazione delle integrazioni in sede di Commissione Formazione.**
4. **Le documentazioni integrative pervenute dalle agenzie formative saranno oggetto di valutazione da parte della commissione nazionale formazione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **44.** | **Implementazione SIDAF: aggiornamento.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **44** | | | Relatore ***Sisti - Cipriani*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
|  | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | |  |  |

Relaziona Il Consigliere Cipriani che ricorda che relativamente alla prima lista di implementazioni inviata a Namirial le richieste effettuate alla Namirial saranno gestite secondo le seguenti priorità: assicurazione, piani formativi, agenzie formative.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Consigliere Cipriani

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto che le richieste della prima lista di implementazioni inviate a Namirial saranno gestite secondo le priorità: assicurazione, piani formativi, agenzie formative.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | | | | | | | | | | | Barbara Bruni | | | | |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | | | | | | | | | | | Andrea Sisti | | | | |
| **45.** | **Protocollo d’intesa con la Federazione Veneto per l’implementazione della piattaforma SIDAF – contabilità ordini territoriali e relativa personalizzazione: aggiornamento, esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **45** | | | Relatore ***Pisanti*** | | | *Allegato* | | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | | |  |  |

Relaziona il Consigliere Pisanti, che informa di aver avuto, su delega del Presidente Sisti, interlocuzione telefonica finalizzata alla sottoscrizione di un protocollo d’intesa con la Federazione Veneto per l’implementazione della piattaforma SIDAF – contabilità ordini territoriali e relativa personalizzazione. A tal fine il Segretario Pisanti e il Presidente della Federazione Veneto stanno predisponendo il testo della convenzione che sarà sottoposta all’attenzione del Consiglio in una prossima seduta.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata l’informativa del Consigliere Pisanti,

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto dei contatti con la Federazione Veneto finalizzata alla sottoscrizione di un protocollo d’intesa con la Federazione Veneto per l’implementazione della piattaforma SIDAF – contabilità ordini territoriali e relativa personalizzazione.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **60.** | **Richiesta di archiviazione procedimento penale n. 67990/16 r.g. not. – procedimento a carico di ignoti per il reato p.ep. dall’art.595 c.p. : presa d’atto.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **60** | | | Relatore ***Sisti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | |  |  |

Relaziona il Presidente, che informa di aver ricevuto in data 04/01/2017, una mail da parte dell’Avv. Marco Beccia mandatario dell’incarico, il quale lo informava che con riferimento alla querela per diffamazione, come prevedibile, il Pubblico Ministero ha richiesto l’archiviazione perché ignoto l’autore del reato. Con tale formula ha però implicitamente riconosciuto la sussistenza del fatto. Avverso tale richiesta potrebbe proporsi opposizione entro il 12 gennaio, ma come consigliato dall’avvocato il Presidente ritiene non percorribile tale strada, non essendoci gli elementi per individuare l’autore della diffamazione. Rimane comunque immutata la possibilità, dopo l’avvenuta archiviazione, di richiedere la riapertura delle indagini qualora in futuro emergano fatti nuovi che possano portare all'individuazione dell’autore del fatto illecito. Gli atti verranno ora trasmessi al GIP per la decisione sulla predetta archiviazione.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

1. **di prendere atto della richiesta di archiviazione da parte del pubblico Ministero incaricato delle indagini;**
2. **di non opporre opposizione entro il 12 gennaio p.v. a tale richieste;**
3. **di prendere atto della possibilità, dopo l’avvenuta archiviazione, di richiedere la riapertura delle indagini qualora in futuro emergano fatti nuovi che possano portare all'individuazione dell’autore del fatto illecito.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **61.** | **Rettifica bando per l’affidamento del servizio di pulizie ufficio CONAF tramite RDO MePA: esame e determinazione.** | | | | | | | | | | | | |
| *a)* | *Proposta atto deliberativo n.* | | **61** | | | Relatore ***Pisanti*** | | | *Allegato* | | *1* | | |
| Presiede Andrea Sisti | | In qualità di Presidente | | | il quale constatato che il numero dei presenti è legale per l’adunanza, mette in discussione l’argomento segnato in oggetto e la relativa votazione. | | | | | | | | |
| Verbalizza Riccardo Pisanti | | nella qualità di Consigliere Segretario | | | | | | | | | | | |
| ***Consiglieri*** | | | | Carica | | | ***Presenti*** | ***Assenti*** | | ***Favorevoli*** | | ***Contrari*** | ***Astenuti*** |
| Dott. Agr. Andrea Sisti | | | | Presidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Rosanna Zari | | | | Vicepresidente | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Riccardo Pisanti | | | | Segretario | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Enrico Antignati | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. For. Mattia Busti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Marcella Cipriani | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Cosimo Damiano Coretti | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Giuliano D’Antonio | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Sabrina Diamanti | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Corrado Fenu | | | | Consigliere | | | X |  | | X | |  |  |
| Dott. Agr. Alberto Giuliani | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Gianni Guizzardi | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. For. Graziano Martello | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Dott. Agr. Carmela Pecora | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| Agr. Iun. Giuseppina Bisogno | | | | Consigliere | | |  | X | |  | |  |  |
| **Totale presenze/voti espressi** | | | |  | | | **8** | **7** | | **8** | |  |  |

Relaziona il Presidente, il quale ricorda al Consiglio che:

* che con delibera n. 390 della seduta del14 luglio 2016 il CONAF ha avviato la procedura di affidamento del servizio di pulizia dell’ente;
* che l’art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 7.5.2012 dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. 165/2011 sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici previsti dall’art. 328 del DPR 207/2010 per l’acquisto di prodotti e/o servizi sotto soglia comunitaria attraverso le modalità dell’ordine diretto di acquisto (OdA) o della richiesta di offerta (RdO);
* che è prevista la possibilità di espletare gare telematiche e RdO utilizzando gratuitamente la piattaforma Consip come ribadito dall’art. 9 del D.L. n. 52 del 7.5.2012;
* che al momento non risultano attive Convenzioni Consip per il servizio in argomento, alle quali eventualmente aderire;
* che l’importo stimato da porre a base di gara per garantire il servizio per il suddetto periodo di 24 (ventiquattro) mesi è di € 12.000,00 (euro dodicimila/00), IVA esclusa;
* che è possibile attivare apposita procedura di gara mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) della Consip s.p.a. stessa;
* che tutta la documentazione di gara predisposta e, nello specifico, il Capitolato Tecnico, il disciplinare di gara, le Condizioni particolari di RdO ed i relativi allegati son stati approvati con delibera n.646 del 30 novembre 2016;
* che sempre con delibera n.646 del 30 novembre 2016 il CONAF ha deliberato che il servizio sia aggiudicato esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
* che la fornitura in oggetto si annovera tra i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'[articolo 35](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2016_0050.htm#035), caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo, a modifica di quanto indicato nella delibera n. 390 della seduta del 14 luglio 2016, è quello del prezzo più basso.
* che i fornitori invitati sottoscrivono i documenti di gara relativo al bando CONSIP SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale ed in particolare CPV: 90919200-4 Servizi di pulizia locali ad uso uffici.

A questo punto, visto il parere dell’ingegner Meluzzi RSP CONAF, il quale comunica che in questa fase non è necessario redigere il DUVRI.

**IL CONSIGLIO**

Ascoltata la relazione del Presidente,

**DELIBERA**

1. **che il servizio sia aggiudicato sulla base del criterio del prezzo più basso;**
2. **di redigere solo in fase di stipula del contratto il documento unico valutazione rischi e di interferenza;**
3. **di dare mandato all’ufficio di modificare i documenti di gara secondo quanto deliberato.**

|  |  |
| --- | --- |
| e di individuare quale Responsabile del Procedimento del presente atto: | Barbara Bruni |
| Per l’attuazione del presente deliberazione sotto il coordinamento del Presidente | Andrea Sisti |

Vista l’ora tarda i punti 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 62, sono rinviati ad una successiva seduta. Alle ore 18,45 termina la seduta.

Le Delibere della presente seduta che non hanno rilevanza pubblica, pur costituendo parte integrale del presente verbale, non verranno pubblicate sul sito Web.

Letto, firmato e sottoscritto.

Per i punti all’ordine del giorno n. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16:

|  |
| --- |
| Il Consigliere Segretario |
| *Riccardo Pisanti,* ***Dottore Agronomo*** |

|  |
| --- |
| La Presidente della seduta |
| *Rosanna Zari,* ***Dottore Agronomo*** |

Per i restanti punti all’ordine del giorno:

|  |
| --- |
| Il Consigliere Segretario |
| *Riccardo Pisanti,* ***Dottore Agronomo*** |

|  |
| --- |
| Il Presidente |
| *Andrea Sisti,* ***Dottore Agronomo*** |