

# POLYAS

## Guida all'utilizzo del sistema di votazione POLYAS per la Commissione elettorale degli Ordini Territoriali CONAF

---

# POLYAS

Login

Register for free



Login

[Forgot password?](#)

POLYAS products and solutions are aimed exclusively at companies and organizations. Our [terms and conditions](#) along with our data processing agreement apply. By registering you will receive information about us and our products via email. You can unsubscribe from receiving such emails at any time for free. Information regarding data protection can be found in our [Privacy policy](#).

## Accedere al profilo POLYAS

La Commissione elettorale dovrà creare un profilo POLYAS registrandosi sul portale. Per registrarvi e creare un profilo entrate su <https://configure.polyas.com/> inserendo email e Password. Alla email inserita verrà inviato un Link di conferma su cui cliccare.

# Creare un progetto elettorale

Una volta creato il profilo ed entrati nel sistema di voto, cliccate su “Nuovo Progetto” in alto a sx. Cliccate poi su “Votazione online” e quindi su “Crea un’elezione online” in basso a destra.

The screenshot shows the POLYAS dashboard. At the top, there is a dark blue header with a menu icon, the text 'POLYAS', and a user profile icon. Below the header, there is a green button labeled 'Nuovo progetto' and the title 'I miei progetti'. Underneath, there are filters for 'I miei progetti', 'Tutti i tipi', and 'Tutti gli status'. A search bar with the text 'Cerca' and a magnifying glass icon is also present. The main content area displays two project cards. The first card is titled 'TEST ELEZIONE' and is marked as 'Completato'. It shows the start and end times: 'Inizio: 09/06/2021 11:03:38 (Europe/Berlin)' and 'Fine: 09/06/2021 11:18:47 (Europe/Berlin)'. The second card is titled 'Titolo - Elezione' and is marked as 'A partire da poco...'. It shows the start and end times: 'Inizio: 23/06/2021 12:00:00 (Europe/Berlin)' and 'Fine: 30/06/2021 13:00:00 (Europe/Berlin)'. At the bottom of the dashboard, there is a footer with links: 'Sito web POLYAS', 'Assistenza', 'Impronta', 'Condizioni generali di contratto', and 'Tutela dei dati'.

The screenshot shows the 'Crea progetto' dialog box. It has a title bar with 'Crea progetto' and a close button. The dialog contains three options, each with an icon and a description. The first option is 'Votazione online', which is selected with a radio button. Its description is: 'Conduci elezioni online in modo analogo ad una classica elezione con urne, e fai votare i tuoi aventi diritto al voto da qualsiasi luogo del mondo stabilendo il periodo elettorale a priori.' The second option is 'Live Voting', which is not selected. Its description is: 'Conduci votazioni ed elezioni live durante la tua assemblea digitale o in presenza. Adegua spontaneamente i contenuti delle schede e ricevi subito i risultati.' The third option is 'Piattaforma candidature', which is not selected. Its description is: 'I tuoi candidabili nominano online dei candidati per una posizione oppure per un organo, e presentano le candidature.' At the bottom of the dialog, there is a green button labeled 'Crea una elezione online' and a link labeled 'Interrompi'.

Una volta creato il progetto di votazione, inserite in alto a dx il titolo dell'elezione. Potete sotto inserire una breve descrizione (indicando, ad esempio, la data).

**POLYAS**

ELEZIONE ONLINE

**Titolo Elezione**  
Breve descrizione - Progetto 1

 [Panoramica](#)  [Scheda elettorale](#)  [Aventi diritto](#)  [Features](#)

---

### La tua configurazione del progetto

Titolo	Titolo Elezione
Scheda elettorale	1
Aventi diritto al voto	0
Proprietario del progetto	m.grizzo@polyas.de - Margherita Grizzo
Lingua	Tedesco 

# Definire data e ora dell'elezione

Vi trovate ora nella Panoramica, dove avrete un quadro generale dell'elezione.

Procedete inserendo la data e l'orario di inizio e fine della votazione online cliccando sulla linea accanto a "Periodo di voto".

ELEZIONE ONLINE

## Titolo Elezione

Breve descrizione - Progetto 1

### La tua configurazione del progetto

Titolo	Titolo Elezione
Scheda elettorale	1
Aventi diritto al voto	0
Proprietario del progetto	m.grizzo@polyas.de - Margherita Grizzo
Lingua	Italiano ▾
Periodo di voto	Subito → 24 giugno 2021 14:14:06 - Europe/Berlin
Invito al voto	Gli inviti al voto saranno inviati per email agli aventi diritto al voto all'inizio della votazione.
Hash elettorale	8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89
Link elettorale	<a href="https://election-conf-stage.polyas.com/8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89/">https://election-conf-stage.polyas.com/8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89/</a>

Proprietario

Periodo di voto

Invito al voto

votazione test

### Periodo di voto

Definisci il periodo elettorale per la tua votazione online. Gli inviti al voto saranno inviati per email agli aventi diritto al voto all'inizio della votazione. Scopri nel centro assistenza POLYAS le ulteriori informazioni sulla scelta del periodo dell'elezione: Vai al centro assistenza ?

**Inizio**

24/06/2021 12:00:00

**Fine**

24/06/2021 20:00:00

**Fuso orario**

Europe/Berlin

Interrompi

Salva

Potrete ora inserire la data e l'ora di apertura e chiusura del seggio elettorale online. Cliccate poi su "Salva".

## Personalizzare l'invito al voto

Tornate sulla Panoramica e cliccate a destra sulla linea accanto ad "Invito al voto". Vi si aprirà una schermata in cui potrete modificare a piacimento la email di invito al voto online.

Ricordatevi di **non cancellare i campi tra parentesi graffe**. Il sistema inserirà qui i dati automaticamente.

Nell'invito al voto potete solamente modificare il testo. Non si possono inserire colori differenti o allegare files. Cliccate poi su salva.

The screenshot shows a configuration window titled "Invito al voto" with a close button (X) in the top right. On the left, a sidebar contains menu items: "Proprietario", "Periodo di voto", "Invito al voto" (highlighted with a yellow box), and "votazione test". The main content area includes:

- Inviti al voto:** A toggle switch is turned on, labeled "attivato".
- Data:** A date picker is set to "Avvio del proget".
- Fuso orario:** A dropdown menu is set to "Europe/Berlin".
- Oggetto:** A text field containing "Il Suo invito al voto: {{title}} di {{organisation}}". A yellow arrow points to this field.
- Titre:** A text field containing "Benvenuto nel tuo sondaggio online: {{title}} organizzazione {{organisation}}".
- Testo:** A text area containing "Gentile elettrice, gentile elettore," and "Un caloroso benvenuto nel servizio di votazione online di Belvas: {{title}} di".

At the bottom right, there are two buttons: "Interrompi" and "Salva".

## Link per accedere al sistema di voto

Nella Panoramica troverete anche il Link della votazione. Potete, se desiderate, copiare il link e inserirlo eventualmente sul vostro sito web. Il link è unico per tutti gli aventi diritto al voto ed è attivo dal giorno e dall'ora di apertura del seggio elettorale online.

NB: Chi vota online durante due giornate dovrà poi caricare, nella seconda giornata, il nuovo link generato. Questo comparirà nel nuovo progetto di votazione da creare per la seconda giornata, come spiegato più avanti.

Lingua	Italiano ▾
Periodo di voto	24 giugno 2021 12:00:00 → 24 giugno 2021 20:00:00 - Europe/Berlin
Invito al voto	Gli inviti al voto saranno inviati per email agli aventi diritto al voto all'inizio della votazione.
Hash elettorale	8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89
Link elettorale	<a href="https://election-conf-stage.polyas.com/8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89/">https://election-conf-stage.polyas.com/8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89/</a>

# Inserimento Logo

Potete, se desiderate, inserire il vostro logo. Cliccate in alto su “Features”. In alto a dx nel campo di ricerca scrivete “Logo”. Comparirà la funzionalità “Logo”. Cliccate qui sopra. Caricate poi il logo in formato jpeg o png. Selezionate poi su “Aggiungi”.

Il logo verrà inserito automaticamente nel sistema di voto.

The screenshot displays the 'ELEZIONE ONLINE' interface for 'Titolo Elezione' (Breve descrizione - Progetto 1). The 'Features' tab is active, showing a search bar with 'logo' entered and highlighted by a yellow box. Below the search bar, a list of features is shown, with 'Logo' highlighted in blue. A yellow arrow points from the search bar to the 'Logo' feature. A green arrow points to a dashed box containing the word 'LOGO' in a light blue box, which is part of a tooltip or information card. The card contains the text: 'Il tuo logo nel sistema di votazione online' and 'Integra il tuo logo nel sistema di votazione online POLYAS e personalizza la tua elezione online.'

# Dichiarazione giurata

Se desiderate, potete inserire una dichiarazione giurata. Si tratta di un campo che comparirà prima che l'elettore acceda al sistema di voto online, in cui l'elettore dichiarerà di essere lui stesso a votare e non terzi.

Per aggiungere tale funzionalità, cliccate su "Features". In alto a dx nel campo di ricerca scrivete "Dichiarazione". Comparirà la funzionalità "Dichiarazione giurata". Cliccateci sopra.

Se dovessi avere bisogno di una conferma del fatto che i tuoi aventi diritto all'elezione abbiano dato il loro voto online di proprio pugno, attiva la checkbox "votazione di proprio pugno". Puoi definire tu stesso il testo della dichiarazione giurata in conformità con il tuo regolamento elettorale. Gli aventi diritto al voto confermano la votazione effettuata di proprio pugno sulla pagina di benvenuto oppure, dopo il log-in, nel sistema elettorale online POLYAS.

**Funziona così:**

Attiva dapprima questa feature. Potrai poi scrivere i testi che dovranno apparire accanto alla checkbox. Scegli se la checkbox dovrà essere visualizzata dai tuoi aventi diritto all'elezione prima o dopo l'inserimento dei loro dati di accesso. Solo gli aventi diritto al voto che hanno marcato la checkbox potranno votare.

90,00 €  
IVA esclusa

**Aggiungi**

ELEZIONE ONLINE

**Titolo Elezione**

Breve descrizione - Progetto 1

Panoramica Scheda elettorale Aventi diritto **Features**

Tutti

Autenticazione

Scheda elettorale

Individualizzazione

Documentazione sull'elezione

Lista elettori

Comunicazione

**Dichiarazione giurata**

Validare la conferma della votazione di proprio pugno tramite una checkbox

Ritornate nella Panoramica. Cliccate accanto alla voce “Conferma”. Potete ora inserire il testo della dichiarazione che volete che venga mostrato agli elettori. Cliccate poi su “Salva”.

Lingua	Italiano ▾
Periodo di voto	24 giugno 2021 12:00:00 → 24 giugno 2021 20:00:00 - Europe/Berlin
Invito al voto	Gli inviti al voto saranno inviati per email agli aventi diritto al voto all'inizio della votazione.
Conferma	<u>Elabora la dichiarazione di assenso per la tua elezione online</u>
Hash elettorale	8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89
Link elettorale	<a href="https://election-conf-stage.polyas.com/8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89/">https://election-conf-stage.polyas.com/8cbadb63-52b0-4331-9342-75f878e67e89/</a>

#### Decisioni

**Conferma** ✕

per accettare la dichiarazione di assenso.

**Nella fase 1: "Log-in"**  
Questa è la pagina sulla quale gli elettori effettuano il log-in con il loro ID di elettore e la password.

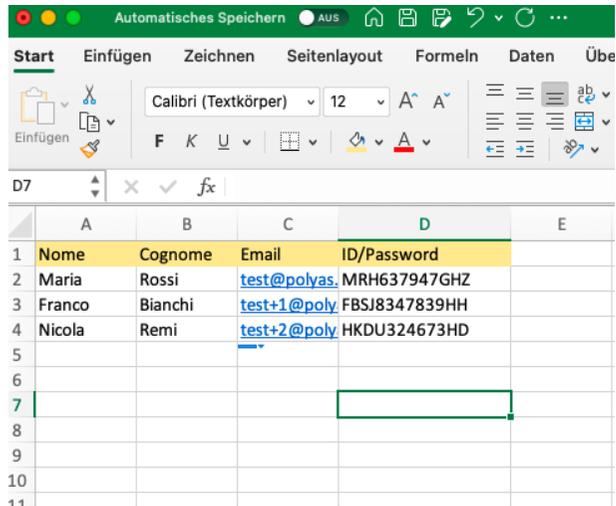
**Nella fase 2: "Benvenuto"**  
Questa è la pagina...

Testo che deve essere mostrato accanto alla Checkbox:

Qui inserirete il testo della dichiarazione.

Interrompi Salva

# Inserire gli aventi diritto al voto nel sistema di votazione



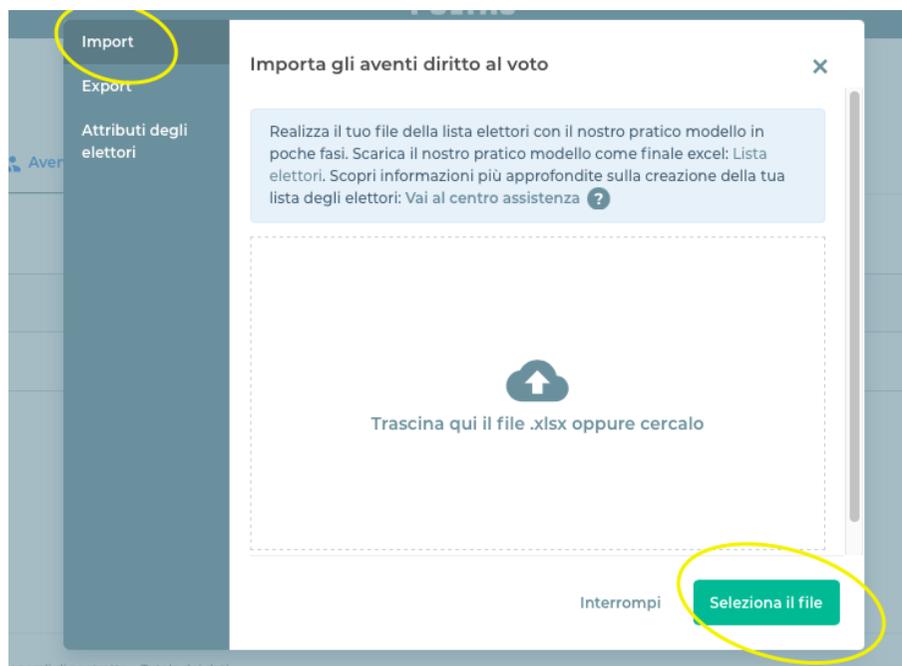
	A	B	C	D	E
1	Nome	Cognome	Email	ID/Password	
2	Maria	Rossi	test@polyas	MRH637947GHZ	
3	Franco	Bianchi	test+1@poly	FBSJ8347839HH	
4	Nicola	Remi	test+2@poly	HKDU324673HD	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Preparate la lista degli aventi diritto al voto in formato xls/x inserendo un dato per colonna.

Se volete personalizzare l'ID o la Password, inserite questo dato in una colonna ad hoc.



Accedete al sistema di voto e cliccate in alto su “Aventi diritto al voto” e poi sulla rotellina accanto al titolo “Nessun avente diritto al voto”.



Potrete ora caricare il file xlsx che avete creato prima.

Cliccate su “Seleziona il file” e scegliete dal vostro PC il documento xlsx che avete creato.

Cliccate poi su “Salva”.

### Assegna le colonne

Crea il tuo file con l'elenco degli elettori con il nostro pratico modello, in pochi passi. Scopri ulteriori dettagli sulla creazione del tuo elenco elettori: Vai al cen

Linea di intestazione	Nome	...	...
<input checked="" type="radio"/>	Nome	- elimina	Email
<input type="radio"/>	Maria	+ nuovo	test@polyas.it
<input type="radio"/>	Franco	email	test+1@polyas.de
<input type="radio"/>	Nicola	ID	test+2@polyas.de
		Numero di telefono	
		sig. / sig.ra	
		<b>Cognome</b>	

Il sistema vi chiederà ora di **assegnare ad ogni dato inserito, una categoria.**

Potrete assegnare una categoria cliccando in alto sulla spunta e selezionando la categoria opportuna.

Ricordatevi di assegnare ai dati scelti come ID o Password la rispettiva categoria.

ai centro assistenza

ID
ID/Password
MRH637947GHZ
FBSJ8347839HH
HKDU324673HD

L'analisi è terminata: 100%

Realizza il tuo file della lista elettori con il nostro pratico modello in poche fasi. Scarica il nostro pratico modello come finale excel: Lista elettori. Scopri informazioni più approfondite sulla creazione della tua lista degli elettori: Vai al centro assistenza ?

Quantitativo totale di aventi diritto al voto: 3  
Indirizzi erronei: 0

Scegli quale attributo di elettore deve essere utilizzato come ID dell'elettore. Le password degli aventi diritto al voto sono generate automaticamente dal sistema.

- ID
- email
- Nome
- Cognome

Rigetta l'importazione

Tracce di contratto Tutela dei dati

Una volta assegnate le categorie cliccate sotto su “Salva”. Il sistema importerà tutti i dati e poi vi chiederà quale dato volete utilizzare come ID elettore.

Cliccate ad esempio su “ID”, oppure se volete che la email funga da ID, cliccate su “Email”.

Cliccate poi su Salva.

ELEZIONE ONLINE

## Titolo Elezione

Breve descrizione - Progetto 1

[Panoramica](#) [Scheda elettorale](#) [Aventi diritto](#) [Features](#)

⚙️ 3 Aventi diritto all'elezione (1 errore)

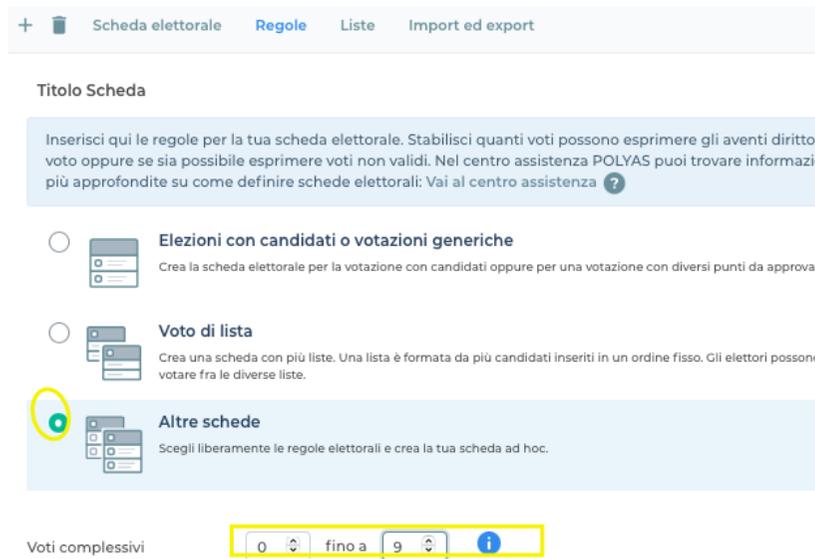
ID	email	
MRH637947GHZ	testpolyas.it.it	!
FBSJ8347839HH	test+1@polyas.de	
HKDU324673HD	test+2@polyas.de	

Il sistema di voto vi mostrerà eventuali email errate.

Potrete correggerle modificando direttamente la email nella riga cliccando qui con il cursore.

# Creare la scheda elettorale

Per creare la scheda elettorale, accedete sul menu orizzontale in alto su “Scheda elettorale”. Qui potrete scegliere il tipo di scheda elettorale e inserire le regole elettorali nonché il nome degli stessi.



Cliccate in alto su “Regole” per scegliere il tipo di scheda elettorale affine.

Cliccate su: **Altre schede**

Inserite poi il numero massimo di voti esprimibili e cioè il numero massimo di candidati votabili.

*Nell'esempio che prenderemo il numero massimo di voti esprimibili è 9.*

▼ Opzioni avanzate

Consenti scheda nulla

Gli elettori vedranno nella scheda elettorale una checkbox che potranno selezionare per votare scheda nulla.

Consenti che vengano espressi troppi voti

Attivando questa funzione, se verranno espressi troppi voti sulla scheda elettorale, non sarà più possibile votare. L'elettore potrà comunque cliccare sul pulsante per invalidare la scheda, se questo pulsante è stato attivato.

Consenti che vengano espressi troppi pochi voti

Attivando questa funzione, se verranno espressi troppi pochi voti sulla scheda elettorale, non sarà più possibile votare. L'elettore potrà comunque cliccare sul pulsante per invalidare la scheda, se questo pulsante è stato attivato.

Non permettere l'astensione

Nella scheda elettorale agli elettori viene mostrata una checkbox, con la quale possono contrassegnare l'intera scheda elettorale come contenuta.

Titolo Scheda

3 Aveni diritto al voto

Informazioni per i miei elettori

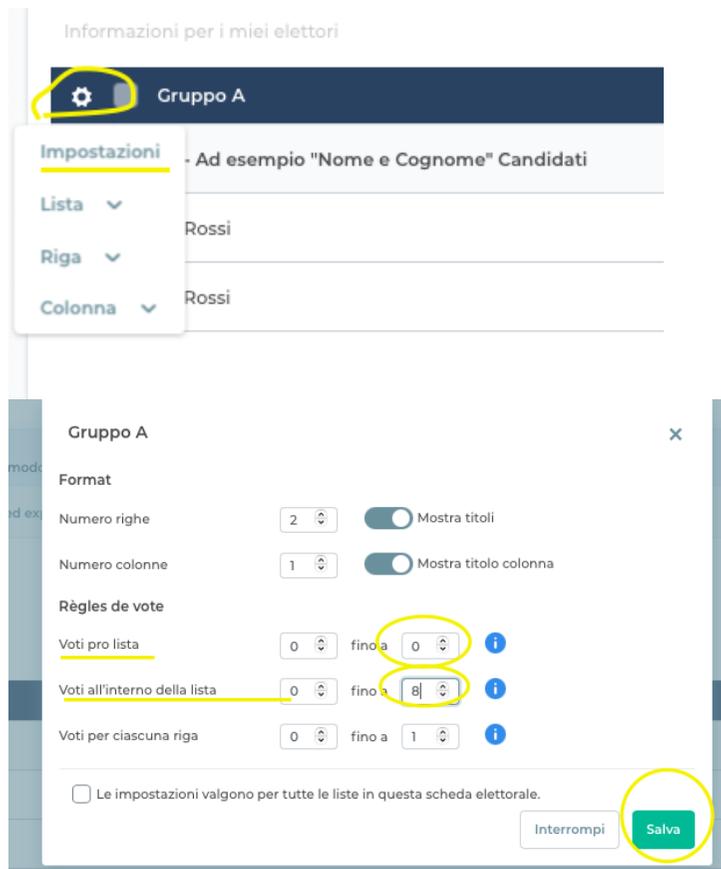
Gruppo A	
<input type="checkbox"/>	Titolo - Ad esempio "Nome e Cognome" Candidati
<input type="checkbox"/>	Mario Rossi
<input type="checkbox"/>	Paolo Rossi

Sempre su “Regole”, sotto al numero di voti, potete:

- cliccare su “**Opzioni avanzate**” per definire se desiderate scheda nulla, scheda bianca o meno.

Cliccando nuovamente in alto su “Scheda elettorali” potrete inserire le informazioni all’interno delle schede:

- In alto potrete inserire il Titolo della scheda
- Una breve frase informativa che potrete inserire cliccando poi su “Salva”
- Il titolo sulla riga nera (ad esempio candidati Sezione A)
- Il sottotitolo della colonna (ad esempio Nome e Cognome)
- I nominativi dei candidati.



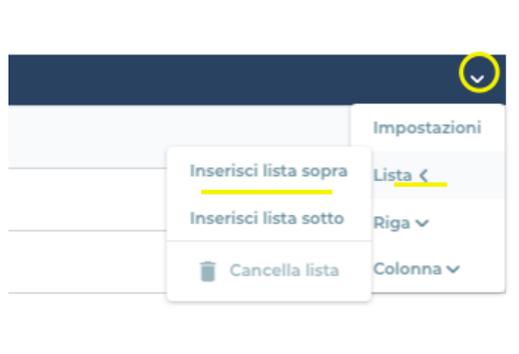
Una volta inseriti i nominativi dei candidati, cliccate sulla rotellina in alto a sx e poi su "impostazioni".

Potrete indicare ora il numero massimo di voti esprimibili all'interno della scheda.

*Nel nostro esempio, possiamo esprimere 9 voti in totale. Secondo il Regolamento possiamo esprimere 8 voti per i candidati della Sezione A e 1 voto per la Sezione B.*

*Per tanto dobbiamo selezionare:*

- *Voti pro lista 0 fino a 0*
- *Voti all'interno della lista da 0 fino a 8.*



A questo punto dobbiamo aggiungere una scheda per votare i candidati della Sezione B.

A tale proposito cliccate in fondo alla riga nera sulla spunta, poi su “inserisci lista sotto”.

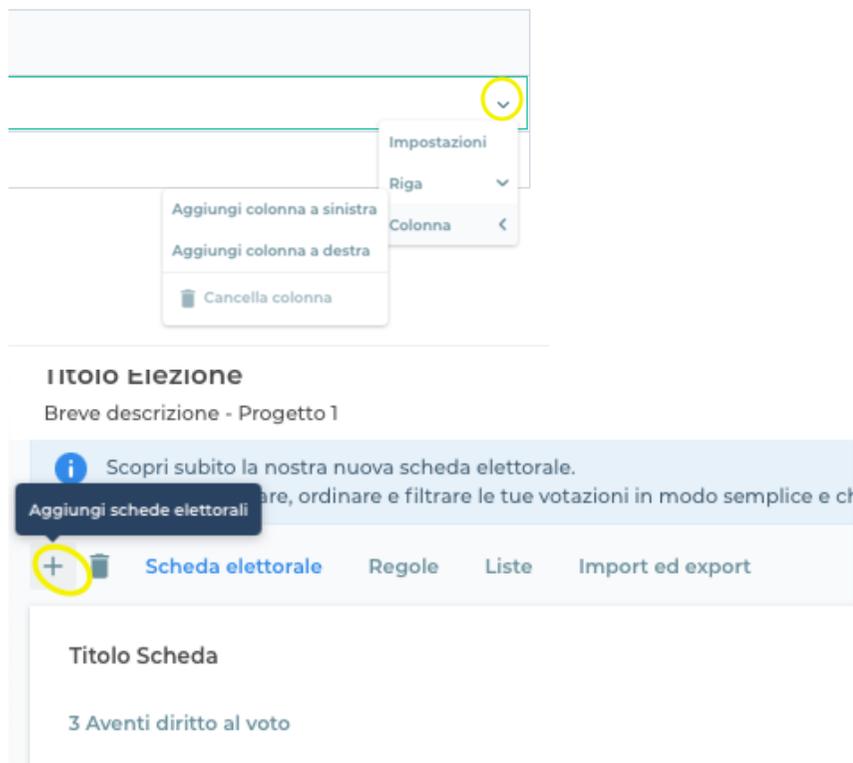
Una volta creata la seconda scheda, che chiameremo Sezione B, cliccate sulla rotella a sx e poi su impostazioni. Qui inserirete il numero massimo di voti esprimibili in questa scheda.

*Nel nostro esempio, possiamo esprimere 9 voti in totale. Secondo il Regolamento possiamo esprimere 8 voti per i candidati della Sezione A e 1 voto per la Sezione B.*

Per tanto dobbiamo selezionare:

- Voti pro lista 0 fino a 0
- Voti all'interno della lista da 0 fino a 1.

Cliccate poi su “Salva”.



Se, oltre al nome e cognome, volete inserire altri dati dei candidati nella scheda elettorale, potete aggiungere degli spazi.

Per aggiungere o cancellare una riga o una colonna basta portare il cursore alla fine della riga e sulla spunta che comparirà.

Per aggiungere una scheda elettorale cliccate sul simbolo “+” in alto a sinistra e ripetete le operazioni indicate sopra e ripetete le operazioni indicate sopra.

[Qui trovate un link alla guida specifica su come creare le schede elettorali.](#)

# Test di voto

Proprietario

Periodo di voto

Invito al voto

votazione test

Conferma

**votazione test**

Testa le funzioni e i contenuti della tua elezione online in una elezione test gratuita con un massimo di cinque elettori. Scopri informazioni più approfondite sull'elezione test nel centro assistenza POLYAS; Vai al centro assistenza ?

Per avviare l'elezione test, inserisci qui gli indirizzi email degli elettori di test e fai click su "Avvia l'elezione test".

1. Eletttore di test

2. Eletttore di test

3. Eletttore di test

4. Eletttore di test

5. Eletttore di test

Interrompi

**Avvia la votazione test**

Tutela dei dati

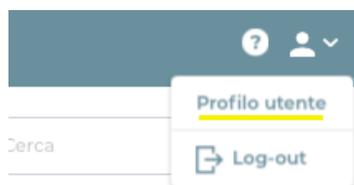
Prima di avviare l'elezione è consigliabile fare uno o più test per verificare che le impostazioni vadano bene.

A tale proposito troverete **in basso a destra il pulsante "Test"**.

Qui potrete inserire fino a 5 indirizzi email di persone che desiderano testare il sistema di voto.

Cliccate poi su "Avvia la votazione test".

Le persone da voi inserite riceveranno dopo pochi minuti una email di invito al voto da parte di [voting@polyas.com](mailto:voting@polyas.com) e potranno votare.



Se, prima di avviare il test, dovesse comparire il messaggio “inserire l’indirizzo di fatturazione”, cliccate in alto a destra sull’icona dell’omino >Profilo Utente, Indirizzo fatturazione ed inserite l’indirizzo della vostra sede. Cliccate poi su Salva, in basso a dx.

Lasciate vuoto il campo “Partita IVA”.

**Profilo utente**

Dati personali

+ Indirizzo di fatturazione

Fatture

Nome: Margherita

Cognome: Grizzo

Nome dell'organizzazione: POLYAS

CAP/località: 33160

Indirizzo di fatturazione: Via roma

Nazione: Italia

Numero di partita IVA: Numero di identificazione IVA opzionale

Stato: Il numero di partita IVA non è valido.

A questo punto, una volta testato il sistema e definito che tutto va bene, potrete scrivere a POLYAS affinché vi azzeri il prezzo del progetto.

## Avviare il sistema di votazione



Una volta testato il sistema, azzerato il prezzo da parte di POLYAS e controllato che tutto sia apposto, potrete sigillare il sistema di votazione.

Gli inviti al voto verranno inviati alla data ed ora indicata nella panoramica.

Per sigillare il sistema di voto, cliccate in basso a dx su “Inizializzazione”.

Comparirà la schermata “Paga con Paypal”, cliccate sul pulsante, dato che il costo del progetto sarà 0.

A questo punto il sistema è sigillato: ciò significa che **non potete più apportare modifiche.**

# Panoramica funzionalità pannello di controllo

**Una volta cominciata l'elezione**, potrete cliccare sul progetto elettorale nel vostro profilo POLYAS e accedere al “pannello di controllo”.

Il pannello di controllo servirà infatti a:

- **Monitorare la partecipazione al voto:** la commissione potrà visualizzare il grafico relativo alla partecipazione elettorale e quindi monitorare l'andamento legato all'affluenza alle urne.
- **Monitorare il registro elettorale:** la commissione potrà monitorare chi ha votato e chi non ha votato ma non che cosa è stato votato.
- **Scaricare i risultati elettorali:** I documenti relativi all'esito dell'elezione verranno generati solamente una volta conclusa l'elezione.

## Partecipazione al voto 20% (1 di 5)

Tag

Settimana

Mese

Tutti



## Visualizzare la partecipazione al voto

Cliccando in alto a sinistra sulla voce “Partecipazione/Risultati” potrete seguire l’andamento della partecipazione al voto in diretta. La partecipazione al voto può essere visualizzata per “giorno”, “settimana”, “mese” o “generale” cliccando sull’opzione prediletta, in alto a sinistra.



email		
test@polyas.de		
test+1@polyas.it		
test+2@polyas.it		
test+3@polyas.it		
info@polyas.it		

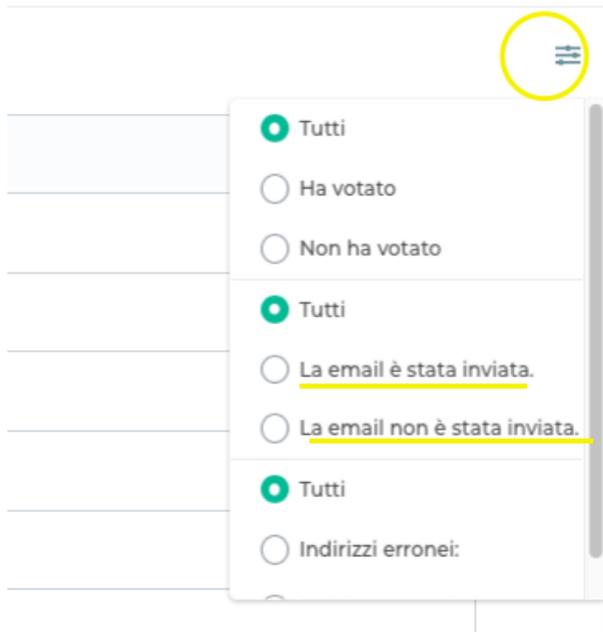
## Registro elettorale

Cliccando in alto su “Aventi diritto” potrete vedere il registro elettorale in diretta durante lo svolgimento dell’elezione.

Appariranno inoltre, accanto ad ogni elettore, **due icone: una busta ed un’urna**.

Comparirà una “V” sotto all’icona della busta se le e-mail saranno inviate con successo. Una X rossa se dovesse esserci stato un problema con l’invio.

Comparirà poi una “V” verde sotto l’icona dell’urna solo accanto agli elettori che hanno espresso il proprio voto.



## Registro elettorale: specifiche

Sempre sulla schermata relativa agli aventi diritto al voto potete cliccare:

- **Sul menu a fisarmonica in alto a destra:** per filtrare nel registro elettorale gli elettori che hanno / non hanno votato.

Archivio storico dell'invio

Inserisci qui l'indirizzo email per il nuovo invio dei dati di accesso per l'elezione online a queste persona avente diritto al voto.

Inviato	Destinatario	Status
09.06.2021 - 11:10 Ora	test@polyas.de	Inviato

Inviare nuovamente i dati di accesso a:

Indirizzo email

## Rinviare le credenziali a chi le ha perse o non le ha ricevute

Potrete inoltre rinviare le email agli elettori che hanno perso la email di accesso oppure a chi non ha ricevuto la prima email (segno X rosso).

Per far ciò cliccate sulla busta accanto al nome della persona a cui volete rinviare l'invito. Si aprirà una schermata. Inserite l'indirizzo email a cui rinviare la email e cliccate su "Inviare".

Potrete ripetere l'operazione più volte.

# Elezione conclusa: risultati e registro elettorale

Una volta conclusa l'elezione, **potrete scaricare i risultati** ed il registro elettorale così da poter vedere chi ha votato e chi non ha votato.

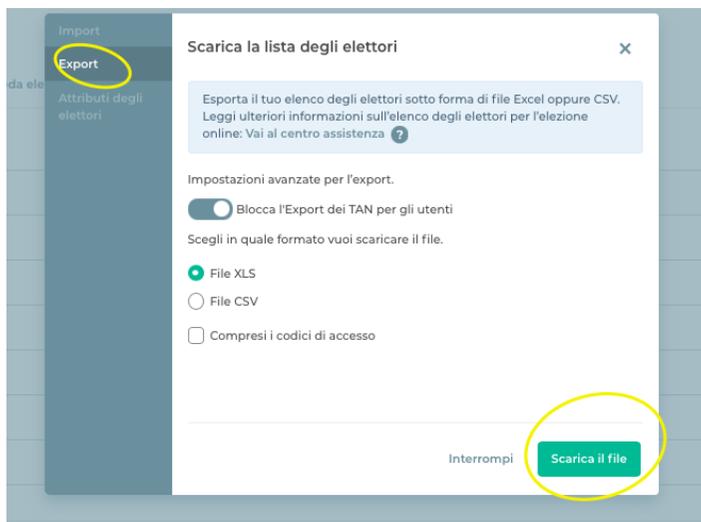
Panoramica ✓ Partecipazione/Risultati Scheda elettorale **Aventi diritto**

5 Aventi diritto all'elezione

email
test@polyas.de
test+1@polyas.it
test+2@polyas.it
test+3@polyas.it
info@polyas.it

## Registro elettorale

Per scaricare il registro elettorale e vedere chi ha votato e chi non ha votato (ma non che cosa ha votato – opzione impossibile dato che il voto sarà sempre anonimo), cliccate su “Aventi diritto” e poi sulla rotella a sinistra (si veda l’immagine).



Cliccate poi su “Export” in alto a sinistra e poi su “Scarica il file”. Potrete scaricare un file excel in cui troverete la voce “**Ha scelto**”.

**False** = la persona non ha votato

**True** = la persona ha votato

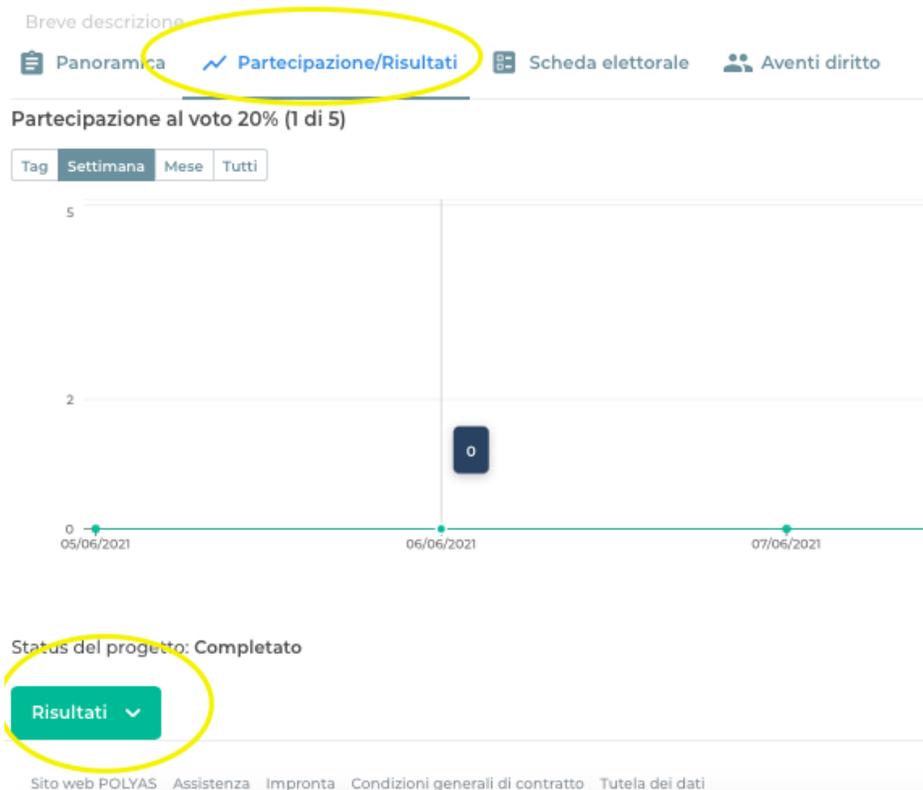
Troverete anche lo “**Stato dell’invio delle email**”:

**Delivered**= la email è stata inviata e consegnata

**Submitted** = la email è stata inviata ma non sappiamo se è stata consegnata

**Failed** = la email non è stata inviata ne consegnata

	A	B	C	D
1	email	Ha scelto	Stato dell'invio	*** Messaggio d'errore validazione ***
2	test@polyas.de	false	DELIVERED	
3	test+1@polyas.it	false	SUBMITTED	
4	test+2@polyas.it	false	FAILED	
5	test+3@polyas.it	false	FAILED	
6	info@polyas.it	true	DELIVERED	
7				
8				
9				
10				
11				
12				

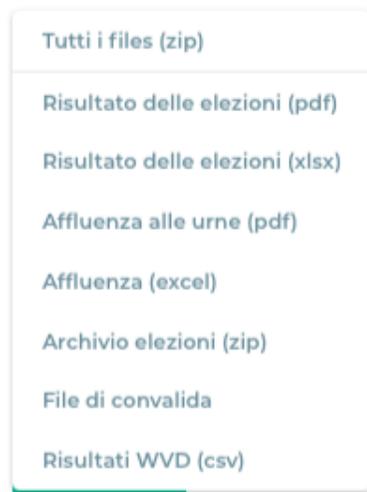


## Risultati elettorali

Solamente al termine dell'elezione, dopo alcuni minuti, cliccate su "Partecipazione/Risultati".

Sotto al grafico relativo alla partecipazione al voto comparirà il pulsante "Risultati".

Cliccate sul pulsante per scaricare i risultati. Potrete scaricare i risultati in formato pdf nonché tutta la documentazione elettorale.



Potrete infatti scaricare i file che vedete qui accanto, in formato pdf oppure excel:

- I risultati delle elezioni
- Il documento relativo all'affluenza alle urne
- File di convalida: si tratta del Log del sistema che vi permette, in caso di urgenze, di ricontare i risultati con un tool autonomo da POLYAS.

**La documentazione così come il progetto elettorale rimarranno nel vostro profilo POLYAS per 3 anni.**

**IMPORTANTE:** Nel caso in cui **segua una seconda giornata elettorale online**, la Commissione elettorale è tenuta a non scaricare i risultati elettorali.

Questi verranno scaricati solamente una volta conclusa la seconda giornata elettorale.

## Uscire dal sistema di voto

Per uscire dal sistema di voto basterà cliccare sull'icona in alto a sinistra e selezionare "Logout".

## Avviare un secondo progetto o riaprire il seggio



Nel caso in cui dobbiate riaprire il seggio elettorale per un secondo turno di votazione online, entrate nel vostro profilo POLYAS.

Vedrete 3 puntini in alto a dx nel quadrato del progetto di votazione online.

Cliccate sui puntini e poi selezionate **“Duplica”**.

Il sistema di voto conterrà le stesse schede elettorali del progetto precedente.

A questo punto dovrete:

- Nella panoramica, inserire **la nuova data e orario di inizio e fine elezione**
- **Caricare la lista di aventi diritto al voto che non hanno ancora votato al primo turno online**
- **Copiare il nuovo link elettorale** se volete inserirlo sul sito web
- Potrete poi sigillare il sistema di voto online.

Alla fine dell'elezione otterrete i risultati elettorali da sommare a quelli della tornata elettorale online precedente.

## Link utili: guide, video, FAQ

- [Qui trovate ulteriori guide](#) legate all'impostazione del sistema di votazione online.
- [Qui trovate il link ad un video](#) che spiega come esprimere il voto online con POLYAS (da inviare agli elettori)
- [Qui trovate le domande e risposte](#) più frequenti