

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
CONTRIBUTI	Comunicazione ai sensi del Regolamento delle categorie degli iscritti soggette ad esonero e delle onorificenze rientrano nelle categorie B, C e D, con aggiornamento al 1 gennaio	Comunicazione esoneri	Art. 2 Regolamento delle Categorie di iscritti soggette ad esonero e delle onorificenze	15/01 o diversa data comunicata a mezzo circolare	15-gen
CONTRIBUTI	Comunicazione nuovi iscritti over 35 riferito all'anno precedente e versamento della relativa quota	Comunicazione nuove iscrizioni	Art. 2 Regolamento delle Categorie di iscritti soggette ad esonero e delle onorificenze	15/01 o diversa data comunicata a mezzo circolare	15-gen
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Al termine di ogni anno ciascun iscritto comunica al Consiglio dell'Ordine le attività formative svolte di cui all'art. 3, comma 3 del regolamento 3/2013 se non già registrate nel SIDAF	Verifica dell'adempimento dell'obbligo formativo	Art. 16 e 17 Regolamento CONAF 3/2013 per la formazione professionale continua	31-gen	31-gen
TRASPARENZA ANAC	Obblighi di pubblicazione e di trasmissione all'ANAC, previsti dall'art. 1, co. 32, della Legge 190/2012 e dell'art. 37, co. 1, del D.lgs. 33/2013, dei dati riguardanti anno precedente	Obblighi di Pubblicazione	Art. 1, co. 32, della Legge 190/2012 e dell'art. 37, co. 1, del D.lgs. 33/2013	31-gen	31-gen
TRASPARENZA ANAC	Accogliere le osservazioni e le richieste degli stakeholders e portare in Consiglio per l'approvazione definitiva l'aggiornamento/redazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, integrato con il Programma per la Trasparenza. Pubblicazione sul portale	Obblighi di Pubblicazione	Art. 1 comma 8 L. 190/2012	31-gen	31-gen
TRASPARENZA ANAC	Pubblicazione sul portale della Trasparenza di quanto disposto con Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33	Obblighi di Pubblicazione	Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33	31-gen	31-gen
TRASPARENZA ANAC	attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione in relazione a delibere A.N.AC.	Obblighi di Pubblicazione		31-gen	31-gen
PERSONALE	Entro il 31 gennaio di ogni anno il Consiglio dell'Ordine nella prima seduta di Consiglio utile definisce gli obiettivi del personale per l'annualità in corso. Successivamente dovrà definire con apposita riunione sindacale lo stanziamento delle somme per il fondo incentivante da iscrivere nel bilancio dell'Ente	Obiettivi del Personale	Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150	31-gen	31-gen
FUNZIONE PUBBLICA/OIV	Redazione e pubblicazione sul sito istituzionale del Piano della performance, documento programmatico triennale, che e' definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica	Piano delle Performance	Art. 10 DECRETO LEGISLATIVO 27 ottobre 2009, n. 150	31-gen	

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
CREDITI COMMERCIALI - STOCK DEL DEBITO	PCC - Comunicazione dello stock del debito al 31 dicembre di ogni anno: entro il 31 gennaio dell'anno successivo Ai sensi dell'art. 1, comma 867, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) ".... Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, comunicano, mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 861, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente..." http://crediticommerciali.mef.gov.it/CreditiCommerciali/home.xhtml	Crediti commerciali	art. 1, comma 867, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019)	31-gen	
ASSEMBLEA (FEDERAZIONI REGIONALI)	Assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto preventivo e di quello consultivo	ASSEMBLEA ORDINARIA	Art. 17 Legge 3/1976 e ss.mm.ii	Seconda metà di Febbraio	Seconda metà di febbraio
FISCALE	Invio dati liquidazioni telematiche IVA IV trim. anno precedente	TASSE		28-feb	28-feb
CONTRIBUTI	Il CONAF accerta e comunica la quota annua di spettanza di ciascun Ordine, nonché le modalità e le tempistiche di versamento; Il CONAF comunicherà a ciascun Ordine, a mezzo posta elettronica certificata, il numero dei rispettivi iscritti, suddivisi sulla base delle singole posizioni, nonché l'importo complessivo dovuto al CONAF da ciascun Ordine. gli Ordini imputano in appositi capitoli delle entrate e delle uscite dei propri bilanci i contributi da riscuotere dagli iscritti e da versare al CONAF. L'iscrizione a bilancio degli Ordini del contributo dovuto al CONAF é inserito tra le partite di giro o comunque tra le somme indisponibili.	Comunicazione Quote	Art. 6 REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE DEI CONTRIBUTI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI	28-feb	28-feb
ASSEMBLEA (ORDINI TERRITORIALI)	Assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto preventivo e di quello consultivo	ASSEMBLEA ORDINARIA	Art. 17 Legge 3/1976 e ss.mm.ii art.4 DPR 350 1981	Marzo	01-mar
ASSEMBLEA (ORDINI TERRITORIALI)	Documenti per l'assemblea di approvazione dei conti	ASSEMBLEA ORDINARIA	Titolo II art. 3	Depositati 15 gg prima per presa visione iscritti	
CONTRIBUTI	Ciascun Ordine deve versare al CONAF la quota annua con le modalità che saranno di volta in volta decise e comunicate, entro congruo termine, dal CONAF. Gli Ordini dovranno specificare a quale anno si riferisce il versamento di eventuali residui.	Versamento Contributo annuale dovuto al CONAF	Art. 7 REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE DEI CONTRIBUTI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI	31/03 (I Rata) 30/06 (II rata) o diversi termini che saranno comunicati a mezzo circolare	01-mar
FISCALE	CU (invio telematico all'AdE e consegna agli interessati)	TASSE		07-mar	07-mar

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	<p>Il Consiglio dell'Ordine territoriale verifica l'effettivo adempimento dell'obbligo formativo da parte degli iscritti.*</p> <p>Al termine del triennio formativo comunica l'eventuale inottemperanza dell'obbligo assegnando un tempo congruo non superiore a un anno, per l'assolvimento e al termine di tale periodo segnala gli inadempimenti I Consiglio di disciplina territoriale.</p> <p>*Ai fini della verifica, il Consiglio dell'Ordine può chiedere all'iscritto chiarimenti e documentazione integrativa. Ove i chiarimenti non siano forniti e la documentazione integrativa richiesta non sia depositata entro il termine di giorni 30 dalla richiesta, il Consiglio non attribuisce crediti formativi per le attività formative che non risultino documentate.</p>	Verifica dell'adempimento dell'obbligo formativo	<p>Art. 17 Regolamento CONAF 3/2013 per la formazione professionale continua</p> <p>Delibera n. 24 del 14/07/2016 Procedura di accertamento della regolarità formativa (punto 4.2.)</p>	<p>Entro 90 giorni dal 31 dicembre di ogni triennio formativo</p> <p>assegnazione di un tempo congruo (massimo 1 anno) per l'assolvimento</p>	31-mar
CONTRIBUTI	Scadenza I rata contributi				31-mar
FUNZIONE PUBBLICA	Comunicazione per via informatica alla Funzione pubblica dei dati relativi ai dipendenti che usufruiscono dei permessi di cui alla L. 104, tramite l'applicativo perlapa.it.	Comunicazione telematica tramite il portale PERLA PA	Art. 24 L. 4 novembre 2010 n. 183	31-mar	31-mar
DELEGHE, PERMESSI E DISTACCHI SINDACALI GEDAP	Inserimento dei dati relativi ai permessi ed alle prerogative sindacali nell'applicativo GEDAP sul portale PERLA PA.	Comunicazione telematica tramite l'applicativo GEDAP PERLA PA	Art. 7, c. 3, CCNQ 17/10/2013, ora dell'art. art. 22, comma 1, del CCNQ 4/12/2017 Nota Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 59081 del 19/12/2013	31-mar	31-mar
ACCESSIBILITA' SITO WEB	L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.	Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.	Articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179	31-mar	
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Presentazione variante del Piano dell'Offerta Formativa (POF). Nel massimo di 2.	Predisposizione POF	Delibera 249 del 27 aprile 2011 Procedura, check list e vademecum per la formulazione ed istruttoria dei Piani Formativi Punto 3.2.	Entro il 30 aprile dell'anno di attuazione del Piano Formativo	30-apr
FISCALE	Approvazione del bilancio consuntivo di riferimento dell'anno precedente	Bilancio Consuntivo		30-apr	30-apr
FISCALE	Dichiarazione "Iva relativa al periodo d'imposta anno precedente	IVA		30-apr	30-apr
FUNZIONE PUBBLICA/OIV	Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni Monitoraggio sull'assegnazione degli obiettivi individuali per il personale dirigente e non dirigente	Piano delle Performance	art. 14, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 150/2009, Delibere Anac n. 4/2012 e n. 23/2013	30-apr	

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
STOCK DEBITO - PIATTAFORMA MEF	Entro il 30 Aprile di ciascun anno solo le Pubbliche Amministrazioni che non abbiano debiti scaduti al 31 Dicembre dell'anno precedente devono effettuare la comunicazione di assenza di posizioni debitorie	Comunicazione di assenza di posizioni debitorie	Articolo 7, comma 4 e/o 4-bis, del decreto legge 35/2013, convertito con legge 64/2013	30-apr	30-apr
ARAN	Versamento contributo ARAN su numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente. ciascun Ordine o Collegio dovrà indicare il numero di dipendenti in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente entro e non oltre il 31 maggio. Sulla base di tale informazione, la procedura quantificherà in automatico l'importo dovuto per l'anno. Entro 15 giorni dall'esecuzione dell'operazione descritta, l'Ente riceverà alla propria pec istituzionale un avviso di pagamento "PagoPA", proveniente dall'indirizzo pec serviziopa@pec.infogroup.it.	Comunicazione dipendenti e versamento ARAN		31 maggio da verificare sul sito dell'ARAN	31-mag
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	L'iscritto, qualora prevedesse di non poter conseguire i 2 CFP nel corso dell'anno, può chiedere, con valide motivazioni all'ordine di appartenenza, l'autorizzazione a trasferire tale obbligo all'anno successivo del triennio. L'autorizzazione deve essere chiesta preventivamente all'ordine di appartenenza entro il 30 giugno dell'anno in corso in forma scritta	deroga temporanea	Delibera n. 24 del 14/07/2016 Procedura di accertamento della regolarità formativa (punto 4.3.)	Entro il 30 giugno dell'anno in corso (termine per l'iscritto); Entro 30 giorni dalla richiesta l'ordine deve autorizzare o meno la deroga temporanea dopo aver valutato le motivazioni	30-giu
FISCALE	Versamento saldo "Irap commerciale anno precedente" se dovuto	IRAP		30-giu	30-giu
FISCALE	I Acconto "Irap commerciale anno in corso" se dovuto	IRAP		30-giu	30-giu
AGENZIA DELLE ENTRATE	Comunicazione annuale all'Agenzia delle entrate ai sensi dall'articolo 7, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 605, i dati e le notizie concernenti le iscrizioni, variazioni e cancellazioni in albi, registri ed elenchi istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo.		Arti 7, comma 3, dpr 29 settembre 1973 n. 605 Comunicazione ADE Prot. n. 26004/2021	30-giu	30-giu
FUNZIONE PUBBLICA/OIV	Redazione e pubblicazione sul sito istituzionale la Relazione annuale sulla performance, che e' approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione	Piano delle Performance	Art. 10 DECRETO LEGISLATIVO 27 ottobre 2009, n. 150	30-giu	30-giu

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
ROC	<p>Comunicazione annuale ROC (solo per Operatori di Comunicazione)</p> <p>Il ROC (Registro degli Operatori di Comunicazione) è un registro unico adottato dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, in ossequio al disposto dell'articolo 1, comma 6, lettera a), numeri 5 e 6 della legge 31 luglio 1997, n. 249, con la finalità di garantire la trasparenza e la pubblicità degli assetti proprietari, allo scopo di garantire l'applicazione delle norme del settore, quali quelle concernenti la disciplina anti-concentrazione, la tutela del pluralismo informativo o il rispetto dei limiti previsti per le partecipazioni di società estere.</p>	Comunicazione ROC (solo per operatori di comunicazione)	delibera n. 666/08/CONS del 26 novembre 2008 recante "Regolamento per l'organizzazione e la tenuta del Registro degli operatori di comunicazione"	31-lug	
PUBBLICITA'	<p>Le Amministrazioni pubbliche e gli Enti pubblici anche economici che destinano somme per l'acquisto di spazi sui mezzi di comunicazione di massa, ai fini della pubblicità istituzionale, sono tenuti a trasmettere all'Autorità la comunicazione di cui all'art. 41, comma 3, del Tusmar, nel periodo che va dal 1° al 30 settembre di ciascun anno. La comunicazione dovrà essere effettuata solo dagli Ordini che effettivamente hanno destinato somme all'acquisto di spazi per tali scopi. Dunque quelli che non hanno effettuato tali spese o che non hanno impegnato importi sui relativi capitoli di spesa sono esonerati dall'invio della comunicazione. Gli obblighi di comunicazione sono assolti mediante la compilazione dell'apposita modulistica telematica, resa disponibile sul sito web dell'Autorità, all'indirizzo https://www.agcom.it/entipubblici.</p>	Spese di Pubblicità istituzionale	<p>Art. 41, D.Lgs. 31 luglio 2005, n. 177 "Testo Unico della Radiotelevisione"</p> <p>Delibera n. 116/10 CONS del Consiglio dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni</p> <p>Delibera n. 30/10/CONS</p> <p>Delibera n. 129/02/CONS</p> <p>Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 settembre 2009</p> <p>Circolare MEF, Dipartimento della Ragioneria dello Stato 6 aprile 2009, n. 16</p> <p>Delibera n. 4/16/CONS</p> <p>Delibera n. 59/17/CONS dell'8 febbraio 2017</p>	Dal 1° al 30 settembre	30-giu
ALBO UNICO NAZIONALE	Comunicazione al CONAF dei soggetti per valutazione premio merito professionale (Cat. C reg. Onor.)	Onorificienze	ART. 4 Reg. categorie soggette ad esonero	15-set	15-set
AGID	<p>Certificazione di accessibilità dei siti web ad AGID</p> <p>La Dichiarazione di accessibilità è lo strumento attraverso il quale le Amministrazioni rendono pubblico lo stato di accessibilità di ogni sito web e applicazione mobile di cui sono titolari.</p>	AGID	<p>Decisione di esecuzione UE 2018/1523</p> <p>fonte AGID:</p> <p>https://www.agid.gov.it/it/design-servizi/accessibilita/dichiarazione-accessibilita</p>	23-set	23-set
ASSICURAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	<p>L'adesione alla polizza collettiva CONAF è di un anno solare e va dal 14 ottobre dell'anno in corso sino al 14 ottobre dell'anno successivo.</p> <p>Per chi sottoscrive la polizza a partire dal 14 aprile, la compagnia assicuratrice ha previsto dei contributi ridotti, fermo restando che la scadenza è sempre il 14 ottobre.</p>	Adesione Polizza Collettiva		14-ott	14-ott
CONTRIBUTI	entro tale data su proposta del Consigliere Tesoriere, il CONAF stabilisce con propria deliberazione, la misura del contributo dell'Ordinamento professionale relativo all'anno successivo da porre a carico di ciascun iscritto all'Albo.	Derterminazione Contributo	<p>Art. 26, comma 1, lett. g), della legge 7 gennaio 1976, n. 3 e s.m.i.;</p> <p>Art. 3 Regolamento per la riscossione dei contributi</p>	15-ott	15-ott
CONTRIBUTI	Entro il 31 ottobre di ciascun anno, il Consigliere Tesoriere comunica agli Ordini la misura del contributo annuo	Derterminazione Contributo	<p>Art. 26, comma 1, lett. g), della legge 7 gennaio 1976, n. 3 e s.m.i.;</p> <p>Art. 3 Regolamento per la riscossione dei contributi</p>	31-ott	

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
FISCALE	Modello 770 relativo al periodo d'imposta dell'anno precedente	TASSE		31-ott	31-ott
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Predisposizione del Piano dell'Offerta Formativa (POF). Strumento di pianificazione delle attività formative finalizzato agli iscritti per ottemperare all'obbligo formativo. NB in tutti i casi è necessario che il POF sia condiviso con gli iscritti ed approvato in Assemblea Ordinaria	Predisposizione POF	Art. 11 e 12 Regolamento CONAF 3/2013 per la formazione professionale continua Delibera 249 del 27 aprile 201 Procedura, check list e vademecum per la formulazione ed istruttoria dei Piani Formativi Punto 4.1.	Entro il 15 novembre dell'anno precedente salvo proroghe comunicate a mezzo circolare	15-nov
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Presentazione integrazioni POF se richieste dal Consiglio Nazionale	POF	Delibera 249 del 27 aprile 201 Procedura, check list e vademecum per la formulazione ed istruttoria dei Piani Formativi	Entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione della richiesta di integrazioni	NO DATA
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Delega dell'Ordine Territoriale alla Federazione Regionale alla predisposizione del Piano annuale dell'Offerta Formativa.	POF (delega alla Federazione)	Delibera 249 del 27 aprile 201 Procedura, check list e vademecum per la formulazione ed istruttoria dei Piani Formativi Punto 4.1	Delibera di Consiglio che deve essere trasmessa a mezzo PEC 30 giorni prima della presentazione del POF	NO DATA
FISCALE	Dichiarazione "Irap relativo anno corrente":	TASSE		30-nov	30-nov
FISCALE	Il Acconto "Irap commerciale anno corrente"	TASSE		30-nov	30-nov
FISCALE	Modello "Redditi ENC periodo d'imposta anno precedente" (ove dovuto):	TASSE		30-nov	30-nov
FISCALE	IMU e TASI – Versamento saldo IMU e Tasi anno corrente	TASSE		16-dic	16-dic
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Presentazione Stato Finale del Piano dell'Offerta Formativa (POF).	Predisposizione POF	Delibera 249 del 27 aprile 201 Procedura, check list e vademecum per la formulazione ed istruttoria dei Piani Formativi Punto 3.2.	Entro il 31 dicembre dell'anno di attuazione del Piano	31-dic
ALBO UNICO NAZIONALE	Scadenza aggiornamento stato giuridico di ogni iscritto all'Albo Territoriale tramite l'applicativo SIDAF da parte di ogni Ordine			31-dic	31-dic
TRASPARENZA ANAC	Trasmissione della relazione del Responsabile Anticorruzione e Trasparenza all'organismo indipendente di valutazione e all'organo di indirizzo dell'amministrazione sui risultati dell'attività svolta.	RPCT	Articolo 1, comma 14, della legge 190/2012.	15-dic	15-dic
TRASPARENZA ANAC	Predisposizione della bozza del PTPCT (da presentare in Consiglio) per il triennio successivo da pubblicare e porre in visione agli stakeholders con relativa circolare	PTPCT	Art. 1, comma 5, della Legge 6 novembre 2012, n. 190,	31-dic	31-dic
MINISTERO ECONOMIA E FINANZE	Gli Enti pubblici devono effettuare l'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione; approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.		L'articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP),	31 dicembre Il termine per la comunicazione può variare ogni anno. Occorre controllare il sito del MEF.	31-dic

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	L'obbligo di formazione continua decorre dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello di prima iscrizione all'Albo. L'anno formativo coincide con quello solare . Il periodo di valutazione della formazione continua ha durata triennale .	Verifica dell'adempimento dell'obbligo formativo	Art. 5 Regolamento CONAF 3/2013 per la formazione professionale continua	Il periodo di valutazione della formazione continua ha durata triennale. Triennio 2014-2017 Triennio 2018-2020 Triennio 2021-2023	NO DATA
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Comunicazione inosservanza obbligo formativo al Consiglio di disciplina territoriale. NB la pubblicità dell'assolvimento dell'obbligo di formazione professionale continua avviene attraverso l'Albo Unico Nazionale di cui all'art. 3, comma 3 del DPR 7 agosto 2012 n. 137 implementato nel SIDAF	Verifica dell'adempimento dell'obbligo formativo	Art. 18 Regolamento CONAF 3/2013 per la formazione professionale continua.	al termine della procedura di verifica (si veda punto precedente)	NO DATA
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Il Consiglio dell'ordine territoriale può costituire una Commissione di valutazione dell'attività formativa degli iscritti con il compito di supportare il Consiglio dell'ordine. E' composta da 3 membri effettivi (e 3 supplenti) designati dal Consiglio dell'Ordine e scelti tra gli iscritti con almeno 10 anni di anzianità di iscrizione all'albo. Il Consiglio dell'Ordine può revocare o sostituire i membri effettivi o supplenti.	Commissione di Valutazione dell'Ordine Territoriale (opzionale)	Art. 20 Regolamento CONAF 3/2013 per la formazione professionale continua.	Contestuale al mandato del Consiglio	NO DATA
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Il certificato di Regolarità Formativa è rilasciato dal Consiglio dell'ordine Territoriale ed è relativo al triennio formativo immediatamente precedente alla data di richiesta.	Rilascio certificato di Regolarità Formativa	Delibera n. 24 del 14/07/2016 Procedura di accertamento della regolarità formativa (punto 4.4.)	Entro 30 giorni dal rilascio può essere presentato ricorso avverso i contenuti (art. 54 legge 3/1976)	NO DATA
CONVENZIONI OPERATIVE CON UNIVERSITA'	L'Università, il CONAF e la Federazione si propongono di conseguire un più stretto collegamento tra le proprie attività istituzionali attuando collaborazioni in ambito formativo, tecnico-scientifico e professionale al fine di migliorare la qualità professionale e culturale degli studenti universitari e degli iscritti all'albo professionale.	CONVENZIONE	Art. 7 comma 4 DPR 137/2012	La convenzione ha la durata di anni 5 (cinque) a partire dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata per un uguale periodo di tempo a meno di recesso di una delle parti	NO DATA
ASSEMBLEA STRAORDINARIA (ORDINI TERRITORIALI)	Assemblea straordinaria: - quando il Presidente lo ritenga opportuno; - su delibera di Consiglio; - su richiesta scritta di almeno 1/5 degli iscritti all'Albo	ASSEMBLEA STRAORDINARIA	Art. 18 Legge 3/1976 e ss.mm.ii	Entro 20 giorni	NO DATA
ASSEMBLEA STRAORDINARIA (FEDERAZIONI REGIONALI)	Assemblea straordinaria: - su delibera di Consiglio; - su richiesta scritta di almeno 1/3 dei componenti l'assemblea	ASSEMBLEA STRAORDINARIA	Art. 21 quarter Legge 3/1976 e ss.mm.ii	Entro 20 giorni	NO DATA

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
TENUTA ALBO	Deliberazione in merito alla domanda di iscrizione	ISCRIZIONE ALL'ALBO	Art. 32 legge 3/1976 e ss.mm.ii.	Entro due mesi dalla presentazione della domanda di iscrizione	NO DATA
TENUTA ALBO	nel caso di variazione dello stato giuridico-professionale e nel caso di trasferimento per cambio residenza o di domicilio professionale l'iscritto è tenuto a darne comunicazione all'Ordine entro 60 giorni	VARIAZIONE STATO GIURIDICO-PROFESSIONALE	Art. 33 legge 3/1976 e ss.mm.ii.	Entro 60 giorni	NO DATA
TENUTA ALBO	Deliberazioni del Consiglio dell'ordine relative a iscrizioni, cancellazioni o reinscrizioni	Comunicazioni delle deliberazioni del Consiglio	Art. 36 legge 3/1976 e ss.mm.ii.	Entro 30 giorni dalla deliberazione	NO DATA
ALBO UNICO NAZIONALE	I Consigli territoriali forniscono senza indugio per via telematica al Consiglio nazionale tutte le informazioni rilevanti, anche di tipo disciplinare, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo Unico nazionale. La comunicazione è effettuata telematicamente in tempo reale accedendo all'area riservata agli ordini territoriali all'interno del portale del consiglio nazionale. Rif. normativi	Comunicazione telematica tramite il Portale SIDAF	Art. 3, D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137	Contestuale alla variazione	NO DATA
FISCALE	Versamento acconto IRAP retributiva			Entro il giorno 16 di ogni mese	NO DATA
FISCALE	Versamento IVA split payment - Versamento saldo Iva commerciale:			Entro il giorno 16 di ogni mese	NO DATA
FISCALE	Versamento ritenute mensili IRPEF su compensi di lavoro dipendente, assimilato, autonomo, contributi ad associazioni, espropri			Entro il giorno 16 di ogni mese	NO DATA
STOCK DEBITO - PIATTAFORMA MEF	Comunicazione di scadenza mensile ai sensi dell'art. 7bis, comma 4 del DL 35/2013 che dispone che, le Pubbliche Amministrazioni, entro il giorno 15 di ciascun mese , devono comunicare le fatture per le quali sia stato superato nel mese precedente il termine di scadenza, senza che ne sia stato disposto il pagamento.	Comunicazione fatture non pagate	art. 7bis, comma 4 del DL 35/2013	Entro il giorno 15 di ogni mese	NO DATA
INIPEC	Aggiornamento/inserimento tramite SIDAF dei domicili digitali. La comunicazione a INIPEC è gestita dal CONAF		Ministero dello Sviluppo Economico - decreto legge del 18 ottobre 2012, n.179.	Entro la prima settimana di ogni mese	NO DATA
REGINDE	Aggiornamento/inserimento tramite SIDAF dei domicili digitali. La comunicazione al REGINDE è gestita dal CONAF		Decreto del Ministero della Giustizia 21 febbraio 2011, n. 44 Provvedimento della Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati 18 luglio 2011	Entro la prima settimana di ogni mese	NO DATA

MATERIA	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DI ADEMPIMENTO	RIF. NORMATIVO	SCADENZA	BREVE
Publicità relative alle partecipazioni delle amministrazioni pubbliche in società ed enti e ai rappresentanti nominat	<p>Con l'entrata in vigore dell'art.17 del D.L. n.90/2014 la rilevazione CONSOC prevista ai sensi dell'articolo 1, comma 587, della L. 296/2006 è confluita nella rilevazione delle partecipazioni del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze, istituita ai sensi dell'art. 2, comma 222, L. 191/2009. Quindi, a decorrere dall'anno 2015, la comunicazione, precedentemente trasmessa al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il Portale PERLA PA, deve adesso essere effettuata utilizzando l'applicativo PARTECIPAZIONI predisposto a tal fine dal MEF, Dipartimento del Tesoro. Tutte le Amministrazione obbligate (tra cui gli Ordini professionali) devono individuare un responsabile per la comunicazione dei dati e dichiarare annualmente le informazioni relative alle partecipazioni detenute, in via diretta e in via indiretta, in società e/o enti e, in attuazione dell'art. 17, commi 3 e 4, del D.L. 90/2014, ai rappresentanti nominati negli organi di governo di società ed enti (ex rilevazione CONSOC). Nel caso in cui l'Amministrazione non detenga alcuna partecipazione né abbia nominato rappresentanti in seno ad organi di governo di società o enti occorre fare, sempre attraverso l'applicativo, esplicita dichiarazione negativa. L'accesso all'applicativo PARTECIPAZIONI è riservato ai soli utenti registrati. I servizi del Portale Tesoro del MEF sono disponibili alla pagina https://portaletesoro.mef.gov.it/</p>	<p>Comunicazione telematica attraverso l'applicativo PARTECIPAZIONI del Portale Tesoro</p>		<p>Cadenza annuale</p>	